



6377
15.12.25



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA ELBASAN
AGJENCIA E SHËRBIMEVE PUBLIKE RURALE

Nr. 800/14 Prot.

Elbasan, më 12.12. 2025.

Lënda: Informacion mbi vlerësimin për nxjerrjen jashtë përdorimit të disa aktiveve në

ASHPR për vitin 2025.



KËSHILLIT BASHKIAK

BASHKIA ELBASAN

Në zbatim të ligjit nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” neni 54, Ligjit 10296 dt.08,07,2010 “Për menaxhimin financiar dhe kontrollin” si dhe Udhëzimit nr.30 datë 27.12.2011 “Për menaxhimin e Aktiveve në Njësitë e Sektorit Publik”, pika 120 i ndryshuar, ju informojmë: Për efektet ekonomike dhe financiare të nxjerrjes nga përdorimi të disa aktiveve në përdorim të ASHP Rurale si më poshtë:

Në bazë të Relacionit të paraqitur nga komisioni mbi inventarizimin dhe vlerësimin e aktiveve me nr.prot. ___ datë 31,10,2025 ju informojmë se janë vlerësuar për jashtë përdorimit inventare sipas llogarive ekonomike.

Llogaria 215 – Mjete transporti në përdorim

Totali I vlerës historike :13,544,720 lekë

Nr	Artikulli	Vlera Historike	Amortizimi akumuluar	Vlera e Mbetur
1	Mjete transporti	13,544,720	13,544,720	0

Llogaria 214 – Instalime dhe Pajisje në përdorim

Totali i vlerës historike: 11,057,335 lekë, të shpërndara si vijon:

Totali Llogarisë 214

Nr	Artikulli	Vlera Historike	Amortizimi akumuluar	Vlera e Mbetur
1	Kontenierë	4,359,600	3,631,037	728,563
2	Materiale elektrike dhe sinjalistikë	6,602,695	5,785,429	817,244
3	Motokorrëse	95,040	40,474	54,566
Totali llog 214		11,057,335	9,456,940	1,600,373

Bashkëlidhur kësaj shkrese

1-Lista e aktiveve vlerësuar për nxjerrjen jashtë përdorimit

Duke ju falenderuar për mirkuptimin

DREJTORI PËRGJITHSHËM

Altin CENOLLI



Adresa: : (Rruga “Theodor Haxhifilipi i,” (pranë rrugës nacionale Elbasan – Gjinar km1)

Agjencia e Sherbimeve Publike Rurale ELBASAN

Lista e aktiveve të vlerësuarra për jashtë përdorimit për vitin 2025

LLOGARIA 214 PERDORIM

Flete Inventari per instalime pajisje konteniere

nr.ka rtelës	Emërtimi	personi perjegjes	Njësia	Sipas te dhenave kontabël			Amortizimi i akumuluar	Vlera e mbetur	Arsyëtimi i vlerësimit për jashtë përdorimit
				sasi	Cmimi	vlefte			
52	Kazan mbeje urbane	sekt pastrimi	cope	18	34,800	626,400	521,718	104,682	Te demtuar jo ekonomike për
96	KONTENIER MBETJESH (MAJ 2018)	sekt pastrimi	cope	102	36600	3,733,200	3,109,319	623,881	Amortizim i plotë trup i deformuar të
Totali						4,359,600	3,631,037	728,563	

LLOGARIA 214 PERDORIM

Flete Inventari per instalime pajisje Materiale ndriçimi sinjalistikë

Nr	Artikulli	personi perjegjes	Njësia	Sasia		Vlera Historike	Amortizimi i akumuluar	Vlera e Mbetur	Arsyëtimi i vlerësimit për jashtë përdorimit
17	Kontaktor elektrik (2009)	sekt.Ndriçi mit	copë	19		98,800	89,950	8,849	Pajisje e vjetruar, amortizim i lartë, teknologji e zëvendësuar.
18	Ndriçues rrugor (2009)	sekt.Ndriçi mit	copë	100		1,416,000	1,289,162	126,837	Ndriçues natyrimi të zëvendësuar me LED. amortizim i
19	Krah ndriçues (2009)	sekt.Ndriçi mit	copë	100		348,000	316,828	31,171	Strukturë metalike e amortizuar, e zëvendësuar me modele të reja.
20	Krah ndriçues 1m×1m (2010)	sekt.Ndriçi mit	copë	75		117,000	105,385	11,614	Amortizim i lartë, konsum fizik.
21	Ndriçues rrugor (2010)	sekt.Ndriçi mit	copë	70		730,800	658,255	72,544	Teknologji e vjetër natyrimi, zëvendësuar me

22	Ngadalësues shpejtësie (2010)	sekt.Ndriçi mit	copë	26		521,040	469,317	51,722	Material gome i konsumuar, jetëgjatësi e
23	Elemente anësore pol-shtrirë (2010)	sekt.Ndriçi mit	copë	24		297,000	267,517	29,482	Amortizim i plotë, elemente të
24	Kuiti shpërndarëse IP66 (2013)	sekt.Ndriçi mit	copë	36		216,000	188,277	27,722	Konsum i lartë, standarde të reja
25	Ndriçues rrugor 20/3 (2013)	sekt.Ndriçi mit	copë	42		267,120	232,836	34,283	Teknologji e vjetër, amortizim i
						4,011,760	3,617,527	394,224	

2. Kablllo të vjetra (2015–2016) – Amortizim i lartë, izolim i konsumuar

Nr	Artikulli	personi përgjegjes	Njësia	Sasia	Vlera Historike	Amortizimi	Vlera e Mbetur	Arsyetimi i vlerësimit për jashtë përdorimit
26	Kabëll ndriçimi TV 5×10 (2015)	sekt.Ndriçi mit	ml	450	254,880	217,226	37,653	Izolim i amortizuar, standarde të reja sigurie.
27	Kabëll ndriçimi TV 5×6 (2015)	sekt.Ndriçi mit	ml	450	152,280	129,783	22,496	Amortizim i lartë, rezik defektesh.
28	Kapuçe plastike fi 25 (2015)	sekt.Ndriçi mit	copë	58	6,960	5,931	1,028	Material plastik i degraduar.
29	Ndriçues rrugor (2016)	sekt.Ndriçi mit	copë	9	57,240	48,229	9,010	Teknologji e vjetër natyri.
					471,360	401,169	70,187	

3. Ndriçues të vjetër natyri (2017–2018) – Zëvendësuar me LED

Nr	Artikulli	personi pergjegjes	Njësia	Sasia	Vlera Historike	Amortizimi	Vlera e Mbetur	Arsyetimi i vlerësimit për jashtë përdorimit
30	Ndriçues komplet 250W (2017)	sekt.Ndriçi mit	copë	46	800,400	666,639	133,760	Teknologji natyri, io
31	Ndriçues 125W (2017)	sekt.Ndriçi mit	copë	48	449,280	374,197	75,082	Amortizim i lartë, zëvendësuar me
32	Ndriçues komplet 250W (2017)	sekt.Ndriçi mit	copë	31	401,760	334,619	67,140	I vjetër tekniki.

33	Ndriqes komplet 125W (2017)	sekt.Ndriçi mit	copë	13	132,600	110,440	22,159	loefikas, jetë teknike e
35	Ndriqes komplet 250W (2017)	sekt.Ndriçi mit	copë	2	34,800	28,984	5,815	Amortizim i plotë.
				1,818,840	1,514,879	303,956		

4. Tabela sinjalistike të vjetra (2001–2017)

Nr	Artikulli	personi perjegies	Njesia	Sasia	Vlera Historike	Amortizimi	Vlera e Mbetur	Arsyetimi i vlerësimit për jashtë përdorimit
36	Tabela qarkullimi (2001)	sekt.Ndriçi mit	copë	9	68,295	66,469	1,826	Jashtë standardeve aktuale, amortizim ekstrem.
37	Tabela qarkullimi taxi (2015)	sekt.Ndriçi mit	copë	2	7,320	5,882	1,437	Material i konsumuar.
38	Tabela parkimi (2017)	sekt.Ndriçi mit	copë	16	153,600	122,476	31,123	E dëmtuar dhe e vjetruar.
39	Tabela ndalim kalimi (2017)	sekt.Ndriçi mit	copë	12	61,920	49,373	12,546	Amortizim i lartë.
40	Tabela ndalim pushimi (2017)	sekt.Ndriçi mit	copë	2	9,600	7,654	1,945	Konsum fizik.
				300,735	251,854	48,877		

Përmbledhese e Llogarisë 214 Materiale ndriçimi Vlerësuar për jashtë përdorimit

Nr	Artikulli	Njesia	Sasia	Vlera Historike	Amortizimi	Vlera e Mbetur	Arsyetimi i vlerësimit për Amortizim i lartë, izolim i konsumuar, rrezik defektesh.teknolo
tab.1- 4	Materiale ndriçimi llogaria 214			6,602,695	5,785,429	817,244	

LLOGARIA 214 PERDORIM

Flete Iventari per instalime pajisje Motokorrëse

nr inv	Pershkrimi	njesia	sasia	çmimi	vlera	Amortizim akumuluar	Vlera e mbetur 2025	Arsyetimi i vlerësimit për jashtë përdorimit te dëmtuara te
1	Korrëse bari dt.05.07.2022	copë	1	59040	59,040	31,834	27206	thvera

2	Motokorrëse dt.29.10.2024	cope	1	18000	18,000		4,320	13680	te dëmtuara te thyera
3	Motokorrëse dt.29.10.2024	cope	1	18000	18,000		4,320	13680	te dëmtuara te thyera
	Totali			95040	95040		40,474	54566	

Totali Llogarisë 214

Nr	Artikulli	Njësia	Sasia	Vlera Historike	Amortizimi akumuluar	Vlera e Mbetur	Arsyetimi i vlerësimit për
1	Kontenierë			4,359,600	3,631,037	728,563	
2	Materiale elektrike dhe sinjalisitike			6,602,695	5,785,429	817,244	
3	Motokorrëse			95,040	40,474	54,566	
	Totali llog 214			11,057,335	9,456,940	1,600,373	

LLOGARIA 215

Vlerësuar për jashtë përdorimit viti 2025

Autonjete

Nr	Pershkrimi	Personi në mearkim	Njësia	Sasia	Cmimi	Vlera	Amortizimi akumuluar	Vlera me 31.12.2025	Arsyetimi për jashtë përdorimit	VITI VENIES NE PUNE
1	Autovine Benz EL9043-B-	sekt transport cope		1	2,870,000	2,870,000	2,870,000	-	totalisht e amortizuar jo ekonomike per riparim	1987
2	Makine Mitsubishi EL 8732 A	sekt transport cope		1	2,010,000	2,010,000	2,010,000	-		1990
3	Makin Benz EL 7475-B-	sekt transport cope		1	821,500	821,500	821,500	-		1996
4	Makine Pastrimi Vete Shkarkuese FL 615 B	sekt transport cope		1	2,399,220	2,399,220	2,399,220	-		1994
5	Makine Benz EL 1427 C	sekt transport cope		1	2,494,000	2,494,000	2,494,000	-		1984
6	Fadrone Xhsp EL 9881-B- AB0330D	sekt transport cope		1	2,950,000	2,950,000	2,950,000	-		2000
5	Shuma					13,544,720	13,544,720	-		

Përgjegjëse e Financës

Burbuqe Dedja






REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA ELBASAN

Nr. 6387 Prot.

Elbasan, më 16.12. 2025

RELACION
KËSHILLIT BASHKIAK

Për miratimin e Marrëveshjes së Bashkëpunimit me nr. 6710 prot datë 02/12/2025 ndërmjet Bashkisë Krushevë (lider) dhe partner: Bashkinë Elbasan, Tjetër Vizionin dhe Alka, Programi IPA, Programi Ndërkufitar Republika e Maqedonisë së Veriut - Republika e Shqipërisë, Instrumenti i Asistencës së Para-Aderimit (IPA II)

Të nderuar anëtarë të Këshillit Bashkiak,

Bazuar në ligjin 139/2015 “Për Vetëqeverisjen Vendore” Marrëveshja e Bashkëpunimit me nr. 6710 prot datë 02/12/2025 ndërmjet Bashkisë Elbasan, Organizatës: “Tjetër Vizion” (në Elbasan) dhe Organizatës Alka (partner) me lider projekti: Komuna Krushevë dhe Vendimit të Këshillit të Bashkisë me nr.121 datë: 01/10/2025 “Për Miratimin e fazës së dytë të Programit Buxhetor Afatmesëm 2026-2028”, mbështetur në ligjin nr.139/2015, datë 17.12.2015 “Për Vetëqeverisjen Vendore”, ligjin nr.9936 datë 28.02.2025 të Ministrisë së Financave dhe Udhëzimin plotësues nr.19, datë 10.07.2025 “Për Përgatitjen e Programit Buxhetor Afatmesëm Vendor 2026/2028 dhe të miratimit nga Prefekti me shkresën me nr.1029/1prot datë:06.10.2025.

Po ju informojmë me anë të këtij relacioni se institucioni ynë, Bashkia Elbasan nëpërmjet procedurave të aplikimit, Programi IPA, Programi Ndërkufitar Republika e Maqedonisë së Veriut - Republika e Shqipërisë, Instrumenti i Asistencës së Para-Aderimit (IPA II), është shpallur fituese e projektit: **“Krushevë dhe Elbasan Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë”**.

Ky projekt me impakt në fushën e turizmit në këto dy zona ndërkufitare do të ketë si zonë zbatimi: Maqedoninë e Veriut, Komuna e Krushevës dhe Bashkinë Elbasan, Njësinë Administrative Funar. Vlera totale e projektit ndërkufitar, Elbasan-Krusheve, është 833.204,00 euro ku autoriteti kontraktues merr përsipër të financojë një shumë maksimale prej 708.223,00 euro në total për të dy zonat kufitare.

Projekti ka nisur zbatimin më datë 1.11.2025, datë kur lideri ka lidhur kontratën me donatorin dhe do të ketë kohështrirje në zbatim 32 muaj, vlera totale që do të alokohet për implementimin e projektit është 208,190 euro. Bashkia Elbasan do të angazhohet të bashkëfinancojë në zbatim projektin 15% të vlerës ose 31,228 euro. Në projekt TVSH-ja nuk është e llogaritur pasi donatori nuk e mbulon këtë shumë. Kostoja e pagesës së personelit e planifikuar në buxhet konsiderohet edhe bashkëfinancim.

Institucioni ynë si partner në zbatimin e projektit ka të planifikuar edhe në buxhetin që do të gjeni bashkangjitur dy persona me funksionin 1) koordinator teknik për ndërhyrjen në infrastrukturë dhe 2) koordinator teknik për ndjekjen e procedurave të prokurimit për ndërhyrjet e punimeve në infrastrukturë sipas aplikimit. Këto struktura do të kenë angazhim 12 mujor (Janar-Dhjetor 2026) dhe do të jenë të angazhuar 30% të kohës së punës përgjatë 12 muajve me detyra të përcaktuara

si: koordinator teknik për ndërhyrjen në infrastrukturë dhe koordinator teknik në ndjekjen e proceduravë të prokurimit, paga e tyre do të njihet si bashkefinansim në shumën financiare 4,086 euro për koordinatorin e prokurimeve dhe 3,304.80 euro për inxhinierin teknik.

Në vlerë financiare shpenzimet për strukturat apo shpenzimet operative zënë 4% të projektit (8,190.80 euro) ndërsa pjesa tjetër 200,000 euro do të shkojë për ndërhyrje në infrastrukturë si: zhvillimi i parkut të aventurës në Funar, parkimi dhe vendosja e sinjalistikës së shtigjeve për në kanionet e Dopajve. Në implementim Bashkia Elbasan do të mbajë përgjegjësi në zbatim të projektit në infrastrukturë si në zhvillimin e parkut të avanturës, parkimit dhe vendosjes së sinjalistikës së shtigjeve për në kanionet e Dopajve.

I gjithë cikli kalon në katër objektiva si më poshtë:

- **Objektivi i parë:**

Zhvillimi i infrastrukturës: Përmirësime të infrastrukturës në natyrë dhe aventurë në Krushevë dhe Elbasan, duke përfshirë vendet e parachutizmit, qendrën sportive dhe kulturore, parqet e aventurës dhe sinjalistikën. Bashkia merr përsipër zbatimin në territorin e Elbasanit e cila duhet të ekzekutohet brenda 12 muajve nga fillimi i projektit.

- **Objektivi i dytë:**

Ndërtimi i kapaciteteve për sipërmarrësit vendorë dhe bashkëpunimi midis bashkive: Kjo paketë pune përfshin: trajnime për sipërmarrësit vendorë, duke u përqendruar në praktikën e qëndrueshme dhe të eko-turizmit. Qëllimi është të promovohen produktet turistike duke ofruar edhe cilësi të lartë dhe të përmirësohet bashkëpunimi ndërkomunal për të mbështetur një qasje të unifikuar rajonale ndaj zhvillimit të qëndrueshëm.

- **Objektivi i tretë:**

Krijimi i Rrjetit Ndërkufitar: Ngritja e një rrjeti të palëve të interesuara në turizëm përtej kufirit duke përfshirë konsultime, një Memorandum Bashkëpunimi, diskutime në tryezë të rrumbullakët dhe mjete komunikimi si një faqe e përbashkët dhe media sociale.

- **Objektivi i katërt:**

Dukshmëria dhe Promovimi: Strategji moderne promovuese, duke përfshirë ngjarje njëditore, fushata në mediat sociale, njoftime për shtyp dhe ture për të tërhequr turistë dhe për të rritur ndërgjegjësimin për potencialin turistik rajonal.

Projekti: "Krushevë dhe Elbasan-Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë" do të mundësojë promovimin dhe rritjen e turizmit përmes një qasjeje bashkëpunuese ndërkufitare, duke integruar zhvillimin e infrastrukturës, angazhimin e palëve të interesuara, ndërtimin e kapaciteteve dhe promovimin strategjik në të dy zonat zbatuese të projektit, duke rritur potencialin e tyre turistik dhe duke mbështetur zhvillimin e qëndrueshëm të turizmit të aventurës dhe atij të bazuar në natyrë.

Ky projekt ndërkufitar vjen edhe si pasojë e vlerësimit të mëparshëm në po këtë zonë territoriale, duke përfshirë bashkëpunimin ndërkufitar, rritjen e numrit të turistëve dhe përmirësimin e angazhimit lokal e arritur kjo nëpërmjet infrastrukturës së përmirësuar me impakt në zhvillimin e qëndrueshëm në të bërit turizëm në këtë zonë.

Projekti do të zgjerojë fushëveprimin e tij për të tërhequr kërkuesit e aventurave, entuziastët e sporteve, turistët kulturorë dhe dashamirësit e natyrës, duke u përqendruar fuqimisht në qëndrueshmëri dhe siguri. Këto prioritete, të identifikuar përmes konsultimeve me komunitetet lokale dhe shoqatat rajonale, do të sigurojnë që zhvillimi i turizmit të pasqyrojë nevojat lokale dhe të nxisë rritjen afatgjatë.

Në partneritetet me Bashkisë Elbasan dhe Shoqatës Tjetër Vizion Bashkia Elbasan është përgjegjës për objektivin e parë ndërkohë Tjetër Vizion është përgjegjëse për objektivin e dytë, të tretë dhe të katërt me synimin e ngritjes së kapaciteteve për bizneset lokale në praktikën e turizmit të qëndrueshëm, mbështetjen e krijimit të një rrjeti ndërkufitar dhe kryerjen e fushatave të marketingut dhe mediave sociale për të rritur dukshmërinë dhe rezultatet e projektit.

Përgjegjësia jonë institucionale në lidhje me raportimin si partner në zbatim projekti do të jetë ciklike tremujore në sistemin e monitorimit të IPA-CBC. Gjithashtu, përgatitja e raporteve të ndërmjetme dhe atij përfundimtar do të ofrojë analiza dhe njohuri të hollësishme mbi aktivitetet e projektit, sfidat e hasura dhe veprimet korrigjuese të ndërmarra.

Proçesi i monitorimit të projektit: "**Krushevë dhe Elbasan-Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë**" do të përqëndrohet në vlerësimin e cilësisë dhe efikasitetit të rezultateve të projektit dhe në shfrytëzimin efektiv të burimeve si financiare, njerëzore dhe padiskutim edhe në kohën e implementimit të projektit.

Gjatë zbatimit të projektit do të realizohen: seanca trajnimi, workshope, ngjarje dhe fushata ndërgjegjësimi publike, anketa për matjen e kënaqësisë së pjesëmarrësve, intervista ballë për ballë me palët e interesit dhe përfituesit, analiza të dhënash për performancën.

Implementimi i këtij projekti do të mundësojë rritjen e urave lidhëse të bashkëpunimit ndërkufitar në manaxhimin e qëndrueshëm të vendëve të trashëgimisë kulturore dhe natyrore me rezultate në:

- **përmirësimin e infrastrukturës në turizëm**, nëpërmjet rritjes së ndërgjegjësimit të popullsisë dhe turistëve apo vizitorëve.
- **vendosja e sinjalistikës së shtigjeve për në kanionet Dopaj**: duke dhënë rezultate në rritjen e njohurive dhe aftësive midis sipërmarrësve vendas dhe të huaj, bizneseve të vogla mbi praktikatat e qëndrueshmërisë edhe të eko-turizmit dhe ekonomisë qarkulluese.
- **përmirësime të infrastrukturës turistike**: duke ofruar një vend parkimi për vizitorët e aventurave, përdoruesve të shëtitjeve me kajak në Liqenin e Funarit dhe sinjalistikës edhe për Kanionet Dopaj. Infrastruktura do të diversifikojë ofertat turistike, duke tërhequr turistë dhe duke rritur atraktivitetin e Elbasanit si një destinacion turistik i qëndrueshëm.
- **rritjen e njohurive dhe aftësive për sipërmarrësit dhe bizneset e vogla.**

Gjeni ju lutem bashkangjitur kontratën e lidhur me donatorin, marrëveshjen e partneritetit, projektin me kornizën logjike, planin e aktiviteteve dhe buxhetin.

Ju faleminderit!

Konceptoi: P.S.P.D K.Kreka

S.S.P.D. D.Qelemeni

Pranoi: D.D.I.E.P.D E.Çuni

D.B.F A.Merkja

KRYETARI
GLEDIAN LLATJA





REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA ELBASAN
DREJTORIA E INTEGRIMIT EVROPIAN PROJEKTEVE DHE DONATORËVE

Nr _____ prot

Elbasan me . ____ . 2025

KËSHILLIT BASHKIAK
ELBASAN

PROJEKT-VENDIM

Nr. ____, datë ____/____/2025

Mbi miratimin në parim të Marrëveshjes së Bashkëpunimit me nr. 6710 prot datë 02/12/2025 ndërmjet Bashkisë Krushevë (lider) dhe partner: Bashkinë Elbasan, Tjetër Vizionin dhe Alka, Programi IPA, Programi Ndërkufitar Republika e Maqedonisë së Veriut - Republika e Shqipërisë, Instrumenti i Asistencës së Para-Aderimit (IPA II)

Këshilli Bashkiak, në mbledhjen e tij të datës ____/____/2025, pasi shqyrtoi relacionin e paraqitur në mbështetje të ligjit nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”

VENDOSI

1. Mbi miratimin në parim të “Marrëveshjes së Bashkëpunimit ndërmjet Bashkisë Krushevë (lider) dhe partner: Bashkinë Elbasan, Tjetër Vizionin dhe Alka, Programi IPA, Programi Ndërkufitar Republika e Maqedonisë së Veriut - Republika e Shqipërisë, Instrumenti i Asistencës së Para-Aderimit (IPA II);
2. Ngarkohen për zbatim drejtoritë e Bashkisë Elbasan: Drejtoria e Planifikimit të Përgjithshëm dhe të Detajuar Urbane, Drejtoria e Planifikimit, Zhvillimit Ekonomik dhe Transportit, Drejtoria e Politikave të Turizmit dhe Trashëgimisë Kulturore, Drejtoria e Integrimit Evropian Projekteve Strategjike Inovacionit, Drejtoria e Buxhet-Financës, Drejtoria e Investimeve dhe Prokurimeve, dhe Drejtoria Juridike dhe Informacionit;
3. Ky vendim hyn në fuqi 10 ditë pas miratimit në Këshillin Bashkiak;

Konceptoi: P.S.P.D
Pranoi: Dr. DIEPSI
D.D.B.F
D.J.I

K.Kreka
E.Cuni
A.Merkja
A.Hoxha

Sekretar i Këshillit Bashkiak

Kryetar i Këshillit Bashkiak

Lutfi LALA

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
РЕПУБЛИКА E MACEDONISE SE VERIUT
ОПШТИНА КРУШЕВО
ОПШТИНА E KRUSHEVES

03-1104/7
24.11.2025 год.

Центар за Одржливи Развој
СКОПЈЕ

Примено:	01.12.2025		
Орг. Едини.	Број:	Прелог:	Вредност:
10	19/1		



Prot. 07/25

М. 07/10. 704
Д. 02.12.2025

PARTNERSHIP AGREEMENT

BETWEEN THE COORDINATOR AND THEIR CO-BENEFICIARY(-IES)

2022 IPA III CROSS-BORDER COOPERATION (CBC) BETWEEN BENEFICIARIES

EuropeAid/181076/DD/ACT/Multi

Project **"Krusevo and Elbasan - Journey in Nature and Adventure"**

Contract number IPA / 2025/487-660

Pursuant to the Commission regulations laying out the provisions for the use of IPA III funds:

- **Regulation (EU) no 2021/1529 of the European Parliament and of the Council of 15 September 2021 establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA III);**
- **Commission Delegated Regulation (EU) no 2021/2128 of 1 October 2021 supplementing Regulation (EU) 2021/1529 of the European Parliament and of the Council, as regards setting out certain specific objectives and thematic priorities for assistance under the Instrument of Pre-accession Assistance (IPA III);**
- **Commission Implementing Decision C(2021)8914 of 10.12.2021 adopting the Instrument of Pre-accession Assistance (IPA III) Programming Framework for the period 2021-2027; and**
- **Commission Implementing Regulation (EU) no 2021/2236 of 15 December 2021 on the specific rules for implementing Regulation (EU) no 2021/1529 of the European Parliament and of the Council of 15 September 2021 establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA III).**

Considering:

The suitability of signing a Partnership Agreement to formalise the relations between the Co-ordinator and their Co-beneficiary(-ies)

The following Partnership Agreement is made between:

Municipality of Krushevo, address: Nikola Gjurovic, 16 a, Krushevo, Republic of North Macedonia, represented by Niko Choneski, Mayor of municipality of Krushevo, as Co-ordinator

On the one part,

and

Center for Sustainable Development "Alka", address Georgi Dimitrov no.11-1/4, 1000 Skopje, Republic of Macedonia, represented by Elizabeta Gjorgjievska, President, as Project Partner (No 1),

BASHKIA ELBASAN, address: Rruga Qemal Stafa, Elbasan, Republic of Albania, represented by Gledian Llatja, Mayor of municipality of Elbasan, Project Partner (No 3),

SHOQATA TJETER VIZION, address; Lagjla Aqif Pasha, Rruga Ali Arapi 19, Elbasan, Republic of Albania, represented by Arian Çala, Director, as Project Partner (No 2),

On the other part,

From now onwards referred as **the Partners**.

Article 1

Subject of the agreement

1.1 The subject of this agreement is the organisation of a partnership and the definition of the responsibilities of each partner for the implementation of the project ***"Krushevo and Elbasan - Journey in Nature and Adventure"***, ***Contract number IPA/2025/487-660***, in conformity with the concept note and full application, including the logical framework matrix and the budget of the operation, submitted under the call for proposals Cross-Border Programme the Republic of North Macedonia - Republic of Albania under the Instrument of Pre-accession Assistance (IPA III) allocations for 2022, Reference: EuropeAid/181076/DD/ACT/Multi

1.2 The concept note and full application form, including the logical framework matrix and the budget of the operation, are an integral part of this agreement.

1.3 Any major modifications of the present agreement related to the grant contract between the Contracting Authority (CA) and the Co-ordinator must be notified to the CA, who will assess whether there is need for an amendment of the grant contract.

Article 2

Duration of the agreement

2.1 This agreement will come into effect on the date when last Partner sign and stamped. It shall end on the date on which each Co-beneficiary receives from the Coordinator their part of the final payment.

2.2 Irrespective of the termination of this partnership agreement, the Partners confirm that they will cooperate with each other in good will if, during the five years following the final payment of the contract balance, the European Commission, the European Anti-Fraud Office, the European Court of Auditors and any external auditor authorised by the Contracting Authority decide to undertake verifications. The Partners will have to take all necessary steps to facilitate the work of these institutions.

Article 3

Obligations

The Partners designate by mutual agreement as Coordinator Municipality of Krushevo and agree that the latter

3.1 Is responsible for the project in regard to the CA;

3.2 Constitutes the only contact for relations with the CA;

3.3 Is the coordinator of all partners signing this Agreement;

3.4 Is entirely responsible for the coordination of the project implementation. In particular, the Coordinator shall:

- Appoint a project manager who takes the overall responsibility of the implementation of the project; and a financial manager (if these functions are separated);
- Start and implement the project according to the annex I "Description of the operation" of the grant contract;
- Draw up and present those reports required by the grant contract provisions, comprising a narrative and a financial part, to the CA within the period prescribed by the grant contract. The templates of the above-mentioned reports are provided as annexes in the grant contract;
- Monitor that the operation is implemented in accordance with the conditions set out in the grant contract;
- Submit requests for payment to the CA;
- Receive the pre-financing and final payment from the CA and transfer the integral part of the corresponding amount to each Co-beneficiary as soon as possible.
- Check the regularity of invoices and supporting documents related to any expenditure;
- Manage and verify the appropriate spending of the grant awarded;
- Set out an accounting system for the overall project in conformity with the relevant European or national financial regulations;
- Make available to national authorities as well as to qualified structures of the Programme all the financial, legal and commercial documents related to the implementation of the project;
- Communicate with the CA as the single contact on behalf of the Co-beneficiary(-ies);
- Respond promptly to any request of information and modifications of information by the CA;
- Inform all Partners about all communications occurring with the CA;
- Notify immediately the Co-beneficiary(-ies) (as well as the CA) of any event that could lead to a temporary or final discontinuation or any other change in the implementation of the project ;
- Produce all documents required and provide all necessary information required for the audit and give access to his business premises. All these supporting documents can be either originals or certified copies if originals have been given to the CA or are kept by the Co-beneficiary(-ies);

- Preserve at all times for audit purposes all the relevant files, documents and data about the part of the operation for which they are responsible on customary means of data storage in a safe and orderly manner for the years stipulated in the General Conditions of the grant contract; or other, possibly longer, retention periods, when stated by national law. (These documents might be either originals or copies in conformity with the original, and issued of customary means of data storage);
- Provide to the independent expert(s) carrying out an evaluation with any document or information necessary to compile an evaluation report;
- Comply with Community and national legislation, particularly with the rules of public procurement, competitiveness and publicity;
- Respect all rules and obligations laid down in the grant contract;
- Lay down the arrangements with the Co-beneficiary(-ies) to guarantee the sound financial management of the funds allocated to the operation, including the arrangements for recovering amounts unduly paid;
- Not delegate any, or part of, these tasks to the co-beneficiaries or any other entity.

3.5 Each Partner accepts to discharge the following duties and obligations:

- Appoint a project manager for the parts of the project of which the co-beneficiary is responsible (activities and finance) and give him or her the authority to represent the Co-beneficiary in the project, ensuring that all information to be provided and requests made to the CA are sent via the Co-ordinator.
- Implement the part of the project under their responsibility within the planned deadlines, taking all necessary and reasonable measures to ensure that the operation is carried out in accordance with the terms and conditions of the EU funded grant contract. To this purpose, the co-beneficiary(-ies) shall implement the operation with the requisite care, efficiency, transparency and diligence, in line with the principle of sound financial management and with the best practices in the field.
- Support the Coordinator in drawing up all reports required by the grant contract by providing the required data on time ;
- Notify immediately the Coordinator of any event that could lead to a temporary or final discontinuation or any other change in the implementation of the project;
- Produce and deliver to the Coordinator all necessary information for reports, payment requests, monitoring, evaluation, audits and any other checks;
- Notify the Coordinator of the reception of the funds;

- Make available to national authorities as well as to qualified structures of the Programme all the financial, legal and commercial documents related to the implementation of the project. The supporting documents of the expenditures must be preserved during the number of years stipulated in the General Conditions of the grant contract after the payment of the balance by the CA or if necessary for a longer duration as stated by national legislation or regulations;
- Produce all the necessary documents and provide required information for the audit and give access to their business premises. All the documents should be originals or certified copies if originals have been given to the Coordinator;
- Preserve at all times for audit purposes all files, documents and data about the part of the operation for which he is responsible on customary means of data storage in a safe and orderly manner;
- Provide the independent expert(s) carrying out an evaluation with any document or information necessary to compile the evaluation report;
- Respect all rules and obligations laid down in the grant contract, particularly in the co-financing expectations;
- Answer all requests made by the Coordinator and the CA;
- Comply with Community and national legislation, particularly with the rules of public procurement, competitiveness and publicity;
- Repay the Coordinator any amounts unduly paid in accordance with the agreement existing between them.

Article 4 Liability

4.1 Each partner, including the Coordinator shall be liable to the other partners and shall not affect other partners against any liabilities, damages and costs resulting from the non-compliance of their duties and obligations as set forth in this agreement.

4.2 No party shall be held liable for not complying with obligations resulting from this agreement in case of Force Majeure. In such a case, the partner affected must inform the Coordinator and the other partners of the project in writing and without delay.

Article 5 Budgetary and financial management, accounting principles

5.1 The Coordinator is the main responsible body to the CA for the budgetary and financial management of the project. The Coordinator is responsible for the payment requests and the transfer of payments to their partners as well as for any demand of reallocation between budget lines as stated in the grant contract.

For each reception of payment from the CA, the Coordinator shall pay immediately the amounts allocated to each partner as follows:

- Upon written request by the Albanian partner, in EUR, by bank transfer, and
- Upon written request by the partner from North Macedonia, in MKD, by bank transfer.

Payments	Krusevo Municipality	ALKA	Elbasan Municipality	TVO	TOTAL
Initial pre-financing	168.400,30	74.303,18	142.579,68	58.133,63	443.416,78
Further pre-financing	40.580,20	81.884,72	16.686,12	54.832,87	193.983,92
Subtotal (1st & 2nd payment)	208.980,50	156.187,90	159.265,80	112.966,50	637.400,70
Partners' contribution 15%	40.977,00	30.625,00	31.229,00	22.150,00	124.981,00
Balance of the final amount of the grant	23.219,50	17.355,10	17.696,20	12.551,50	70.822,30
EU Financing	232.201,00	173.542,00	176.962,00	125.518,00	708.223,00
TOTAL Eligible costs	273.178,00	204.167,00	208.191,00	147.668,00	833.204,00

- Detail Budget with divisions among project partners is part of this agreement.

5.2 The Coordinator must ensure the correctness of the accounting and financial reports and documents drawn up by the Co-beneficiaries. For this purpose, the Coordinator may request further information, documentation and evidence from the Co-beneficiaries.

5.3 The currency conversion, within the financial reports, will be according to the articles 15.9 and 15.10 from the Annex 2 General Conditions.

5.4 Each Partner will be held responsible for their budget up to the amount of their financial participation in the project and is committed to provide their share of the co-financing.

5.5 Each Partner shall keep separate accounts or dedicated budget lines used only for the implementation of the project. These accounts shall register in Euro (€) and national currency the total expenses and the potential income related to the project.

Accounting reports or other documents, including certified copies of all documents (in particular invoices, documents related to tenders, bank statements) shall be submitted, on demand, to the Coordinator or to the Financial Manager appointed by the Coordinator in accordance with the obligations stipulated in the foregoing Article 3.

5.6 Without sufficient evidence of the expenses or in the event of non-fulfilment of the rules concerning eligibility of expenditure, the Coordinator shall ask the Co-beneficiary(-ies) to redraft the submitted financial documents. In case of repeated non-fulfilment, the Coordinator may refuse the expenditure declared by the Co-beneficiary. In that case, the Coordinator is obliged to inform the Co-beneficiary concerned on the refusal of the expenditure declared and on the reasons for it.

The CA shall be informed immediately.

Article 6

Modifications of the contract

6.1 Any request for amendment of the grant contract presented by the Coordinator to the CA is first approved in writing by all Co-beneficiaries participating to the project or approved in the Minutes of the project Steering Committee, in the event that the partners have decided to constitute a Steering Committee of the project.

6.2 Before submitting to the CA the reallocation between or within budgetary headings, the Coordinator must obtain either the written approval of all his Co-beneficiaries participating to the project or of the project Steering Committee, as reflected in the minutes of its meeting.

Article 7

Report

7.1 Each Partner shall provide in due time the Coordinator with the necessary information to draw up all the reports required in the grant contract, and other specific documents required by the CA.

The reporting periods regulated by the grant contract or issued by the CA as well as the formal instructions shall be observed.

7.2 The Coordinator shall systematically each Partner copies of the interim and final reports submitted to the CA and keep the Partners informed on a regular basis of all relevant communication with the CA.

Article 8

Information and publicity measures

8.1 The Partners will jointly implement a communication plan that ensures adequate promotion of the operation both towards targeted groups and towards the general public.

8.2 Any publications, materials, etc. produced by the project, including for a conference or a seminar, must specify that the operation has received a grant from the European Union in the framework of the IPA III CBC Programme Republic of North Macedonia - Republic of Albania under the Instrument of Pre-accession Assistance IPA III for 2022 allocations, and must visibly display the names of the Coordinator and the Partners. The articles of the General Conditions for grant contracts on information and publicity measures must be followed in all circumstances.

8.3 The Coordinator and Partners agree that the CA is authorised in the framework of the Programme to publish, in any form and on any support / media, including the Internet, the application form being the basis of the contract award and in particular the following information:

- name of the Coordinator and their Partners,
- main purpose of the operation,

- amount of the IPA funding and the total budget,
- geographical location of the operation,
- final report of the project, and
- any publication printed with the project's funds.

Article 9

Use of assets

9.1 The Coordinator and the Partners will ensure that the assets acquired in the framework of the operation will be used for the intended purposes and kept safe so that they can continue to produce benefits over a long period.

9.2 As appropriate, the Coordinator and the Partners will integrate in the asset register or inventory of their organisations the items purchased thanks to the funds of the operation and agree to carry out a complete physical inventory of all assets at least once a year.

9.3 The Coordinator and the Partners will properly identify all the assets purchased during the operation, for instance, with the use of stickers, tag numbers or plaques. They will also maintain a logbook for the use of vehicles where applicable and monitor the use of consumables.

9.4 Unless otherwise clearly specified in the 'Description of the Action' (Annex I of the grant contract), the equipment, vehicles and supplies paid for by the budget of the operation shall be transferred to the final beneficiaries of the operation, at the latest when submitting the final report in line with the provisions of articles 7.5 & 7.6 of the general conditions of grant contracts. The Partners can transfer these items individually to the final beneficiaries or other parties (see article 7.5) in different locations, but they have to ensure that the Coordinator has obtained the corresponding authorisation from the Contracting Authority before doing it.

9.5 When the Contracting Authority requires receiving copies of the proof of transfer of equipment and vehicles with the final report, the concerned Partners will provide the Coordinator with these copies and keep the originals in their records.

9.6 When the 'Description of the Action' in Annex I of the grant contract contained provisions about the use of equipment, vehicles and supplies paid for by the budget of the operation, the Partners will respect these provisions and will refrain from entering into mutual disputes over their ownership.

Article 10

Confidentiality

10.1 Although the implementation of the project is of public nature, part of the information exchanged in the context of its implementation between the Coordinator and the Partners, between the Partners themselves or the operating structures implementing the Programme, can be confidential. In that context, only the documents and other elements explicitly provided with the mention confidential will be treated as such.

10.2 The Partners take measures to ensure that all staff members carrying out the work respect the confidential nature of this information and do not disseminate it, do not pass it on to third parties or use it without prior written consent of the Coordinator or the Partners that provided it.

This clause of confidentiality shall remain in force until the present agreement comes to an end.

Article 11

Cooperation with third parties, delegation and outsourcing

11.1 In case of cooperation with third parties, of delegation of part of the activities or of outsourcing, the Partners shall remain the only responsible to the Coordinator for compliance with their obligations in accordance with the conditions established in the present agreement.

11.2 The Coordinator shall be informed by the Partners about any contract concluded with a third party if this information has not been stated in the 'Description of the Action' in Annex I of the grant contract.

Article 12

Assignment of rights and obligations, legal succession

12.1 Neither the Coordinator nor the Partners is allowed to modify their duties and rights within the present agreement without the prior consent of the other parties to this agreement and without the approval of the CA.

In case of legal succession, the Coordinator or the Partners involved are obliged to transfer all duties and responsibilities to the legal successor.

Article 13

Non – fulfilment of obligations or delay in their implementation

13.1 Each Partner is obliged to inform immediately the Coordinator and to provide them with all necessary information of any event that can jeopardise the implementation of the project.

13.2 If the Partner fails to fulfil their obligations in due time, the Coordinator will ask them to comply within a maximum of one month.

13.3 In resolving any difficulties, including seeking the assistance of the CA, the Coordinator shall inform all their Partners.

13.4 If the Partner still fails to comply with his obligations, the Coordinator may decide to exclude the Partner from the project, subject to the approval of all other Partners.

Should the Coordinator decide to exclude the Partner from the operation, the CA shall be informed immediately.

Such exclusion must be approved by the CA.

13.5 This agreement also contemplates the possibility of a Partner to leave by their own decision the partnership.

Such a resignation must be accepted by the Coordinator, the other Partner and the CA, following the examination of the reasons exposed by the Partner in writing.

13.6 The excluded or resigned Partner has to repay to the Coordinator any programme funds received and for which they cannot prove that they were used for the implementation of the project according to the rules on eligibility of expenditure.

13.7 Should the Partners not fulfil their obligations and in case of financial consequences for the funding of the whole operation, the Coordinator may claim compensation from the party concerned.

Article 14

Conciliation and mediation between partners

14.1 Should a dispute arise between Partners of the project each Partner shall submit the dispute to the Coordinator, in order to reach a settlement.

14.2 The Coordinator will inform the other Partners and may, on their own initiative or upon request of a Partners, ask the CA for advice.

Article 15

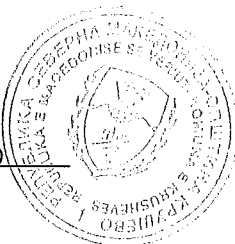
Amendment of the agreement

15.1 Any other conditions, omissions, additions or modifications of the present agreement will not be valid or will not have any effect if they are not agreed by all involved parties in writing.

15.2 The modifications of the project (e.g. modifications concerning the timetable of activities or the budget) that have been approved by the CA will in no way affect this Partnership Agreement.

Coordinator
Municipality of Krushevo
Niko Choneski, Mayor of the
Municipality of Krushevo

Partner 1
Center for Sustainable
Development "Alka"
Elizabeta Gjorgjievska, President

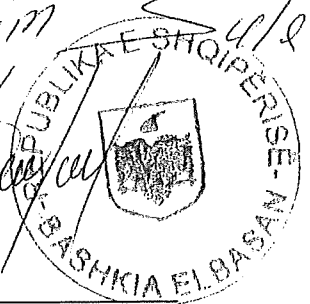
Date and Place,



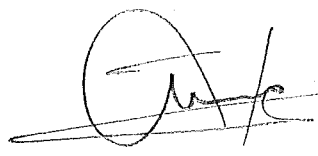
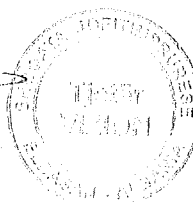

Date and Place,

Partner 3
BASHKIA ELBASAN
Gledian Llatja, Mayor of the
Municipality of Elbasan

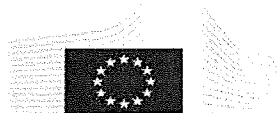
Partner 2
SHOQATA TJETER VIZION
Arian Çala, Executive Director

Date and Place,

Date and Place,



Autoriteti kontraktues: Komisioni Evropian
Delegacioni i Bashkimit Evropian në Republikën e Maqedonisë së Veriut

Shtojca A.1 – Formulari i aplikimit për grant - Koncepti

Linja(t) e buxhetit: B2022- 15.020300

Programi Ndërkufitar Maqedonia e Veriut - Shqipëria në kuadër të
alokimeve të Instrumentit të Ndhmës Para-Anëtarësimit (IPA III) për vitin
2022

Reference: **EuropeAid/181076/DD/ACT/Multi**

Afati i fundit për dorëzimin e koncepteve: 15
nëntor 2024, ora 12:00 (ora e Brukselit)
(për t'i kthyer në kohën lokale klikoni **ketu**²)

Numri dhe titulli i prioritetit tematik/objektivit/rezultatit specifik Jse lotit 3	Prioriteti tematik 5 - Turizmi dhe trashëgimia kulturore dhe natyrore	
Titulli i veprimit:	Krushevë dhe Elbasan - Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë	
Numri(at) dhe titulli(et) i rezultateve/rezultateve të pritura të thirrjes ⁴ :	Objekti i specifik 2: Të forcohet bashkëpunimi ndërkufitar për menaxhimin e qëndrueshëm të vendeve të trashëgimisë kulturore dhe natyrore Rezultati 2.2 Investime të përmirësuar në turizëm Rezultati 2.3. Rritja e ndërgjegjësimit të popullsisë dhe turistëve/vizitorëve mbi pasurinë e trashëgimisë natyrore dhe kulturore dhe nevojën për ta mbrojtur atë dhe për ta shfrytëzuar atë në mënyrë të qëndrueshme.	
A përfshin operacioni ekzekutimin e punimeve? (shenjoni përgjigjen e saktë)	Po ☒	Jo ☐
Kriteret e mëposhtme të CBC-së përmbushen nga ky operacion (shenjoni ato të sakta) ⁵ :	Zhvillim i përbashkët ☐ (i detyrueshëm)	Zbatim i përbashkët ☐ (i detyrueshëm)
	Stafi i përbashkët ☐ (opsionale)	Financim i përbashkët ☐ (opsional)

¹ Dorëzimi online nëpërmjet PROSPECT është i detyrueshëm për këtë thirrje për propozime (shih seksionin 2.2.2 të udhëzimeve). Në PROSPECT të gjitha datat dhe orët janë shprehur sipas orës së Brukselit. Aplikantët duhet të kenë parasysh se mbështetja e IT-së është e hapur nga e hëna deri të premten, nga ora 08:30 deri në 18:30 sipas orës së Brukselit (përveç gjatë festave zyrtare të Komisionit Evropian në Belgjikë, siç është publikuar në Gazetën Zyrtare).

² Një shembull i një mjeti për konvertimin e kohës, i disponueshëm në internet:
<http://www.timeanddate.com/worldclock/converter.html>

³ Ju lutemi vini re se përzgjedhja e vetëm një objektivi ose loti specifik të thirrjes është e detyrueshme.

⁴ Ju lutemi vini re se përzgjedhja e deri në dy rezultateve nën të njëjtin objektivi

⁵ Një operacion i vërtetë CBC duhet të ketë të dy kriteret e detyrueshme plus të paktën një nga dy kriteret opsionale.

Vendndodhja(et) e veprimit:	<i>Maqedonia e Veriut, Bashkia e Krushevës – qyteti i Krushevës, Shqipëria, Bashkia e Elbasanit</i>
Emri i aplikantit kryesor:	Bashkia e Krushevës
Kombësia e aplikantit kryesor ⁶	Republika e Maqedonisë së Veriut

Nr. i Dosjes	
--------------	--

(vetëm për përdorim zyrtar)

⁶ [Kombësia duhet të përcaktohet në bazë të statuteve të organizatës dhe certifikatës së regjistrimit, të cilat duhet të tregojnë se ajo është themeluar nga një instrument i rregulluar nga ligji kombëtar i vendit përkatës dhe se selia e saj qendrore ndodhet në një vend të përshtatshëm. Themelimi efektiv i aplikantëve duhet të provohet jo vetëm me statut, por edhe me certifikatën e regjistrimit. Në këtë drejtim, çdo person juridik, statutet e të cilit janë themeluar në një vend tjetër, nuk mund të konsiderohet një organizatë lokale e përshtatshme, edhe nëse statutet janë të regjistruara në nivel lokal ose është lidhur një "Memorandum Mirëkuptimi".]

NJOFTIM

Si ta përshtatni këtë formular standard të aplikimit për grant:

Aty ku shihni < ... >, shkruani informacionin përkatës për thirrjen për propozim në fjalë dhe fshini tekstin që mund t'i paraprijë asaj për sqarim.

Frazat brenda [] duhet të përfshihen vetëm nëse është e përshtatshme, ndërsa paragrafët e hijezuar me gri duhet të ndryshohen vetëm në raste të jashtëzakonshme, të diktura nga kërkesat e një procedure të caktuar të thirrjes për propozim.

Në asnjë rrethanë nuk mund të ndryshoni asnjë pjesë tjetër të këtyre udhëzimeve standarde. Ju lutemi mos harroni të fshini këtë paragraf, çdo tekst tjetër me theksim të verdhë dhe të gjitha kllapat e tilla

[Nëse përpunimi i përgjigjes suaj ndaj thirrjes për propozime përfshin regjistrimin dhe përpunimin e të dhënave personale (siç janë emrat, të dhënat e kontaktit dhe CV-të), ato do të përpunohen⁷ vetëm për qëllime të menaxhimit dhe monitorimit të thirrjeve për propozime dhe të kontratës nga kontrolluesi i të dhënave pa paragjykuar transmetimin e mundshëm tek organet përgjegjëse për detyrat e monitorimit ose inspektimit në zbatim të ligjit të BE-së. Përveç kësaj, meqenëse kontrata lidhet me një veprim të jashtëm në Vendet Partnere jashtë BE-së dhe meqenëse BE-ja, e përfaqësuar nga Komisioni Evropian, vepron si autoritet kontraktues në emër dhe për përfitimin e Vendeve Partnere, transmetimi i të dhënave personale mund të ndodhë në Vending Partner, vetëm për qëllimin e përmbushjes së detyrimeve të tij sipas kuadrit legjislativ në fuqi dhe sipas marrëveshjes së financimit të lidhur midis BE-së dhe Vending Partner në lidhje me këtë procedurë të dhënies së grantit. Detajet në lidhje me përpunimin e të dhënave tuaja personale janë të

[https://wikis.ec.europa.eu/display/ExactExternalWiki/Annexes#Annexes-AnnexesA\(Ch.2\):General](https://wikis.ec.europa.eu/display/ExactExternalWiki/Annexes#Annexes-AnnexesA(Ch.2):General)⁸

Në rastet kur ju përpunoni të dhëna personale në kontekstin e pjesëmarrjes në një procedurë dhënieje granti (p.sh., të dhënat e kontaktit të përfaqësuesve ligjorë të bashkë-aplikantëve, CV-të) dhe/ose të zbatimit të një kontrate, ju duhet të informoni subjektet e të dhënave për detajet e përpunimit dhe t'u komunikoni atyre deklaratën e privatësisë të përmendur më sipër.

[Për DG NEAR: Kontrolluesi i thirrjeve për tender është kreu i njësisë së kontratave dhe financave R4 të DG të Fqinjësisë dhe Negociatave të Zgjerimit]

⁷ Në përputhje me Rregulloren (BE) 2018/1725 të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit të 23 tetorit 2018 për mbrojtjen e personave fizikë në lidhje me përpunimin e të dhënave personale nga institucionet, organet, zyrat dhe agjencitë e Bashkimit dhe për lëvizjen e lirë të të dhënave të tilla, dhe që shfuqizon Rregulloren (KE) nr. 45/2001 dhe Vendimin nr. 1247/2002/KE, OJ L 205 e 21.11.2018, f. 39.

⁸ Ky link do t'ju çojë te "Deklarata e privatësisë e EuropeAid" e publikuar në Shtojcat e Përgjithshme të Udhëzuesit Praktik (shih Shtojcën A13).

FORMULARI I PLOTË I APLIKIMIT	5
1 Informacion i përgjithshëm	5
2 Veprimi.....	8
2.1. Përshkrimi i veprimit	8
2.1.1. Përshkrimi (maksimumi 13 faqe).....	8
2.1.2. Qasja e zbatimit (maksimumi 5 faqe)	21
2.1.3. Plan veprimi tregues për zbatimin e veprimit.....	26
2.1.4. Qëndrueshmëria e veprimit	31
2.1.5. Korniza Logjike.....	34
2.1.6. Buxheti, shuma e kërkuar nga autoriteti kontraktues dhe burime të tjera të pritshme të financimit.....	34
2.1.7. Përvoja e aplikantit kryesor	35
2.2. Përvoja e bashkë-aplikantit/ëve	42
2.3. Përvoja e subjektit/entiteteve të lidhura (nëse ka) N/A	61
2 Bashkëpunëtorët që marrin pjesë në veprim	62
3 Deklaratat.....	66
3.1. Deklaratë nga aplikanti kryesor (aplikacioni i plotë)	66
3.2. Mandati për bashkë-aplikantin/ët	68
3.3. Entitet(e) të lidhura	69

FORMULARI I PLOTË I APLIKIMIT

1 Informacion i përgjithshëm

Referenca e thirrjes për propozime	EuropeAid/181076/DD/ACT/Multi	
Numri dhe titulli i prioritetit tematik/objektivit/rezultatit specifik ose lotit për të cilin po aplikoni:	Prioriteti tematik 5 - Turizmi dhe trashëgimia kulturore dhe natyrore	
Numri i propozimit ⁹	IPA III/2024/181076/23	
Emri i aplikantit kryesor	Bashkia e Krushevës	
Titulli i veprimit	Krushevë dhe Elbasan - Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë	
A përfshin operacioni ekzekutimin e punimeve? (shenjoni përgjigjen e saktë)	Po ☒	Jo ☐
Kriteret e mëposhtme të CBC-së përmbushen nga ky operacion (shënoni ato të sakta) ¹⁰	Zhvillim i përbashkët ☐ (i detyrueshëm)	Zbatim i përbashkët ☐ (i detyrueshëm)
	Stafi i përbashkët ☐ (opsionale)	Financim i përbashkët ☐ (opsional)
Vendndodhja e veprimit	Maqedonia e Veriut, Bashkia e Krushevës – qyteti i Krushevës Shqipëri, Bashkia e Elbasanit	
Kohëzgjatja e veprimit	32 muaj	
Shuma e kërkuar e financimit nga BE-ja:	EUR 708,223.79	
Përqindja e financimit të BE-së në lidhje me kostot totale të pranueshme të veprimit:	85%	
Objektivat e veprimit	Objektivi i përgjithshëm: Të nxisë praktikat e zhvillimit të qëndrueshëm të turizmit dhe rritjen socio-ekonomike në rajonin ndërkufitar të Krushevës dhe Elbasanit. Rezultati 1: Përmirësimi i infrastrukturës së vogël turistike në rajonin e Krushevës dhe Elbasanit, duke tërhequr më shumë vizitorë dhe duke mbështetur rritjen ekonomike të bizneseve lokale. Rezultati 2: Rritja e kapaciteteve dhe performancës së palëve të interesuara lokale dhe promovimi i nismave të rrjetëzimit për bashkëpunim efektiv ndërkufitar në turizëm.	

⁹ Kur autoriteti kontraktor e ka vlerësuar konceptin, ai informon aplikantin kryesor për rezultatin dhe i cakton një numër propozimi.

¹⁰ Një operacion i vërtetë CBC duhet të ketë të dy kriteret e detyrueshme plus të paktën një nga dy kriteret opsionale.

Grupet e synuara	1. Shoqatat relevante për sportet dhe turizmin në natyrë: Heli HC Paragliding Club, Zlatovrv Sports Club, Njeriu dhe Mali, ZSRK Merena, Klubi i Paraglajdingut DELTA nga Prilepi, Klubi i Paraglajdingut FlyMacedonia, Kupa Botërore e Paraglajdingut, Klubi i Bicikletave Malore Oxygen, Krusheva përmes Korijës, Fuqizimi i Krushevës, Manifest i Natyrës Krushevë,, <u>CSOs Feel Krusevo - Socio-economic centre for touristic services</u> (është partner i asociuar në projekt) Anëtarët e saj janë ofrues privatë të shërbimeve të turizmit dhe mikpritjes në Krushevë), <u>AST - Association of Mountaineering, Skiing, and Mountain Tourism</u> (partner i asociuar), Federata Shqiptare e Alpinizmit,, <u>Albanian Rafting Federation</u>, etc. 2. Shërbimet e Akomodimit dhe Mikpritjes: Hotel Montana, Hotel dhe Spa Panorama, Hotel Real Scampis, Hotel Scampa, Hotel Guri, Hotel Ajek, Apartamente dhe Shtëpi Pritëse në Krushevë, Gjinar dhe Funar, Restorante dhe Bar-Kafe, etj. 3. Organizatat Turistike dhe Operatorët Turistikë Hyrës: Anëtarë të NAITM - Balkan Incoming, Balkan Prime Tours, Enjoy Balkans, Touring Macedonia, Visit Macedonia, Elite Travel Group, Arthaus Tour Operator. 4. Agjencitë Qeveritare dhe Rajonale të Turizmit: Agjencia e Kulturës dhe Turizmit në Bashkinë e Elbasanit, Agjencia Kombëtare e Turizmit, Dhoma e Tregtisë (dega e Elbasanit), Komiteti Rajonal i Turizmit, Grupi Lokal i Veprimi "Egnatia". 5. Ndërmarrje Kulturore dhe Artizanale: Muzeu i Historisë Krushevë, Ndërmarrja "Tradita Ime Artizanale", Shtëpia Përkujtimore Tose Proeski, Muzeu Etnografik "Isuf Myzyri"
Përfituesit përfundimtarë	1. Komunitetet Vendore - Banorët e rajoneve të Krushevës dhe Elbasanit do të përjetojnë përmirësim të ekonomive lokale, krijim të vendeve të punës dhe cilësi më të mirë jetese përmes rritjes së turizmit dhe shërbimeve përkatëse. 2. Sektori i Turizmit dhe Mikpritjes - Bizneset lokale, siç janë hotelet, shtëpitë e pritjes, restorantet dhe baret-kafetë, do të përfitojnë nga rritja e numrit të vizitorëve dhe të ardhurave. 3. Entuziastët e sporteve dhe turizmit në natyrë - Anëtarë të klubeve dhe shoqatave të parashutizmit, ecjes në natyrë dhe çiklizmit, të cilët do të kenë qasje në ambiente dhe mundësi të përmirësuara për aktivitete rekreative. 4. Sipërmarrësit vendas dhe bizneset e vogla - Pronarët e bizneseve në sektorin e turizmit do të fitojnë njohuri dhe aftësi në praktikë dhe qëndrueshme, duke çuar në operacione më elastike dhe miqësore me mjedisin.
Rezultatet e pritura ¹¹	Op1. Përmirësime të Infrastrukturës Turistike në Krushevë (zgjerimi i suksesit të parashutizmit) (lidhur me Oc1) *Krijimi i një vendi të ri të dedikuar, të sigurt dhe të arritshëm për garuesit dhe entuziastët e parashutizmit (rreth 2000m2) *Fushë Sportive dhe Hapësirë Eventesh e Avancuar në Qendrën Sportive dhe Rekreative Gumenje në Krushevë: peizazh urban i një pjese të qendrës sportive-rekreative Gumenje, me shtigje për këmbësorë dhe shtigje hyrëse, rregullim hortikulturor, instalim i pajisjeve urbane (kosha plehrash, stola, shandanë, panele, shatërvan...), instalim ndriçimi inteligjent LED i hapësirës së re në blok, si dhe rinovim i fushave sportive dhe adaptim i tyre në një hapësirë për evente, festivale në natyrë, etj.

¹¹Ju lutemi numërojini ato në lidhje me objektivin specifik të veprimit dhe në të njëjtën mënyrë si në matricën e kornizës logjike.

Op2. Përmirësime të Infrastrukturës Turistike në Funar, Elbasan. (lidhur me Oc1)

* Zhvillimi i Parkut të Aventurës, zonë për aktivitete në natyrë; Afrimi i vendit të parkimit pranë Pikës së Informacionit Turistik në Funar

* Vendosja e sinjalistikës për shtigjet që të çojnë në kanionet e Dopajve.

Op3. Rritja e njohurive dhe aftësive midis sipërmarrësve vendas dhe pronarëve të bizneseve të vogla mbi praktikën e qëndrueshme dhe të eko-turizmit, parimet e ekonomisë rrethore dhe turizmin me pak mbeturina, duke i mundësuar ata të zbatojnë praktika të qëndrueshme në operacionet e tyre. (lidhur me Oc2)

Op4. Rritja e bashkëpunimit ndërkomunal dhe rajonal për çështje ndërsektoriale, siç janë qeverisja e mirë dhe zhvillimi i qëndrueshëm (lidhur me Oc2)

Op5. Ngritja e një rrjeti rajonal ndërkufitar dhe krijimi i një platforme për konsultime dhe bashkëpunime të rregullta midis palëve të interesuara kryesore në zhvillimin e turizmit. (lidhur me Oc2)

Op6. Zhvillimi dhe ekzekutimi i fushatave të synuara të marketingut për të rritur dukshmërinë dhe atraktivitetin e potencialit turistik në rajonet e Krushevës dhe Elbasanit. (lidhur me Oc2)

2 Veprimi ¹²

2.1.

2.2. Përshkrimi i veprimit

2.2.1. Përshkrimi (maksimumi 13 faqe)

Përshkrimi i veprimit të propozuar dhe rëndësia e tij, duke përfshirë të gjithë informacionin e kërkuar, duke iu referuar objektivit/ndikimit të përgjithshëm dhe objektivit/rezultatit/objektivave specifikë, si dhe rezultateve të pritura:

- i. Përshkrim i shkurtër i rëndësisë së veprimit për objektivat/sektorët/temat/prioritetet specifike të thirrjes për propozime dhe për nevojat dhe kufizimet e veçanta të vendit/vendeve, rajonit/rajoneve të synuara (duke përfshirë sinergjinë me nisma të tjera zhvillimi dhe shmangien e dyfishimit)

Projekti "Krusheva dhe Elbasani – Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë" është në përputhje të drejtpërdrejtë me objektivat dhe prioritetet e përcaktuara në thirrjen për propozime, veçanërisht brenda Prioritetit Tematik 5: Turizmi dhe Trashëgimia Kulturore dhe Natyrore dhe Objektivit Specifik 2: Forcimi i Bashkëpunimit Ndërkufitar për Menaxhimin e Qëndrueshëm të Vendeve të Trashëgimisë Kulturore dhe Natyrore. Kjo iniciativë adreson nevojat e përbashkëta mjedisore dhe të zhvillimit turistik të Krushevës (Maqedonia e Veriut) dhe Elbasanit (Shqipëri), duke rritur kapacitetet e tyre për t'u bërë destinacione turistike të ndërlidhura që nxjerrin në pah dhe mbrojnë pasuritë kulturore dhe natyrore rajonale.

Objekti i përgjithshëm i thirrjes është të promovojë marrëdhëniet ndërkufitare, integrimin në BE dhe zhvillimin socio-ekonomik duke nxitur mbrojtjen e mjedisit dhe turizmin e qëndrueshëm. Ky projekt përputhet ngushtë me këto qëllime duke krijuar infrastrukturë bashkëpunuese dhe iniciativa që lidhin dy komunat, duke shfrytëzuar ofertat dalluese të secilës zonë për të krijuar një përvojë kohezive për vizitorët. Tërheqja e vendosur e Krushevës për parashutizëm, aventurë dhe sporte dimërore plotëson ofertat e larmishme në natyrë të Elbasanit për aventurë dhe ekoturizëm, duke lejuar demografi të zgjeruar turistike, sezone të zgjatura turistike dhe lidhje të forcuara ekonomike, të cilat kontribuojnë në kohezionin social dhe rritjen rajonale. Projekti promovon rrjetëzimin rajonal midis palëve të interesuara lokale në të dy rajonet, duke përfshirë klubet e parashutizmit, shoqatat e ecjes dhe çiklizmit, dhe operatorët e turizmit. Duke nxitur menaxhimin bashkëpunues të turizmit, projekti inkurajon praktikën më të mira të përbashkëta, ndarjen e burimeve dhe strategjitë kohezive për ruajtjen e trashëgimisë së rajonit. Kjo qasje ndaj bashkëpunimit ndërkufitar përputhet me theksin e thirrjes në partneritete dhe bashkëpunim rajonal.

Projekti mbështet konkretisht Rezultatit 2.2 të Programit: Investime të Përmirësuar në Turizëm duke zbatuar përmirësime të infrastrukturës të përzgjedhura me kujdes. Zhvillimet e planifikuara përfshijnë një zonë të re për ngritjen e parashutave dhe objekte sportive të përmirësuar në Gumenje, Krushevë, së bashku me një park aventuresk dhe shtigje të sinjalizuara për në Kanionin Dopaj në Elbasan. Këto investime janë hartuar strategjikisht për të rritur atraktivitetin turistik vendas dhe ndërkombëtar dhe për të zgjeruar aksesin në atraksionet natyrore të rajonit, duke nxitur kështu një model turizmi të qëndrueshëm që mbështet si rritjen ekonomike ashtu edhe ruajtjen e mjedisit në Krushevë dhe Elbasan.

Duke njohur kufizimet në infrastrukturë në të dy rajonet, projekti synon posaçërisht pengesat ekzistuese për turizmin. Sektori i turizmit në Krushevë, ndërsa është në rritje, nuk ka ambiente gjithëpërfshirëse për të akomoduar turizmin aktiv dhe të aventurës, duke kufizuar aftësinë e tij për të zgjeruar ofertat për vizitorët. Ndërkohë, zonat natyrore piktoreske të Elbasanit nuk shfrytëzohen sa duhet për turizëm për shkak të infrastrukturës së pamjaftueshme për aktivitete ecjeje në natyrë, kayak dhe ekoturizmi. Duke iu drejtuar këtyre sfidave, projekti krijon ambiente të reja në të dy zonat, duke promovuar përvoja turistike të qëndrueshme dhe të sigurta që rrisin mundësitë e të ardhurave për komunitetet dhe bizneset lokale. Kjo krijon një bazë për pozicionimin e Krushevës dhe Elbasanit si destinacione të shquara dhe të qëndrueshme turistike në nivel ndërkufitar.

Ky projekt mbështetet në iniciativat e kaluara, duke siguruar vazhdimësi dhe zgjerim pa mbivendosur përpjekjet ekzistuese. Duke u mbështetur në arritjet nga IPA CBC Krushevë dhe Elbasan - projekti i njohur i destinacionit turistik ndërkufitar (KET), i cili rriti flukset turistike në zonën e Funarit të Krushevës dhe Elbasanit, ky veprim zgjeron infrastrukturën dhe shërbimet për të përfshirë turizmin aventuresk dhe ekoturizmin, duke zgjeruar fushëveprimin fillestar të KET. Duke iu përmbajtur politikave lokale që i japin përparësi praktikave të qëndrueshme, projekti prezanton trajnime plotësuese dhe ndërtim kapacitetsh për palët e interesuara lokale. Këto përpjekje i pajisin palët e interesuara me mjete për të menaxhuar në mënyrë të qëndrueshme turizmin, duke integruar qasje me mbetje të ulëta dhe miqësore me mjedisin në praktikën lokale të turizmit, duke plotësuar kështu nevojat e identifikuar rajonale pa tepriçë.

Në përputhje me Rezultatit 2.3 të Programit - rritja e ndërgjegjësimit për trashëgiminë natyrore dhe kulturore dhe promovimi i praktikave të qëndrueshme - projekti përfshin strategji të ndryshme për të rritur ndërgjegjësimin dhe vlerësimin për asetet e Krushevës dhe Elbasanit. Fushatat e marketingut, ngjarjet edukative dhe turnetë e influencuesve do të nxjerrin në pah trashëgiminë kulturore dhe natyrore të të dy zonave, duke nxitur një identitet të përbashkët rajonal dhe duke përforcuar një kulturë të turizmit të përgjegjshëm. Sinjalistika dhe fushatat udhëzuese do t'i udhëzojnë më tej vendasit dhe turistët mbi rëndësinë e ruajtjes së vendeve dhe kultivimit të një kuadri turistik që i jep përparësi qëndrueshmërisë

afatgjatë.

¹² Komiteti i vlerësimit do t'i referohet informacionit të dhënë në konceptin e projektit në lidhje me objektivat dhe rëndësinë e veprimit.

Projekti është hartuar për të forcuar kapacitetin e autoriteteve lokale dhe rajonale për t'iu përgjigjur sfidave lokale të turizmit dhe mjedisit përmes zhvillimit bashkëpunues dhe të qëndrueshëm. Ai mbështet drejtpërdrejt Prioritetin Tematik 7 - Qeverisja, Planifikimi dhe Ndërtimi i Kapaciteteve Administrative, siç përcaktohet në Programin e Bashkëpunimit Ndërkufitar (BNK) Maqedonia e Veriut-Shqipëri dhe përputhet me Grupin Tematik 5 në Kornizën e Programimit IPA III. Me përfshirjen aktive të bashkive të Krushevs dhe Elbasanit në çdo fazë të projektit, iniciativa përputhet me planet e zhvillimit lokal dhe integrohet në strategjitë rajonale. Përpjekje të përkushtuara për ndërtimin e kapaciteteve, me trajnime mbi qeverisjen e mirë, menaxhimin e turizmit të qëndrueshëm, koordinimin e palëve të interesuara dhe mobilizimin e burimeve, projekti rrit aftësitë e bashkive për të mbështetur rritjen e turizmit dhe për t'iu përgjigjur nevojave lokale në zhvillim në mënyrë të pavarur.

Duke përforsuar aftësitë administrative dhe qeverisëse, projekti fuqizon autoritetet lokale për të promovuar bashkëpunimin efektiv ndërkufitar, duke krijuar partneritete që inkurajojnë praktikën më të mira të përbashkëta dhe strategjitë e ndarjes së burimeve përtej kufirit. Kjo qasje bashkëpunuese dhe e fokusuar në rajon krijon kapacitete të forta qeverisëse që nxisin qëndrueshmërinë, stimulojnë mundësitë ekonomike dhe lehtësojnë menaxhimin koheziv të trashëgimisë së përbashkët të rajonit, në përputhje me objektivat më të gjera të integritetit në BE dhe bashkëpunimit të qëndrueshëm ndërkufitar.

- ii. Përshkrimi i grupeve të synuara dhe përfituesve përfundimtarë, nevojat dhe kufizimet e tyre, dhe se si veprimi do t'i adresojë këto nevoja dhe do ta përmirësojë situatën e tyre. Grupet kryesore të palëve të interesuara, qëndrimet e tyre ndaj veprimit dhe çdo konsultim i mbajtur. Përshkruani kapacitetet teknike dhe menaxheriale të grupeve të synuara dhe/ose çdo bashkë-aplikanti lokal dhe subjekteve të lidhura.

Projekti "Krusheva dhe Elbasani – Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë" është hartuar për t'i shërbyer disa grupeve të synuara dhe përfituesve përfundimtarë të dallueshëm, secili me nevoja, kufizime dhe mundësi specifike për përmirësim përmes kësaj iniciative turistike ndërkufitare.

Ky projekt përqendrohet në një gamë të gjerë grupesh të synuara, secila me nevoja dhe kontribute unike: **Shoqata për Sporte dhe Turizëm në Natyrë** - Këto organizata, që përbëhen nga rreth 20 klube dhe federata të përqendruara në parashutizëm, alpinizëm, skijim, rafting dhe ecje në natyrë, janë të përkushtuara për të promovuar turizmin e aventurës duke iu përmbajtur standardeve të sigurisë dhe qëndrueshmërisë. Edhe pse këto aktivitete janë të njohura, shumë shoqata përballen me sfida të tilla si infrastruktura e pamjaftueshme, fondet e kufizuara dhe mungesa e koordinimit rajonal, gjë që pengon aftësinë e tyre për të tërhequr një audiencë më të gjerë ose për të zhvilluar paketa turistike ndërkufitare. Ky projekt synon të adresojë këto boshllëqe duke zhvilluar objekte të reja sportive aventureske, duke përfshirë vende të përmirësuara për parashutizëm dhe një park aventuresk, duke nxitur njëkohësisht bashkëpunimin rajonal dhe duke rritur masat e sigurisë për të mbështetur rritjen e qëndrueshme të turizmit ndërkufitar.

Shërbime Akomodimi dhe Mikpritjeje - Hotelet, apartamentet, shtëpitë e mysafirëve dhe restorantet lokale janë thelbësore për përmirësimin e përvojës së vizitorëve si në Krushevë ashtu edhe në Elbasan. Ato përballen me kufizime që lidhen me praktikën e kufizuara të turizmit të qëndrueshëm dhe nevojën për përmirësim të cilësisë së shërbimit për të konkurruar me destinacionet më të mëdha turistike. Shumë prej tyre janë të etur të përvetësojnë praktika miqësore me mjedisin, por u mungon trajnimi dhe mbështetja formale. Projekti do të ofrojë punëtori të synuara mbi mikpritjen e qëndrueshme, menaxhimin me mbetje të ulëta dhe parimet e ekonomisë rrethore për të ndihmuar bizneset lokale të modernizojnë shërbimet e tyre, të tërheqin turistë të ndërgjegjshëm për mjedisin dhe të rrisin normat e zënies.

Organizatrat Turistike dhe Operatorët Turistikë Hyrës - Të specializuara në logjistikën e udhëtimit, këto organizata tregtojnë turizmin lokal dhe krijojnë paketa turistike. Megjithatë, mungesa e rrjeteve ndërkufitare dhe produkteve të integruara turistike kufizon shtrirjen e tyre. Projekti synon të kapërcejë këto kufizime duke nxitur partneritete midis operatorëve të Krushevs dhe Elbasanit dhe duke zhvilluar paketa të unifikuara turistike që shfrytëzojnë asetet e të dy rajoneve. Kjo rrit numrin e vizitorëve dhe përmirëson reputacionin e destinacionit si një opsion i lidhur dhe i qëndrueshëm turistik.

Agjencitë Qeveritare dhe Vendore të Turizmit - Bashkitë dhe bordet lokale të turizmit mbikëqyrin turizmin dhe ruajtjen e trashëgimisë. Megjithatë, atyre shpesh u mungojnë rrjetet e strukturuar të nevojshme për menaxhim dhe mbështetje efektive ndërkufitare. Duke krijuar një mjedis për bashkëpunim të vazhdueshëm, projekti rrit kapacitetin e këtyre agjencive për të promovuar zhvillimin afatgjatë të turizmit.

Ndërmarrje Kulturore dhe Artizanale - Këto ndërmarrje, duke përfshirë artizanët dhe artistët vendas, e pasurojnë përvojën turistike përmes produkteve dhe ndëreveprimeve kulturore. Pavarësisht rëndësisë së tyre, shumë artizanë nuk kanë qasje në tregjet e turizmit dhe mundësitë e bashkëpunimit ndërkufitar. Gjatë këtij projekti, artizanët do të përfshihen në planifikimin e turizmit dhe do të fitojnë dukshmëri në fushatat e marketingut, duke u lejuar atyre të arrijnë një audiencë më të gjerë turistike të fokusuar në aventura, duke ruajtur njëkohësisht zanatet e tyre. Ky veprim është i gatshëm të krijojë përfitime të rëndësishme për përfitues të ndryshëm përfundimtarë, duke përfshirë komunitetet lokale, sipërmarrësit dhe sektorin e turizmit, të cilët të gjithë do të përfitojnë ndikimet pozitive të praktikave të turizmit të qëndrueshëm dhe lehtësirave të përmirësuara.

Komunitetet Lokale - Me afërsisht 8,385 banorë në Krushevë dhe 141,714 në Elbasan, këto komunitete përfitojnë përmes krijimit të vendeve të punës, përmirësimeve të infrastrukturës dhe shërbimeve të reja të

gjeneruara nga rritja e turizmit. Duke nxitur një sektor të gjallë turizmi, projekti synon të stimulojë ekonominë lokale, duke siguruar që anëtarët e komunitetit të përfitojnë nga rritja e aktivitetit të vizitorëve, duke i dhënë përparësi praktikave të qëndrueshme që mbrojnë mjedisin dhe trashëgiminë kulturore.

Sektori i Turizmit dhe Mikpritjes - Sektori lokal i turizmit dhe mikpritjes, me mbi 80 institucione në Krushevë dhe Elbasan, është thelbësor për të mbështetur kërkesën në rritje të vizitorëve. Projekti i mundëson këtij sektori të tërheqë dhe të mbajë më shumë turistë duke përmirësuar infrastrukturën, cilësinë e shërbimit dhe praktikën e qëndrueshme, duke nxitur kështu rritjen ekonomike.

Entuziastët e sporteve dhe turizmit në natyrë luajnë një rol jetësor në peizazhin aktiv të turizmit të rajonit, me afërsisht 2,000 parashutistë ndërkombëtarë dhe shumë individë të tjerë që marrin pjesë në çiklizëm, ecje në natyrë, kajak dhe aktivitete të tjera në natyrë çdo vit. Ky projekt do të përmirësojë përvojën e tyre të përgjithshme duke zgjeruar dhe përmirësuar mjediset ekzistuese. Vendosija e sinjalistikës së sigurisë dhe informuese do të përmirësojë aksesin dhe do të ofrojë udhëzime thelbësore për vizitorët, duke e bërë një zonë më mikpritëse dhe të këndshme si për aventurierët me përvojë ashtu edhe për të sapoardhurit. Duke adresuar nevojat specifike të këtij grupi të synuar, projekti synon të krijojë një kulturë më të gjallë dhe të qëndrueshme të sporteve në natyrë në rajon.

Sipërmarrësit dhe Bizneset e Vogla Vendore - janë pjesë integrale e ekosistemit turistik të rajonit, me mbi 100 ndërmarrje të vogla që kontribuojnë në mënyrë aktive në zinxhirin e vlerës së turizmit. Këto biznese pritet të përfitojnë ndjeshëm nga rritja e aktivitetit turistik të gjeneruar nga projekti. Iniciativa përqendrohet në rritjen e dukshmërisë së tyre përmes përpjekjeve të përbashkëta të marketingut dhe bashkëpunimeve strategjike për të mbështetur rritjen e tyre.

Gjatë gjithë procesit të hartimit të projektit, u zhvilluan konsultime me grupet e synuara dhe përfituesit përfundimtarë, duke përfshirë komunitetet lokale, palët e interesuara të turizmit, klubet dhe entuziastët e sporteve në natyrë. Këto ndërveprime, të mbajtura përmes takimeve publike dhe intervistave, ishin thelbësore për të përfshirë nevojat dhe pritjet e tyre në objektivat e projektit. Qëndrimet pozitive të palëve të interesuara ndaj iniciativës nxjerrin në pah njohjen e tyre të përfitimeve të saj të mundshme ekonomike dhe besimin në angazhimin e saj për zhvillim të qëndrueshëm. Mbështetja e tyre e fortë pritet të kontribuojë ndjeshëm në suksesin e projektit, pasi këta palë të interesuara janë thelbësore si për zbatimin e tij ashtu edhe për qëndrueshmërinë afatgjatë. Propozimi adreson nevojat dhe kufizimet e grupeve të synuara dhe përfituesve përfundimtarë duke përmirësuar infrastrukturën, duke ofruar trajnime për praktikën e turizmit të përfituesve përfundimtarë duke përmirësuar strategjitë e marketingut. Përmirësimet në infrastrukturë do të tërheqin më shumë turistë, duke nxitur bizneset lokale dhe ekonominë. Programet e trajnimit do t'i pajisin sipërmarrësit vendas me aftësitë e nevojshme për praktikën e qëndrueshme, duke siguruar rritje afatgjatë të turizmit. Rrjetëzimi dhe marketingu efektiv do të rrisin dukshmërinë e përpjekjeve bashkëpunuese, duke tërhequr turistë vendas dhe ndërkombëtarë.

Grupet e synuara të përfshira në projekt posedojnë kapacitete të ndryshme teknike dhe menaxheriale, thelbësore për zbatimin me sukses të iniciativave të turizmit të qëndrueshëm. Shoqata të ndryshme relevante për sportet dhe turizmin në natyrë sjellin ekspertizë në organizimin e ngjarjeve, ndërtimin e kapaciteteve dhe nxitjen e mundësive të rrjetëzimit, duke siguruar që aktivitetet të jenë në përputhje me praktikën më të mira të qëndrueshmërisë. Shërbimet lokale të mikpritjes dhe akomodimit janë të përkushtuara për të përmirësuar përvojat e vizitorëve, duke integruar praktikën miqësore me mjedisin, duke reflektuar gatishmërinë e tyre për të zbatuar përmirësime për të tërhequr dhe mbajtur turistët. Për më tepër, sipërmarrësit vendas dhe bizneset e vogla brenda zinxhirit të vlerës së turizmit luajnë një rol vendimtar, pasi ata posedojnë njohuri të dorës së parë të nevojave të tregut dhe preferencave të konsumatorëve, duke i mundësuar atyre të përshtasin ofertat e tyre për të përmbushur kërkesat në zhvillim të sektorit të turizmit.

Aplikanti kryesor, Bashkia e Krushevës, së bashku me bashkë-aplikantët Bashkia e Elbasanit, ALKA dhe TVO, së bashku zotërojnë kapacitete të forta teknike dhe menaxheriale, kritike për suksesin e projektit. Bashkitë e Krushevës dhe Elbasanit kanë ekipe të dedikuara me ekspertizë në menaxhimin e turizmit, planifikimin urban dhe angazhimin e komunitetit, duke mundësuar koordinim dhe ekzekutim të përsosur të projektit. ALKA dhe TVO plotësojnë më tej partneritetin duke ofruar aftësi të forta në hartimin dhe menaxhimin e projektit, ndërtimin e kapaciteteve, organizimin e eventeve dhe strategjitë e turizmit të qëndrueshëm. Ky bashkëpunim siguron planifikim gjithëpërfshirës, shtrirje efektive dhe praktika të qëndrueshme. Si bashkëpunëtorë, AST dhe Feel Krusevo do të luajnë role kyçe në zbatimin e veprimit të propozuar. AST do të shfrytëzojë ekspertizën e saj për të mbështetur dhe për të marrë pjesë në aktivitete të buta, duke përfshirë konsultimet me palët e interesuara për një rrjet ndërkufitar (WP3), diskutime në tryezë të rumbullakët, krijimin e një kalendari vjetor aktiviteteve dhe ngjarje ndërkufitare në natyrë. Feel Krusevo, me kuptimin e saj të thellë të turizmit rajonal dhe angazhimin e palëve të interesuara, do të punojë me partnerë dhe palë të interesuara lokale të turizmit nga Elbasani dhe Funari për të përmirësuar destinacionin ndërkufitar Krusevo-Elbasan. Duke nxitur iniciativën bashkëpunuese, qëllime të përbashkëta dhe partneritete të qëndrueshme - siç është lidhja e artizanëve vendas me turizmin kulinar - Feel Krusevo do të ndihmojë në rritjen e konkurrueshmërisë dhe atraktivitetit rajonal. Platforma do të kontribuojë gjithashtu në aktivitetet e WP2, duke u përqendruar në ndërtimin e kapaciteteve për sipërmarrësit vendas.

Me përvojën e tyre të kombinuar në menaxhimin e projekteve ndërkufitare dhe nxitjen e angazhimit të palëve të interesuara lokale, ata janë të pajisur mirë për të adresuar nevojat e grupeve të synuara dhe për të siguruar zbatimin e suksesshëm të projektit dhe ndikimin afatgjatë.

iii. Logjika e ndërhyrjes, se si aktivitetet çojnë në rezultate, pastaj rezultatet në rezultat(e)13 dhe

rezultat(e) në ndikimin e pritur¹⁴, duke i bërë të qarta supozimet dhe rreziqet përgjatë këtij zinxhiri rezultatesh.

¹³ Rezultatet janë efektet e pritura afatmesme të veprimit që përmbushin objektivin/objektivat specifike.

Logjika e ndërhyrjes për projektin "Krushevë dhe Elbasan - Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë" bazohet në një qasje të strukturuar, duke lidhur aktivitete specifike me rezultate të matshme, të cilat më pas çojnë në rezultate të dëshiruara, duke rezultuar në ndikimin afatgjatë të projektit. Kjo qasje është një vazhdim i mësimave të nxjerra dhe nevojave të identifikuar në projektin e mëparshëm, me qëllim përmirësimin e mëtejshëm të infrastrukturës turistike, ndërtimin e kapaciteteve lokale dhe forcimin e bashkëpunimit ndërkufitar në destinacionin turistik të Krushevës dhe Elbasanit.

Nga aktivitetet në rezultatet: Aktivitetet e projektit janë hartuar për të përmirësuar ofertat turistike në Krushevë dhe Elbasan (zona e Funarit), duke u përqendruar në zhvillimin e infrastrukturës, ndërtimin e kapaciteteve, rrjetëzimin ndërkufitar dhe përpjekjet promovuese. Këto aktivitete do të çojnë në rezultatet e mëposhtme:

Op1. Përmirësime të Infrastrukturës Turistike në Krushevë

Aktiviteti 1.1 (Krushevë): Përmirësimi i vendit të ngritjes së parashutizmit, përmirësimi i Qendrës Sportive dhe Rekreative në Gumenje dhe instalimi i pajisjeve urbane si stola, ndriçim dhe peizazh do të përmirësojnë infrastrukturën turistike të Krushevës. Kjo do të krijojë një mjedis më të sigurt dhe më tërheqës për turistët e aventurës, veçanërisht në përgatitje për Kupën Botërore të Parashutizmit në vitin 2026.

Op2. Aktiviteti 1.2 (Elbasan): Zhvillimi i një Parku Adventure, një vendi parkimi për t'u afruar, një skele kajakësh në liqenin Funar dhe vendosja e sinjalistikës për në Kanionin Dopaj do të diversifikojë ofertat turistike, duke tërhequr turistë aventureskë dhe duke rritur atraktivitetin e Elbasanit si një destinacion turistik i qëndrueshëm.

Op3. Rritja e njohurive dhe aftësive midis sipërmarrësve vendas dhe pronarëve të bizneseve të vogla mbi praktikën e qëndrueshme dhe të ekoturizmit, parimet e ekonomisë rrethore dhe turizmin me mbetje të ulëta, duke i mundësuar ata të zbatojnë praktika të qëndrueshme në operacionet e tyre.

Aktiviteti 2.1 dhe 2.2 (Trajnim, Mentorim dhe Punëtori për Biznesin Lokal): Programe të specializuara trajnimi dhe mentorimi do të ofrohen për sipërmarrësit vendas për të zbatuar praktika të turizmit të qëndrueshëm, duke përfshirë parimet e mbetjeve të ulëta, eko-turizmit dhe ekonomisë rrethore. Këto veprime do të rrisin kapacitetin e bizneseve vendase, duke përmirësuar aftësinë e tyre për të tërhequr dhe për t'u shërbyer vizitorëve të ndërgjegjshëm për mjedisin.

Op4. Rritja e bashkëpunimit ndërkomunal dhe rajonal për çështje ndërsektoriale, siç janë qeverisja e mirë dhe zhvillimi i qëndrueshëm.

Aktivitetet A3.1 - A3.4 (Ndërtimi i Kapaciteteve dhe Bashkëpunimi Rajonal): Këto aktivitete do të forcojnë bashkëpunimin rajonal duke përmirësuar qeverisjen dhe qëndrueshmërinë në zhvillimin e turizmit. Ato do t'i fuqizojnë administratat lokale me mjete për vendimmarrje transparente, do të mbështesin krijimin e një baze të dhënash për turizmin për menaxhimin e bazuar në të dhëna dhe do të nxisin bashkëpunimin ndërkufitar për të zhvilluar strategji të përbashkëta për rritjen e qëndrueshme të turizmit.

Op5. Aktivitetet A3.1 - A3.4 (Ndërtimi i Kapaciteteve dhe Bashkëpunimi Rajonal): Këto aktivitete do të forcojnë bashkëpunimin rajonal duke përmirësuar qeverisjen dhe qëndrueshmërinë në zhvillimin e turizmit. Ato do t'i fuqizojnë administratat lokale me mjete për vendimmarrje transparente, do të mbështesin krijimin e një baze të dhënash për turizmin për menaxhimin e bazuar në të dhëna dhe do të nxisin bashkëpunimin ndërkufitar për të zhvilluar strategji të përbashkëta për rritjen e qëndrueshme të turizmit.

Aktiviteti 5.1 - 5.4 (Veprime të Dukshmërisë dhe Fushata Promovuese): Një sërë fushatash promovuese, duke përfshirë ngjarje njëditore, shtrirje në mediat sociale, njoftime për shtyp dhe turne FAM për ndikuesit dhe median, do të rrisin dukshmërinë e Krushevës dhe Elbasanit, duke tërhequr më shumë turistë dhe duke promovuar praktikën e turizmit të qëndrueshëm në rajon.

Rezultatet: Aktivitetet çojnë në rezultate specifike, të cilat do të rezultojnë në rezultatet kryesore të mëposhtme: Rezultati 1: Infrastrukturë turistike e përmirësuar në rajonet e Krushevës dhe Elbasanit, duke tërhequr më shumë vizitorë dhe duke mbështetur rritjen ekonomike të bizneseve lokale. Infrastruktura e përmirësuar si në Krushevë ashtu edhe në Elbasan do të rrisë atraktivitetin e rajonit për turistët e aventurës. Objektet e reja dhe të rinovuara (vendi i parashutizmit, qendra kulturore dhe sportive, Parku i Aventurës) do të mbështesin rritjen e vizitave, veçanërisht për ngjarje si Kupa Botërore e Parashutizmit. Ky rezultat do të nxisë rritjen ekonomike lokale përmes të ardhurave që lidhen me turizmin dhe krijimit të vendeve të punës.

Rezultati 2: Rritja e kapaciteteve dhe performancës së palëve të interesuara lokale dhe promovimi i iniciativave të rrjetëzimit për bashkëpunim efektiv ndërkufitar në turizëm. Përmes programeve të trajnimit, bizneset lokale do të fitojnë aftësitë për të zbatuar praktika të qëndrueshme, duke përmirësuar ofertat turistike të rajonit dhe duke siguruar qëndrueshmëri afatgjatë. Përveç kësaj, krijimi i një rrjeti rajonal ndërkufitar do të nxisë bashkëpunimin midis palëve të interesuara, duke rritur efektivitetin e iniciativave, ngjarjeve dhe fushatave të marketingut të përbashkëta turistike. Vizibiliteti i gjeneruar përmes këtyre përpjekjeve do ta pozicionojë rajonin si një destinacion kryesor për eko-turizmin dhe turizmin e aventurës, duke përfituar bizneset dhe komunitetet lokale.

Rezultatet ndaj Ndikimit të Pritur: Kulmi i këtyre aktiviteteve, rezultateve dhe rezultateve do të udhëheqë objektivin e përgjithshëm të projektit: nxitjen e zhvillimit të qëndrueshëm të turizmit dhe rritjes socio-ekonomike në rajonin ndërkufitar të Krushevës dhe Elbasanit. Duke përmirësuar infrastrukturën turistike, duke nxitur biznesin vendas

„Ndikimi është efekti i pritur afatgjatë i veprimit që përmbush objektivin e përgjithshëm.

Duke ofruar kapacitete dhe duke nxitur bashkëpunimin ndërkufitar, projekti do të kontribuojë ndjeshëm në zhvillimin e qëndrueshëm rajonal. Ndikimi i pritur afatgjatë përfshin rritjen e shtuar socio-ekonomike, krijimin e mundësive të reja pune, përmirësimin e shërbimeve lokale dhe forcimin e ekonomisë turistike. Ky bashkëpunim strategjik do ta pozicionojë Krusheven dhe Elbasanin si një destinacion turistik të unifikuar dhe tërheqës, duke promovuar stabilitetin dhe bashkëpunimin rajonal në përputhje me përpjekjet më të gjera të integrimit evropian.

Për të përballuar në mënyrë efektive sfidat dhe mundësitë e projektit, është thelbësore të kuptohen dhe menaxhohen supozimet dhe rreziqet kryesore të përshkruara më poshtë. Supozimet e mëposhtme merren në konsideratë gjatë përgatitjes së projektit:

- o Palët e interesuara lokale do të marrin pjesë aktive në aktivitetet e ndërtimit të kapaciteteve dhe bashkëpunimit
- o Të dy rajonet do të kenë mbështetje të vazhdueshme politike dhe institucionale për zhvillimin e turizmit.
- o Sipërmarrësit dhe bizneset lokale do të jenë të hapura për të miratuar praktika të qëndrueshme dhe të ekoturizmit.
- o Do të ketë në dispozicion fonde dhe burime të mjaftueshme për përmirësimet e nevojshme të infrastrukturës.
- o Tregu i turizmit, veçanërisht për turizmin aventuresk dhe ekoturizmin, do të vazhdojë

të rritet. Disa rreziqe mund të ndikojnë në projekt:

- o Paqëndrueshmëria politike ose ndryshimet në qeverisjen lokale mund të vonojnë ose pengojnë zbatimin e aktiviteteve të caktuara.
- o Kufizimet financiare mund të ndikojnë në përfundimin në kohë të projekteve të infrastrukturës.
- o Për shkak të kufizimeve financiare ose operacionale, bizneset lokale mund të mos i përqafojnë plotësisht praktikatat e qëndrueshme.
- o Faktorët e jashtëm, siç janë rëniet ekonomike globale, pandemitë ose fatkeqësitë natyrore, mund të ndikojnë negativisht në flukset turistike.
- o Suksesi i fushatave të përbashkëta të marketingut mbështetet në bashkëpunimin efektiv midis palëve të interesuara, të cilin mungesa e koordinimit ose interesat konkurruese mund ta pengojnë.

Duke i adresuar në mënyrë proaktive këto supozime dhe rreziqe përmes strategjive të kujdesshme të menaxhimit dhe zbatimit, projekti mund të pozicionohet për sukses, duke çuar në përfitime domethënëse dhe afatgjata për rajonet e Krusheves dhe Elbasanit.

- iv. Treguesit e rezultateve dhe të outputeve për të matur arritjen e tyre dhe se si veprimi do të përmirësojë situatën e grupeve të synuara dhe përfituesve përfundimtarë, si dhe kapacitetet teknike dhe menaxheriale të grupeve të synuara dhe/ose çdo bashkë-aplikanti lokal dhe subjekti të lidhur. Kjo marrëdhënie duhet të marrë në konsideratë vlerat e synuara bazë dhe të realizueshme për treguesit.

Arritjet e projektit do të maten nëpërmjet treguesve të ndikimit, rezultatit dhe outputit. Në nivelin e ndikimit, treguesit do të përfshijnë rritjen e vizitave turistike në Krushevë dhe Elbasan si pjesë e zonës së programimit dhe partneritete të forcuara midis sektorëve të tillë si autoritetet lokale, OSHC-të, subjektet e sektorit privat, agjencitë publike dhe institucionet arsimore. Këto partneritete bashkëpunuese do të nënvizojnë kontributin e projektit në rritjen dhe integrimin e qëndrueshëm rajonal.

Në nivelin e rezultateve, tregues të tillë si numri i vizitorëve në vendet e trashëgimisë natyrore të mbështetura, pjesëmarrja e profesionistëve dhe entuziastëve të sportit në organizimin e aktiviteteve dhe garave, si dhe numri i organizatave me kapacitete të përmirësuara do të matin efektet e prekshme në grupet e synuara dhe përfituesit. Tregues të tjerë, siç është numri i banorëve dhe turistëve që përjetojnë mundësi të zgjeruara rrjetëzimi dhe numri i përdoruesve të platformave dixhitale si faqja e internetit e rrjetit ndërkufitar, do të nxjerrin në pah bashkëpunimin e forcuar rajonal, aftësitë teknike në rritje dhe angazhimin më të madh të komunitetit. Këto rezultate do të demonstrojnë rritje të qëndrueshme të turizmit, do të forcojnë bashkëpunimin ndërkufitar dhe do të rrisin kapacitetet lokale.

Në nivelin e rezultateve, treguesit përqendrohen në rezultate të matshme, plus projektet e infrastrukturës së përfunduara, numrin e seancave të trajnimit dhe punëtorive të mbajtura, njohuritë dhe aftësitë e fituara nga pjesëmarrësit dhe zbatimin e fushatave dhe materialeve promovuese. Këto rezultate do të rrisin kapacitetet teknike dhe menaxheriale të partnerëve lokalë dhe grupeve të synuara, duke siguruar përfitime të qëndrueshme nga projekti. Vendosja e bazave dhe vlerave të synuara në përputhje me treguesit e programit do të ndjekë progresin e rëndësishëm në mënyrë efektive.

Projekti është hartuar për të zhvilluar produkte specifike tematike turistike në përputhje me treguesit e programit.

Synimet kryesore përfshijnë:

Numri i investimeve në shkallë të vogël në infrastrukturën turistike: Investimet përfshijnë një vend për nise parashutash, peizazhe dhe përmirësime në qendrën sportive-rekreative Gumenje në Krushevë, si dhe zhvillimin e një Parku Aventure dhe një vendi parkimi në Funar. Këto projekte do të rrisin cilësinë e

infrastrukturës duke ruajtur integritetin mjedisor.

Numri i km/m² atraksioneve të reja turistike: Zhvillimet e reja përfshijnë një vend për parashuta prej 2000m², një Park Aventure me sipërfaqe 350 m² dhe një itinerar tematik prej 15 km nga Funari në kanionet Dopaj.

Numri i vizitorëve pas përmirësimit të vendeve të trashëgimisë natyrore: Infrastruktura e përmirësuar, e plotësuar nga përpjekjet promovuese, do të rrisë numrin e vizitorëve, duke kontribuar në të ardhurat nga turizmi rajonal dhe në përdorimin e qëndrueshëm të vendeve natyrore.

- v. Përshkrim i detajuar i çdo aktiviteti (pakete pune) që do të ndërmerret për të prodhuar rezultate, duke justifikuar zgjedhjen e aktiviteteve dhe duke specifikuar rolin e secilit bashkë-aplikant dhe subjektit/entiteteve të lidhura.

TITULLI I REZULTATIT NR. 1 Përmirësime të Infrastrukturës Turistike në Krushevë (zgjerimi i suksesit të parashutizmit dhe pasurimi i ofertës së turizmit në natyrë) *Krijimi i një vendi të ri të dedikuar, të sigurt dhe të arritshëm për ngritjen e parashutizmit për garuesit dhe entuziastët e parashutizmit. *Fusha Sportive e Avancuar dhe Hapësira për Evente në Gumenje	Treguesi(ët) i daljes: 1.1.1 Treguesi 1 deri në Rezultatin 1 Number of new paragliding take-off sites for paragliding competitors and enthusiasts 1.1.2 Treguesi 2 deri në Rezultatin 1 Qendra Sportive dhe Rekreative në Gumenje, Krushevë, e përmirësuar.
Titulli i aktivitetit nr. A1.1 Infrastruktura turistike në shkallë të vogël në Krushevë	
Përshkrimi i aktivitetit: Ky aktivitet në Krushevë përqendrohet në përmirësimin e infrastrukturës turistike për të forcuar reputacionin e saj si një destinacion kryesor për parashutizëm dhe turizëm aventuresk. Përmirësimet kryesore përfshijnë zhvillimin e një vendi të ri për nisje parashutizmi dhe peizazhin e Qendrës Sportive-Rekreative të Gumenjës. Këto përmirësime janë thelbësore për tërheqjen e entuziastëve të sporteve dhe turistëve ndërkombëtarë, veçanërisht duke pritur Kupën Botërore të Parashutizmit në gusht 2026. Klima unike e Krushevës, duke ofruar 90% ditë fluturimi, tashmë ofron kushte ideale për parashutizëm. Duke u bazuar në suksesin e garave të mëparshme ndërkombëtare, siç është Kampionati Botëror 2022, këto përmirësime në infrastrukturë do ta rrisin më tej pozicionin e Krushevës në sektorin e turizmit aventuresk. Projekti adreson gjithashtu nevojën për rritjen e kapacitetit dhe sigurisë në aktivitetet e parashutizmit. Vendndodhja e re e ngritjes në "Crn Vrv", e identifikuar nga pilotë me përvojë, do të rrisë sigurinë dhe përvojën e përgjithshme të vizitorëve. Kjo, nga ana tjetër, do të nxisë rritjen ekonomike duke tërhequr më shumë turistë dhe duke rritur të ardhurat për bizneset lokale, siç janë akomodimet, restorantet dhe dyqanet. Zhvillime të mëtejshme do ta përmirësojnë Qendrën Sportive-Rekreative të Gumenjës pranë vendeve të rëndësishme kulturore dhe historike si Monumenti i Ilindenit dhe Shtëpia Përkujtimore e Tose Proeskit. Integrimi i sportit, kulturës dhe trashëgimisë do të krijojë një përvojë gjithëpërfshirëse të turizmit në natyrë. Peizazhi do të përfshijë shtigje për ecje dhe vrapim, pajisje urbane si stola, kosha plehrash, panele informuese, një shatërvan dhe ndriçim LED me efikasitet energjetik. Përveç kësaj, fusha sportive do të rinovohet për të pritur ngjarje dhe festivale në natyrë, duke rritur shkathtësinë e saj për aktivitete komunitare. Plani i zhvillimit përfshin dokumentacionin teknik dhe pajtueshmërinë me rregulloret kombëtare të ndërtimit dhe mjedisit për të siguruar qëndrueshmërinë dhe sigurinë e të gjitha objekteve. Zbatimi do të ndjekë këto faza: • Përgatitja dhe Planifikimi: Finalizimi i dokumentacionit teknik dhe sigurimi i lejeve. • Prokurimi: Tenderimi për kontraktorë dhe furnitorë. • Ndërtim: Ekzekutimi sipas dizajnit dhe orarit • Mbikëqyrja dhe Kontrolli i Cilësisë: Monitorimi i punimeve të ndërtimit. • Testimi dhe vënia në punë: Inspektimet dhe rregullimet përfundimtare. • Mbyllja: Dokumentimi dhe raportimi. Këto përmirësime do të rrisin turizmin e Krushevës, do të nxisin rritjen ekonomike dhe do të mbështesin praktikën e qëndrueshme të turizmit.	
Kohëzgjatja e aktivitetit nr. A1.1: nga muaji 3 deri në muajin 26	Përshkrimi i rolit të partnerëve: Bashkia e Krushevës do të mbikëqyrë planifikimin, koordinimin dhe zbatimin e peizazhit si për vendin e ngritjes së parashutizmit ashtu edhe për Qendrën Sportive-Rekreative të Gumenjës, duke përfshirë menaxhimin e prokurimit, sigurimin e kontrollit të cilësisë, lehtësimin e komunikimit me palët e interesuara dhe trajtimin e miratimit përfundimtar të projektit dhe pranimin teknik.

TITULLI I REZULTATIT NR. 2 Përmirësime të Infrastrukturës Turistike në Funar, Elbasan. (lidhur me Oc1) *Zhvillimi i Parkut të Aventurës, zona për aktivitete në natyrë; *Afrimi i vendit të parkimit pranë pikës së informacionit turistik në Funar. *Vendosja e sinjalistikës së shtigjeve për në kanionet e Dopajve.	Treguesi i daljes: <u>1.2.1. Treguesi 1 deri në Produktin 2</u> Numri i Parqeve të Aventurës së Zhvilluar <u>1.2.2 Treguesi 2 deri në Produktin 2</u> Numri i vendeve të parkimit që afrohen pranë pikës së informacionit turistik në Funar <u>1.2.3 Treguesi 3 deri në Produktin 2</u> Numri i Rrugëve Tematike - (Shenjimi i shtigjeve për në kanionin Dopaj).
Titulli i aktivitetit nr. A1.2. Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan.	

Përshkrimi i aktivitetit:

Ky aktivitet është hartuar për të përmirësuar infrastrukturën turistike në Funar, me fokus kryesor në promovimin e rekreacionit në natyrë dhe turizmit të aventurës. Një komponent kryesor i projektit është zhvillimi i një Parku Aventure, i cili do të përfshijë afërsisht 20 lojëra të përshtatshme për të gjitha grupmoshat. Dizajni i parkut do të integrohet pa probleme me mjedisin natyror përreth, duke i dhënë një shtysë turizmit malor dhe duke e pozicionuar Funarin si një destinacion kryesor për rekreacion në natyrë. Qëndrueshmëria mjedisore është një konsideratë kyçe dhe planet inxhinierike i japin përparësi ndikimit minimal në pemë. Platformat për lojërat do të sigurohen duke përdorur shirita elastikë dhe kurora mbrojtëse prej druri, duke siguruar që shëndeti i pemëve të ruhet. Një Vlerësim i Ndikimit Mjedisor (VNM) dhe një studim teknik janë kryer tashmë, me inspektime që mbulojnë rrugën e linjës zip, urat lidhëse dhe fushat e lojërave në terren natyror.

Përveç Parkut të Aventurës, një zonë parkimi prej 350 m² me 15 vende do të ndërtohet pranë Pikës së Informacionit për Turizmin për të përmirësuar aksesin e vizitorëve. Parkingu do të përdorë materiale balasti natyrale për trajtimin e sipërfaqes së tij, duke minimizuar ndikimin në mjedis. Ky dizajn miqësor me mjedisin do ta përziejë zonën e parkimit me peizazhin natyror dhe mund të mirëmbahet periodikisht për të ruajtur funksionalitetin dhe estetikën e tij.

Projekti përfshin gjithashtu zhvillimin e një itinerari tematik dhe instalimin e 30 tabelave vertikale përgjatë shtegut 15 km Dopaj-Funar. Ky shteg, me një ndryshim lartësie prej 500 m, kalon nëpër fshatra si Shingjin dhe Dopaj dhe të çon në Kanionin e Gjormit. Gjatë rrugës, vizitorët mund të eksplorojnë Shpellat e Guvës, të cilat historikisht kanë banuar murgjit. Tabelat do të shënojnë shtigjet dhe atraksionet kryesore, duke përmirësuar navigimin dhe përvojën e vizitorëve. Kjo iniciativë do të përmirësojë përvojën e vizitorëve, duke e bërë zonën më të arritshme dhe tërheqëse si për vendasit ashtu edhe për turistët, duke kontribuar në zhvillimin e Funarit si një destinacion i rëndësishëm turistik në Elbasan. Projekti do të vazhdojë nëpër fazat kryesore: përgatitja, prokurimi, ndërtimi, mbikëqyrja dhe testimi përfundimtar, duke siguruar cilësi të lartë dhe qëndrueshmëri në zhvillimin e infrastrukturës turistike.

Kohëzgjatja e aktivitetit nr. 1.2:
nga muaji 3 deri në muajin 26

Përshkrimi i rolit të partnerëve: Bashkia e Elbasanit dhe TVO do të bashkëpunojnë për të zbatuar dhe mbikëqyrur përmirësimet në infrastrukturën turistike të Funarit. Bashkia e Elbasanit dhe TVO do të koordinojnë planifikimin e projektit, do të sigurojnë lejet e nevojshme, do të lehtësojnë proceset e prokurimit dhe do të sigurojnë respektimin e rregulloreve lokale dhe standardeve të cilësisë.

TITULLI DHE REZULTATI NR. 3 Rritja e njohurive dhe aftësive midis sipërmarrësve vendas dhe pronarëve të bizneseve të vogla mbi praktikën e qëndrueshme dhe të ekoturizmit, parimet e ekonomisë rrethore dhe turizmin me mbetje të ulëta, duke i mundësuar ata të zbatojnë praktikën e qëndrueshme.

Titulli i aktivitetit nr. A2. Trajnime dhe Punëtori për Sipërmarrësit Vendorë mbi Praktikën e Turizmit të Qëndrueshëm, Zhvillimin e Eko-Turizmit dhe Ekonominë Rrethore

Treguesi i daljes:2.1.1 Treguesi 1 deri në Prodhimin 3

Numri i ngjarjeve të organizuara për ndërtimin e kapaciteteve

2.1.2 Treguesi 2 deri në Prodhimin 3

Numri i kurrikulave/kurseve të trajnimit të zhvilluara

2.1.3 Treguesi 3 deri në Rezultat 32.1.3

Numri i pjesëmarrësve në ngjarjet e organizuara për ndërtimin e kapaciteteve (40% gra)

2.1.4 Treguesi 4 deri në Produktin 3

Numri i ofruesve të turizmit që përfitojnë nga trajnimi dhe mentorimi

Përshkrimi i aktivitetit:

A2.1 Trajnim për Sipërmarrësit Vendorë mbi Parimet e Turizmit të Qëndrueshëm dhe Ekonomisë Rrethore Ky aktivitet synon të ofrojë trajnim dhe mbështetje të synuar për 20 sipërmarrës dhe pronarë biznesesh vendas në sektorin e turizmit, duke i pajisur ata me njohuri dhe aftësi në mikpritjen e qëndrueshme, menaxhimin me mbetje të ulëta dhe parimet e ekonomisë rrethore. Qëllimi është të ndihmohen bizneset lokale të modernizojnë shërbimet e tyre, të tërheqin turistë të ndërgjegjshëm për mjedisin dhe të rrisin shkallën e zënies, duke promovuar praktikën e qëndrueshme. Trajnimin do të përdorë punëtori, studime rastesh dhe seanca interaktive për të mbuluar parimet thelbësore sipërmarrëse, praktikën e biznesit të qëndrueshëm dhe strategjitë për minimizimin e ndikimit mjedisor. Pjesëmarrësit do të mësojnë të krijojnë operacione turistike miqësore me mjedisin që rrisin qëndrueshmërinë dhe qëndrueshmërinë e industrisë rajonale të turizmit.

Dita 1 - Bazat e Turizmit të Qëndrueshëm dhe Rrethor do të përqendrohen në ndërtimin e kuptimit themelor të pjesëmarrësve për turizmin e qëndrueshëm dhe rrethor, duke prezantuar parimet kryesore dhe aftësitë thelbësore sipërmarrëse. Dita 2 - Identifikimi i Mundësive të Qëndrueshme në Operacionet Aktuale do t'i udhëzojë pjesëmarrësit në identifikimin dhe zbatimin e praktikave të qëndrueshme brenda bizneseve të tyre ekzistuese. Pas trajnimit, një program mentorimi për 10 pjesëmarrës do të ofrojë udhëzime të personalizuar, duke i ndihmuar ata të zhvillojnë dhe aplikojnë në mënyrë efektive produkte turistike miqësore me mjedisin dhe me mbetje të ulëta.

A2.2 Punëtori mbi Zbatimin e Zhvillimit të Eko-Turizmit dhe Praktikave të Biznesit të Qëndrueshëm Ky aktivitet përfshin një seminar të specializuar 2-ditor për 20 sipërmarrës vendas dhe biznese të vogla.

Punëtorin do të ofrojë mjete praktike për krijimin e produkteve turistike miqësore me mjedisin dhe ekonomikisht të qëndrueshme. Temat kryesore do të përfshijnë praktikën e biznesit të qëndrueshëm, parimet e ekoturizmit dhe strategjitë për të minimizuar ndikimin mjedisor, duke maksimizuar përfitimet për ekonominë lokale. Këto përpjekje do të kontribuojnë në qëndrueshmërinë dhe atraktivitetin afatgjatë të rajonit.

Dita 1 - Kuptimi i Parimeve të Turizmit të Qëndrueshëm dhe Eko-Turizmit do të mbulojë bazat e turizmit të qëndrueshëm, parimet e eko-turizmit dhe praktikën e biznesit të qëndrueshëm, duke ofruar një bazë të fortë për ofertat turistike të ndërgjegjshme për mjedisin. **Dita 2** - Zbatimi i Praktikave Miqësore ndaj Mjedisit dhe Maksimizimi i Përfitimeve do të përqendrohet në strategjitë praktike për zbatimin e praktikave miqësore ndaj mjedisit, marrjen e eko-certifikimit (p.sh., Etiketimi i BE-së), angazhimin e komuniteteve lokale, hartimin e produkteve të turizmit të qëndrueshëm dhe strategjive efektive të marketingut.

Pas seminarit, një program mentorimi për dhjetë (10) ofrues turizmi do të ofrojë udhëzime individuale nga ekspertë për të ndihmuar pjesëmarrësit të zbatojnë praktikën e qëndrueshme, të përsosin modelet e biznesit dhe të eksplorojnë eko-certifikimin, duke siguruar sukses afatgjatë dhe përputhje me objektivat e zhvillimit të qëndrueshëm.

Kohëzgjatja e aktivitetit nr. A2:
nga muaji 8 deri në muajin 20

Përshkrimi i rolit të partnerëve: ALKA do të zhvillojë seanca trajnimit në Krushevë, një seminar të specializuar në TVO në Elbasan dhe një program mentorimi. Ata do të angazhojnë ekspertë për të ofruar përmbajtje thelbësore, për të trajtuar të gjithë logjistikën dhe për të nxitur lidhjet me palët e interesuara lokale për të siguruar zbatimin efektiv të aktiviteteve.

TITULLI I REZULTATIT NR. 4

Bashkëpunim i shtuar
ndërkomunal dhe rajonal mbi
çështje ndërsektoriale si
Qeverisja e Mirë dhe
Zhvillimi i Qëndrueshëm
(lidhur me Oc2)

Titulli i aktivitetit nr. A3. Trajnime dhe Punëtori
mbi Qeverisjen e Mirë dhe Zhvillimin e
Qëndrueshëm për Bashkëpunim të Përmirësuar
Ndërkomunal dhe Rajonal (çështje ndërsektoriale)

Treguesi i daljes:

2.2.1 Treguesi 1 deri në Produktin 4

Numri i ngjarjeve të organizuara për ndërtimin e kapaciteteve

2.2.2 Treguesi 2 deri në Rezultatin 4

2.2.2

Numri i kurrikulave/kurseve të trajnimit të zhvilluara

2.2.3 Treguesi 3 deri në Rezultatin 4

2.2.3

Numri i pjesëmarrësve në ngjarjet e organizuara për ndërtimin e kapaciteteve dhe mentorimin (40% gra)

Përshkrimi i aktivitetit: Ky aktivitet synon të forcojë bashkëpunimin rajonal mbi qeverisjen e mirë dhe zhvillimin e qëndrueshëm, duke u përqendruar në sektorin e turizmit. Ai përfshin një sërë seancash trajnimi dhe punëtorish të synuara, të hartuara për të përmirësuar praktikën e qeverisjes dhe për të promovuar zhvillimin e qëndrueshëm të turizmit rajonal.

A3.1 Trajnim mbi Qeverisjen e Mirë Një trajnim dy-ditor në Elbasan do të përqendrohet në tema kyçe si transparenca, llogaridhënia dhe vendimmarrja efektive brenda administratave lokale. Pjesëmarrësit (20) do të pajisen me njohuritë e nevojshme për të përmirësuar praktikën e qeverisjes si në nivel bashkiak ashtu edhe në atë rajonal. Ky trajnim synon të sigurojë një menaxhim publik më efikas dhe të përgjegjshëm, duke ndërtuar një themel për një qeverisje më të mirë në sektorin e turizmit.

A3.2 Trajnim për Zhvillim të Qëndrueshëm. Një trajnim dy-ditor në Krushevë do të përqendrohet në parimet e zhvillimit të qëndrueshëm, duke përfshirë turizmin e qëndrueshëm, modelet e ekonomisë rrethore dhe integrimin e konsideratave mjedisore në planifikimin dhe politikën lokale. Ky sesion do t'u ofrojë 20 pjesëmarrësve aftësitë për të nxitur qëndrueshmërinë afatgjatë në të gjithë sektorët ekonomikë, socialë dhe mjedisorë të rajonit. Do të ndihmojë qeveritë lokale dhe palët e interesuara të zbatojnë strategji që balancojnë rritjen me kujdesin mjedisor.

A3.3 Trajnim për Bazën e të Dhënave të Turizmit në Elbasan Një trajnim njëditor në Elbasan do të edukojë administratën bashkiake (20 pjesëmarrës) mbi krijimin dhe menaxhimin e një baze të dhënash gjithëpërfshirëse për turizmin. Ky mjet është thelbësor për ndjekjen e trendeve të turizmit, vlerësimin e ndikimeve dhe identifikimin e mundësive. Një bazë të dhënash e menaxhuar mirë do të mundësojë vendimmarrje të informuar, duke u lejuar bashkitë të përshtasin strategjitë e tyre të turizmit me realitetet lokale dhe të marrin vendime të bazuara në të dhëna për rritje të qëndrueshme.

A3.4 Mentorim për Bashkëpunim Ndërkomunal dhe Rajonal në Turizëm

Një aktivitet mentorimi në Krushevë do të mbledhë 20 përfaqësues nga bashkitë fqinje, bizneset turistike dhe palët e interesuara rajonale. Kjo iniciativë synon të nxisë bashkëpunimin ndërbashkiak dhe ndërkufitar mbi iniciativat turistike, të trajtojë sfidat e përbashkëta dhe të zhvillojë strategji efektive rajonale për rritjen e turizmit. Pjesëmarrësit do të angazhohen në aktivitete për të ndarë praktikën më të mira, për të forcuar partneritetin dhe për të ndërtuar një rrjet mbështetës për shkëmbim të vazhdueshëm njohurish. Kjo qasje bashkëpunuese do të krijojë një themel të fortë për zhvillim të unifikuar dhe të qëndrueshëm të turizmit që do t'u sjellë dobi të gjitha komuniteteve të përfshira.

Aktiviteti trajton çështje ndërsektoriale, të tilla si promovimi i qeverisjes së mirë, zhvillimit të qëndrueshëm, barazisë gjinore, përfshirjes së të rinjve dhe angazhimit të palëve të interesuara. Duke rritur kapacitetin e administratave lokale, duke nxitur partneritetet ndërkufitare dhe duke përfshirë komunitetet lokale, projekti synon të përmirësojë rezultatet shoqërore dhe të inkurajojë miratimin e praktikave të turizmit të qëndrueshëm. Veprimet kryesore përfshijnë ndërtimin e kapaciteteve administrative lokale, mbështetjen e iniciativave të udhëhequra nga të rinjtë, promovimin e barazisë gjinore dhe zbatimin e trajnimeve mbi reduktimin e mbeturinave dhe strategjitë e eko-turizmit.

Kohëzgjatja e aktivitetit nr. A3 nga muaji 6 deri në muajin 28	Përshkrimi i rolit të partnerëve: Bashkia e Krushevës dhe ALKA do të zhvillojnë aktivitete në Maqedoninë e Veriut, ndërsa TVO dhe Bashkia e Elbasanit do të mbikëqyrin aktivitetet në Shqipëri. Këta partnerë do të organizojnë seanca trajnimi, programe mentorimi dhe diskutime në tryezë të rrumbullakët, duke siguruar që ekspertët të jenë të angazhuar për të ofruar përmbytje thelbësore në mënyrë efektive. Përveç kësaj, ata do të menaxhojnë logjistikën, do të koordinojnë planifikimin e ngjarjeve dhe do të lehtësojnë lidhjet me palët e interesuara lokale për të mbështetur ekzekutimin e qetë.
---	---

TITULLI I REZULTATIT NR. 5. U krijua një rrjet rajonal ndërkufitar dhe një platformë për konsultime dhe bashkëpunime të rregullta midis palëve të interesuara kryesore në zhvillimin e turizmit.	Treguesi i daljes: <u>2.3.1 Treguesi 1 deri në Rezultatin 5</u> <u>2.3.2 Numri i rrjeteve/partneriteteve ndërkufitare të formuara</u> <u>2.3.3 Treguesi 2 deri në Rezultatin 5 Numri i organizatave që marrin pjesë në rrjetet/partneritetet ndërkufitare të formuara (do të ndahet sipas llojit të organizatës)</u> <u>2.3.4 Treguesi 3 deri në Produktin 5</u> Numri i marrëveshjeve të bashkëpunimit ndërkufitar të nënshkruara (Memorandum Mirëkuptimi) 2.3.5 Treguesi 5 deri në Rezultatin 5 <u>2.3.5</u> Numri i ngjarjeve, tryezave të rrumbullakëta të organizuara për/nga partneritetet ndërkufitare <u>2.3.6 Treguesi 5 deri në Prodhimin 5</u> Numri i pjesëmarrësve në ngjarje, tryeza të rrumbullakëta të organizuara
Titulli i aktivitetit nr. A4 Ndërtimi i një Rrjeti Rajonal Ndërkufitar për Turizëm të Qëndrueshëm dhe Zhvillim Bashkëpunues	

Përshkrimi i aktivitetit:

Ky aktivitet synon të krijojë një rrjet të qëndrueshëm dhe bashkëpunues turizmi ndërkufitar duke nxitur bashkëpunimin midis afërsisht 40 palëve kryesore të interesuara rajonale. Këto përfshijnë klubet e parashutizmit, sporteve, ecjes në natyrë dhe çiklizmit, operatorët turistikë dhe organizatat e shoqërisë civile (OSHC). Rrjeti do të veprojë si një platformë për iniciativë të përbashkëta, duke promovuar ndarjen e burimeve, shkëmbimin e njohurive dhe zbatimin e praktikave të turizmit të qëndrueshëm. Duke përafëruar përpjekjet e palëve të ndryshme të interesuara, kjo iniciativë do të kontribuojë në rritjen rajonale, do të rrisë ofertat turistike dhe do të inkurajojë zhvillimin e ndërgjegjshëm për mjedisin. Në fund të fundit, rrjeti do të forcojë marrëdhëniet ndërkufitare dhe do të rrisë atraktivitetin e rajonit si një destinacion i unifikuar turistik.

A4.1 Konsultimi me Palët e Interesuara dhe Hartimi i një Memorandumi Bashkëpunimi

Angazhimi i palëve të interesuara nga sektorë të ndryshëm - siç janë parashutizmi, sportet, ecjet në natyrë, klubet e çiklizmit, agjencitë turistike dhe OSHC-të - është thelbësor për të siguruar që memorandumi i bashkëpunimit pasqyron me saktësi nevojat, shqetësimet dhe pritjet e tyre. Kjo qasje konsultative nxit përfshirjen, pronësinë dhe përputhshmërinë me objektivat e përbashkëta, duke siguruar që të dëgjohen të gjitha zërat. Përfshirja e hershme e palëve të interesuara kryesore ndërton mbështetje të fortë dhe rrit gjasat e një bashkëpunimi të suksesshëm.

Memorandumi do të formojë bazën e partneritetit ndërkufitar, duke detajuar fushëveprimin e bashkëpunimit, objektivat dhe udhëzimet për iniciativat e përbashkëta. Ai do të përshkruajë strategjitë për promovimin e turizmit rajonal, praktikën e qëndrueshmërisë dhe ndarjen e burimeve. Për më tepër, dokumenti do të ofrojë një qasje të strukturuar për zhvillimin e ofertave turistike që përputhen me rritjen e qëndrueshme rajonale. Për të garantuar qëndrueshmërinë ligjore dhe qartësinë organizative, një ekspert në të drejtën organizative do të udhëheqë procesin e konsultimit dhe hartimit. Kjo do të sigurojë që memorandumi të përmbushë të gjitha kornizat e nevojshme ligjore dhe të mbështesë objektivat më të gjera rajonale të qëndrueshmërisë.

A4.2 Ceremonia e nënshkrimit

Ceremonia zyrtare e nënshkrimit do të shërbejë si një ngjarje kyçe, duke bashkuar të gjitha palët e interesuara për të miratuar memorandumin, duke përforcuar kështu angazhimin e tyre kolektiv për zhvillimin e qëndrueshëm të turizmit dhe bashkëpunimin rajonal. Ky takim do të nënvizojë unitetin midis palëve të interesuara dhe do të frymëzojë mbështetje të gjerë për iniciativën.

Ceremonia do të mbahet në Krushevë si një ngjarje njëditore, duke përfshirë një konferencë për shtyp për të maksimizuar dukshmërinë dhe angazhimin. Kur të jetë e mundur, ngjarja do të përkohet me një nga garat e njohura të parashutizmit në Krushevë. Kjo kohë strategjike do të nxjerrë në pah përkushtimin e rajonit ndaj turizmit dhe aktiviteteve në natyrë, duke shfaqur peizazhin e tij të gjallë turistik. Ngjarja pritet të presë midis 30 dhe 45 pjesëmarrës, duke përfshirë përfaqësues nga organizatat e parashutizmit dhe sporteve, agjencitë turistike, organizatat e shoqërisë civile dhe zyrtarët e qeverisë rajonale.

A4.3 Diskutim në Tryezë të Rrumbullakët

Diskutimi në tryezë të rrumbullakët në Elbasan do të përqendrohet në zhvillimin e ofertave të përbashkëta turistike dhe planifikimin e një sërë ngjarjesh në natyrë që shfaqin pikat e forta të rajonit, duke përfshirë parashutizmin, çiklizmin, kajakun dhe festivale kulturore si "Kur je në Krushevë", "10 Ditë të Republikës së Krushevës", "Dita e Verës në Elbasan" dhe "Dita e Funarit". Ky sesion bashkëpunues synon të ndërthurë trashëgiminë natyrore dhe kulturore në një strategji të unifikuar turistike, duke krijuar paketa turistike tërheqëse dhe të larmishme.

Rreth 20 palë të interesuara kryesore do të angazhohen në diskutime për të hartuar strategji për përdorimin efektiv të objekteve të zhvilluara rishtazi dhe për të siguruar që planifikimi i ngjarjeve të jetë i optimizuar për angazhim maksimal rajonal dhe turistik. Një rezultat thelbësor i këtij sesiioni do të jetë krijimi dhe miratimi i një "Kalendari Vjetor të Ngjarjeve", i cili do të sinkronizojë aktivitetet midis Krushevës dhe Elbasanit. Kjo qasje e koordinuar do të përmirësojë planifikimin e ngjarjeve, do të mbështesë promovimin e ndërsjellë dhe do të rrisë bashkëpunimin midis rajoneve, duke u ofruar turistëve një gamë të pasur aktiviteteve gjatë gjithë vitit. Diskutimi do të përqendrohet në rritjen e atraktivitetit dhe ndikimit të ngjarjeve për të nxitur turizmin e qëndrueshëm dhe unitetin rajonal.

A4.4 Zhvillimi i Kanaleve të Komunikimit

Do të krijohen mjete të ndryshme komunikimi, duke përfshirë platformat e mediave sociale dhe kanalet dixhitale, për të ruajtur angazhimin e vazhdueshëm midis anëtarëve të rrjetit. Këto platforma do të lehtësojnë ndarjen e ideve, përditësimeve dhe përpjekjeve bashkëpunuese, duke ndihmuar në forcimin e kohezionit të rrjetit dhe rritjen e efektivitetit të tij. Do të krijohet një faqe hyrëse e dedikuar për rrjetin, që paraqet profilet organizative të të gjithë anëtarëve, një kalendar vjetor ngjarjesh dhe një forum komunikimi. Kjo qendër e centralizuar do ta bëjë më të lehtë për palët e interesuara dhe publikun të qëndrojnë të informuar rreth ngjarjeve, iniciativave dhe mundësive të bashkëpunimit të ardhshme.

Kohëzgjatja e aktivitetit nr.

A4:

nga muaji 8 deri në muajin 30

Përshkrimi i rolit të partnerëve:

ALKA dhe Bashkia e Krushevs do të udhëheqin dy aktivitetet e para, duke u përqendruar në konsultimet me palët e interesuara, hartimin e memorandumit dhe ceremoninë e nënshkrimit. TVO dhe Bashkia e Elbasanit do të organizojnë diskutimin në tryezë të rrumbullakët dhe do të zhvillojnë kanale komunikimi, duke përfshirë një faqe të dedikuar, për të nxitur bashkëpunimin rajonal.

TITULLI I REZULTATIT NR. 6 Zhvillimi dhe ekzekutimi i fushatave të synuara të marketingut për të rritur dukshmërinë dhe atraktivitetin e potencialit turistik në rajonet e Krushevs dhe Elbasanit.

Titulli i aktivitetit nr. A5.1 Eveniment(e) Promovues Njëditor

Treguesi i daljes: 2.3.7 Treguesi 7 deri në Rezultatin 5

Numri i materialeve promovuese të prodhuara dhe të

shpërndara, të botuara, të transmetuara

2.3.3 Treguesi 3 deri në Produktin 5

Numri i ngjarjeve informuese/promovuese të organizuara

2.3.4 Treguesi 4 deri në Rezultatin 5

Numri i pjesëmarrësve në ngjarjet informuese/promovuese

Përshkrimi i aktivitetit:

Në fillim të projektit, do të zhvillohet një Strategji gjithëpërfshirëse Komunikimi dhe Dukshmërie për t'u përafruar me Udhëzuesin e Komunikimit dhe Dukshmërisë për projektet e financuara nga BE-ja. Kjo strategji do të përshkruajë plane të detajuara për promovimin e arritjeve të projektit përmes kanaleve të ndryshme, duke përfshirë njoftime për shtyp, fushata në mediat sociale, partneritete me ndikues lokalë dhe përditësime në platformën dixhitale për të siguruar angazhim të vazhdueshëm. Strategjia do të përfshijë gjithashtu përgatitjen e materialeve promovuese dhe krijimin e një identiteti vizual koheziv për projektin, duke siguruar një markë të qëndrueshme në të gjitha përpjekjet e komunikimit. Kjo qasje proaktive do të vendosë themelet për shtrirje efektive dhe angazhim të fortë të palëve të interesuara që nga fillimi i projektit.

Konferencë për shtyp për hapjen e projektit në Krushevë Projekti do të fillojë me një konferencë për shtyp në Krushevë për të njoftuar objektivat, aktivitetet kryesore dhe rezultatet e pritura. Eventi do të presë afërsisht 40 pjesëmarrës, përfshirë përfaqësues nga qeveria, media dhe organizata lokale. Kjo konferencë do të mbledhë mbulim mediatik lokal dhe rajonal për të rritur ndërgjegjësimin dhe për të përgatitur terrenin për aktivitete të mëtejshme të projektit, duke theksuar rëndësinë e bashkëpunimit ndërkufitar.

Eventi Promovues në Funar, Elbasan. Duke përkuar me festivalin tradicional të Ditës së Funarit, i cili zakonisht tërheq më shumë se 600 pjesëmarrës, ky event promovues është planifikuar për në maj. Ai do të tërheqë si vendasit ashtu edhe turistët dhe do të përfshijë ture me guidë, demonstrime sportive në natyrë dhe shfaqje kulturore që shfaqin aventurat dhe asetet dalluese kulturore të rajonit. Një fokus kryesor do të jetë promovimi i infrastrukturës së zhvilluar rishtazi, duke përfshirë parkun e aventurave, parkun e afritit dhe rrugën tematike me shtigje të sinjalizuara që të çojnë në kanionet Dopaj. Këto përmirësime do të nxjerrin në pah atraksionet në natyrë të Elbasanit, duke i ftuar vizitorët të zhyten në rajon dhe duke forcuar reputacionin e tij si një vend kryesor për aventura dhe turizëm kulturor. Një fokus kryesor do të jetë promovimi i infrastrukturës së ndërtuar rishtazi, duke përfshirë parkun e aventurave, parkun e afritit dhe rrugën tematike me shtigje të sinjalizuara për në kanionet Dopaj. Këto përmirësime synojnë të tërheqin vëmendjen ndaj atraksioneve në natyrë të Elbasanit, duke inkurajuar vizitorët të eksplorojnë zonën dhe duke forcuar atraktivitetin e saj si një vend kryesor për aventura dhe turizëm kulturor.

Eventi Përfundimtar në Krushevë – Promovimi i Rezultateve Ky eveniment përmbyllës do të festojë arritjet e projektit dhe do të shfaqë rezultate të prekshme. Ai do të ofrojë një platformë për të prezantuar infrastrukturën e përmirësuar turistike, për të ndarë histori suksesi dhe për të përshkruar planet e

ardhshme të ndjekjes. Me një numër të pritur prej 60 pjesëmarrësish, pjesëmarrësit do të përfshijnë palë të interesuara lokale, media dhe anëtarë të komunitetit, duke nxitur një ndjenjë arritjeje dhe mbështetjeje kolektive. Ky eveniment synon të forcojë më tej statusin e Krushevës dhe Elbasanit si destinacione kryesore ndërkufitare për aventura dhe kulturë, duke përfshirë ndikimin e qëndrueshëm afatgjatë të projektit dhe duke inkurajuar angazhimin e vazhdueshëm të komunitetit dhe palëve të interesuara.

Kohëzgjatja e aktivitetit nr. A5.1: nga muaji 5 deri në 30	Përshkrimi i rolit të partnerëve: Bashkia e Krushevës, së bashku me Alkën, do të mbikëqyrë organizimin dhe koordinimin e konferencës për shtyp dhe ngjarjes përfundimtare në Krushevë, ndërsa Bashkia e Elbasanit, në bashkëpunim me TVO, do të menaxhojë dhe mbështesë ekzekutimin e ngjarjes promovuese në Funar.
Titulli i aktivitetit nr. A5.2 Fushata në Mediat Sociale dhe A5.3 Komunikata për Shtyp dhe Paketa Mediale	Treguesi(ët) i daljes: 2.3.1 Treguesi 1 deri në Rezultatit 5 Numri i fushatave informuese/promovuese të zbatuara 2.3.2 Treguesi 2 deri në Rezultatit 5 Numri i njerëzve të arritur nga fushatat informuese/promovuese
Përshkrimi i aktivitetit: Fushata e synuar është një iniciativë gjithëpërfshirëse promovuese e projektuar për të maksimizuar shtrirjen dhe angazhimin e audiencave kryesore, me qëllim promovimin e rajonit ndërkufitar të Krushevës dhe Elbasanit si një destinacion turistik i qëndrueshëm dhe i gjallë. Fushata do të fillojë me përgatitjen e një strategjie të detajuar të marketingut dhe një plani veprimi për mediat sociale, të mbështetur nga konsulencë, kërkime të hollësishme dhe analiza për të siguruar një qasje të mirë-bazuar dhe efektive. Strategjia e marketingut do të përqendrohet në promovimin e rajonit ndërkufitar të Krushevës dhe Elbasanit si një qendër dinamike për turizëm të qëndrueshëm. Ajo gjithashtu do të nxjerrë në pah përmirësimet në infrastrukturën e rajonit dhe ndikimin e tyre pozitiv në komunitetet lokale, do të nxisë krenarinë dhe përgjegjësinë midis banorëve dhe do të tërheqë një gamë të larmishme turistësh duke shfaqur bukurinë natyrore dhe pasurinë kulturore të zonës. Komponentët kryesorë të fushatës përfshijnë: Një total prej 300 kompletësh që përmbajnë materiale të markave si stilolapsa, fletore dhe disqe USB do të përgatiten dhe shpërndahen në trajnime, punëtori dhe evente. Do të krijohen pesëdhjetë komplete mediatike, secila prej të cilave do të përfshijë njoftime për shtyp, fletëpalosje faktesh dhe pamje me rezolucion të lartë, për të mbështetur mbulimin mediatik dhe për të rritur vigjilencën, si dhe të paktën do të përgatisë dhe shpërndajë 5 materiale për shtyp. Fushata do të shtypë dhe shpërndajë 2,000 artikuj (broshura, fletëpalosje dhe postera) për të promovuar rajonin. Gjithashtu, (4) tabela reklamuese të vendosura strategjikisht do të instalohen në vende kyçe për të tërhequr vëmendjen e publikut. Menaxhimi i llogarive në mediat sociale dhe drejtimi i fushatave të vazhdueshme do të ruajë një prani të fortë dixhitale. Bashkëpunimet me ndikues dhe blogerë lokalë dhe rajonalë do të përforcojnë mesazhet dhe do të nxisin angazhimin autentik. Do të prodhohen video-klipe promovuese me cilësi të lartë, me dhjetë klipe të shkurtra që shfaqin ngjarjet kryesore dhe pikat kryesore të projektit. Këto do të ndahen në platforma të ndryshme për ta mbajtur fushatën të dukshme dhe tërheqëse. Gjithashtu, do të krijohen 40 artikuj përmbajtjeje grafike për të siguruar një markë të besueshme dhe tërheqëse. Fushata do të përfshijë gjithashtu angazhimin e medias përmes ftesave për shtyp, mbulimit mediatik dhe mbështetjes logjistike për ngjarjet, duke siguruar dukshmëri të gjerë si në median lokale ashtu edhe në atë rajonale. Duke synuar një shtrirje të drejtpërdrejtë prej 50,000 personash përmes materialeve dhe përpjekjeve të saj dixhitale dhe 100,000 persona të tjerë përmes mbulimit mediatik, fushata synon të rrisë ndjeshëm ndërgjegjësimin publik dhe të stimulojë interesin për turizmin e qëndrueshëm ndërkufitar në rajonet e Krushevës dhe Elbasanit. Kjo do të kontribuojë në objektivat gjithëpërfshirëse rajonale të projektit, bashkëpunimin dhe zhvillimin e turizmit të qëndrueshëm.	
Kohëzgjatja e aktivitetit nr. A5.2 dhe A5.3: nga muaji 4 deri në muajin 32	Përshkrimi i rolit të partnerëve: ALKA do të jetë përgjegjëse për udhëheqjen dhe menaxhimin e fushatës, mbikëqyrjen e drejtimit strategjik, zbatimit dhe koordinimit të saj, si dhe sigurimin që të gjitha aktivitetet të jenë në përputhje me objektivat e promovimit të rajonit ndërkufitar të Krushevës dhe Elbasanit si një destinacion turistik i qëndrueshëm.
Titulli i aktivitetit nr. A5.4 Turne FAM	Treguesi(ët) i daljes: 2.3.5 Treguesi 5 deri në daljen 5 Numri i turneve FAM (familiarizim) të organizuara për ndikuesit dhe përfaqësuesit e medias 2.3.6 Treguesi 6 deri në Rezultatit 5 Numri i pjesëmarrësve në turnetë FAM (familiarizimi) të organizuara (40% gra)

Përshkrimi i aktivitetit:

Turi FAM (Familiarizues) është një iniciativë e hartuar për të promovuar rajonin ndërkufitar të Krushevës dhe Elbasanit si një destinacion kryesor për turizëm të qëndrueshëm, duke pritur një grup gazetarësh, bloggerësh dhe personash me ndikim. Turi do t'u ofrojë këtyre përfaqësuesve të medias një përvojë të drejtpërdrejtë të atraksioneve unike të rajonit, të cilat përfshijnë sportet aventureske, trashëgiminë kulturore dhe bukurinë natyrore. Duke shfaqur ofertat e larmishme të Krushevës dhe Elbasanit, qëllimi është të gjenerohet një mbulim autentik mediatik, të rritet ndërgjegjësimi dhe të tërhiqen turistët, duke kontribuar në fund të fundit në rritjen e qëndrueshme të turizmit në rajon.

Një total prej 15 personash me ndikim dhe përfaqësuesish të medias do të ftohen të marrin pjesë në këtë tur gjithëpërfshirës, i cili do të organizohet në bashkëpunim me palët e interesuara lokale, siç janë agjencitë e udhëtimit, bordet e turizmit dhe operatorët. Itinerari i kuruar me kujdes do të përfshijë dhjetë atraksione kryesore në të dy rajonet, duke theksuar sinergjinë midis trashëgimisë së tyre kulturore dhe natyrore.

Në Krushevë, pjesëmarrësit do të përjetojnë vendet e njohura ndërkombëtarisht të rajonit për parashutizëm, të cilat ofrojnë infrastrukturë të përmirësuar që mbështet turizmin aventuresk. Ata gjithashtu do të kenë mundësinë të eksplorojnë qendrën e rigjallëruar sportive dhe rekreative, e cila ofron një sërë aktivitete të kohës së lirë dhe sportive. Përveç kësaj, itinerari do të përfshijë vizita në monumente të rëndësishme historike, të plotësuara nga shfaqje tradicionale kulturore maqedonase që nxjerrin në pah trashëgiminë e pasur të rajonit.

Në Elbasan, turi do t'i çojë pjesëmarrësit në disa atraksione kryesore, duke përfshirë liqene piktoreske, një park aventuresk të sapozhvuilluar dhe kanione piktoreske, duke shfaqur bukurinë natyrore të zonës. Pjesëmarrësit do të angazhohen gjithashtu në punëtorë kulturore të fokusuar në artizanatin dhe gastronominë shqiptare, duke ofruar një përvojë gjithëpërfshirëse të traditave dhe praktikave kulinare lokale. Përveç kësaj, turi FAM do të përfshijë seanca interaktive rrjetëzimi që synojnë nxitjen e bashkëpunimit ndërkufitar. Këto do të përfshijnë dy diskutime në tryezë të rrumbullakët me operatorë turistikë vendas, pronarë biznesesh dhe përfaqësues bashkiakë, ku do të diskutohen tema të tilla si qëndrueshmëria, strategjitë e përbashkëta të marketingut dhe mundësitë e partneritetit.

Turneu FAM do të përqendrohet gjithashtu në krijimin e përmbajtjes. Ndikuesit dhe gazetarët do të kenë qasje në pesë vende piktoreske të paracaktuara për të kapur foto dhe video, duke ndihmuar në gjenerimin e përmbajtjes tërheqëse vizualisht. Çdo pjesëmarrës do të marrë një komplet mediatik të personalizuar, duke përfshirë imazhe me cilësi të lartë, fletë faktesh dhe mesazhe kryesore të projektit për të mbështetur përpjekjet e tyre për krijimin e përmbajtjes. Fushata synon të gjenerojë të paktën 20 përmbajtje mediatike, të tilla si artikuj, blogje dhe postime në mediat sociale.

Kohëzgjatja e aktivitetit nr. 5.4: nga muaji 24 deri në muajin 29

Përshkrimi i rolit të partnerëve: Alka do të udhëheqë iniciativën FAM Tour, me mbështetjen e TVO dhe Bashkive, të cilat do të ndihmojnë me logjistikën, ekspertizën lokale dhe promovimin e fushatës për të siguruar suksesin e saj.

- vi. Tabela që paraqet të gjitha shërbimet, mallrat dhe punimet që do të prokurohen gjatë veprimit. Ju lutemi të keni parasysh dispozitat e nenit 7.5 të kushteve të përgjithshme (shih Shtojcën G të udhëzimeve) në lidhje me pajisjet, automjetet dhe furnizimet e blera sipas kontratës.

Gjatë fazës fillestare të zbatimit të projektit, do të përgatitet një plan i detajuar i prokurimit. Më poshtë është një përmbledhje e shkurtër e prokurimeve të planifikuara:

Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël në Krushevë dhe Funar, Elbasan	Kompani Ndërtimi, Kompani e Pavarur Mbikëqyrjeje
Evente promovuese njëditore, Hapje, Event promovues në Funar / Event mbyllës në Krushevë	Shërbime ushqimore dhe ofrues hapësire për evente
Për të gjitha aktivitetet e ndërtimit të kapaciteteve - trajnime dhe punëtori (PP2)	Trajnerët – Ekspertë të kualifikuar do të zhvillojnë seancat e trajnimit. Hotele – Pajisje akomodimi, si dhe furnizime për ushqim dhe pije freskuese. Furnizues i Pajisjeve Audio – Një kompani që furnizon pajisjet e nevojshme të zërit/përkthimit për prezantime dhe diskutime. Shërbime Përkthimi/Interpretimi – Një kompani që ofron shërbime përkthimi dhe interpretimi për të lehtësuar komunikimin shumëgjuhësh.
Transporti i grupeve	Kompani e specializuar për transport në grup
Konsultimi me Palët e Interesuara dhe Hartimi i një Memorandumi Bashkëpunimi	Ekspert organizativ (ligjor)
Zhvillimi i Kanaleve të Komunikimit - Faqja Kryesore e Rrjetit në faqet e internetit të Bashkisë	Ekspert i IT-së
Fushatat/shtypi në mediat sociale mbështeten në paketat mediatike.	Kompani/Ekspertë të Komunikimit dhe PR për të mbështetur ekipin e projektit
Turneu FAM	Kompani/Ekspertë të Komunikimit dhe PR për të mbështetur ekipin e projektit

- vii. Dokumente mbështetëse, të paraqitura si provë e gatishmërisë për të nisur tenderat e punimeve.

A1.1 Infrastrukturë turistike në shkallë të vogël në Krushevë

*Vendi i ri i ngritjes së parashutës (rreth 2000m2)	Bashkia e Krushevës ka krijuar një Projekt të Dizajnit Urban për një vend të ri për nisje me parashutë, të vendosur në KP 2881 dhe 2514/1. Ky projekt është aktualisht në fazën e miratimit, me reagime që po mbledhen nga institucionet përkatëse, siç janë PE Pyjet Kombëtare dhe Ministria e Bujqësisë, të cilat tashmë kanë ofruar të dhëna thelbësore për zhvillimin e planit. Pas miratimit, Komuna do të kërkojë zyrtarisht të drejtat e përdorimit nga Ministria e Bujqësisë dhe Qeveria e Maqedonisë së Veriut, si pjesë e procedurës së përcaktuar me ligj. Aplikimi do të përfshijë si projektet urbane ashtu edhe ato konceptuale për vendin e nisjes në Crn Vrv.
--	--

* Qendra Sportive dhe Rekreative, Gumenje	Një kontratë qiraje afatgjatë është siguruar për parcelën nr. 4023/2 (lista e pronës nr. 6513 KO Krusevo) dhe parcelën nr. 4023/3 (lista e pronës nr. 100023 KO Krusevo), me listat e pronave të bashkangjitura në formularin e aplikimit.
A1.2 Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan	
*Zhvillimi i Parkut të Aventurës *Afrimi i vendit të parkimit pranë TIP në Funar. *Shenjëzimi i shtigjeve për në kanionet e Dopaj.	Certifikatë Pronësie mbi Tokën – Dokumentacion zyrtar që vërteton pronësinë e tokës. Deklaratë Angazhimi për Leje Ndërtimi – Një deklaratë zyrtare që konfirmon angazhimin për të marrë lejet e nevojshme të ndërtimit. Raporti i Ndikimit Mjedisor (RND) – Një vlerësim gjithëpërfshirës si për Parkun e Aventurës ashtu edhe për vendin e parkimit që afrohet. Dokumentacion i plotë teknik (projektim dhe plan arkitektonik, projektim elektrik, zbatim projekti, specifikim teknik, skemë pune, certifikata të inxhinierëve; faturë sasive - vlerësim i detajuar financiar për zhvillimin e infrastrukturës turistike në shkallë të vogël).

viii. Mbështetje financiare për palët e treta – N/A

ix. Tregoni studimet kryesore të kryera me qëllim përcaktimin e fushëveprimit të veprimit.

Bashkia e Krushevës (Maqedonia e Veriut) dhe Bashkia e Elbasanit (Shqipëri) bashkëpunuan në Projektin IPA CBC "Krusheva dhe Elbasani - Destinacion Turistik Ndërkufitar i Njohur" (Janar 2022 - Qershor 2024) për të rritur turizmin. Kjo iniciativë e suksesshme u përqendrua në përmirësimin e infrastrukturës për turizëm aktiv, zhvillimin e një pakete të përbashkët turistike dhe zbatimin e masave strategjike të marketingut dhe ndërtimit të kapaciteteve. Të dyja bashkitë tani janë të përgatitura strategjikisht për t'u pozicionuar si destinacione turistike të kërkuara, duke përfutur nga pasuritë e tyre të pasura historike, kulturore dhe natyrore, të mbështetura nga një themel i fortë bashkëpunimi të suksesshëm.

Si pjesë e projektit, ekipi i projektit dhe ekspertët zhvilluan një Strategji gjithëpërfshirëse Analize dhe Marketingu për të adresuar sfidat kryesore dhe për të orientuar zhvillimin e ardhshëm. Strategjia identifikoi boshllëqet kritike në infrastrukturën turistike, duke përfshirë nevojën për më shumë objekte turistike në natyrë dhe aventure, promovim më të mirë të aseteve turistike të rajonit dhe kapacitet më të madh për bashkëpunim rajonal midis palëve të interesuara në turizëm. Ajo gjithashtu përshkroi potencialin për fushata të përbashkëta marketingu, duke theksuar burimet kulturore, historike dhe natyrore të rajonit. Për më tepër, strategjia theksoi rëndësinë e promovimit të të dy rajoneve si destinacione turistike ndërkufitare, duke synuar vizitorët ndërkombëtarë dhe tregun rajonal, që përbëjnë një pjesë të konsiderueshme të trafikut turistik.

Përveç kësaj, u krye një Analizë e Kontekstit për të vlerësuar gjendjen e infrastrukturës turistike dhe kushtet socio-ekonomike në të dy rajonet. Kjo analizë vlerësoi burimet lokale të turizmit, të tilla si pika e nisjes për parashutizëm në Meçkin Kamen të Krushevës dhe atraksionet natyrore përreth Funarit. Gjithashtu identifikoi mangësitë në infrastrukturë, duke përfshirë nevojën për vende shtesë për nisje për parashutizëm, përmirësime në qendrat sportive dhe rekreative, mjediset e parkimit dhe infrastrukturën e sporteve ujore.

Një Vlerësim i Nevojave për Zhvillimin e Aftësive u krye në Projektin KET, duke nxjerrë në pah boshllëqet e konsiderueshme në aftësitë e turizmit lokal. Ky vlerësim identifikoi nevojën për programe trajnimi që përqendrohen në marketingun online, promovimin e shërbimeve turistike, praktikën e turizmit të qëndrueshëm dhe përmirësimin e standardeve të mikpritjes dhe shërbimit për sipërmarrësit vendas dhe ndërmarrjet e vogla dhe të mesme. Një program trajnimi/mentorimi për marketingun online të shërbimeve të mikpritjes, siç janë B&B-të, apartamentet dhe bujtinat, u zbatua me sukses.

Fokusi i veprimit aktual do të zhvendoset në praktikën e turizmit të qëndrueshëm, eko-turizmin dhe përmirësimin e mëtejshëm të standardeve të mikpritjes dhe shërbimit. Do të zhvillohen programe specifike trajnimi dhe mentorimi për sipërmarrësit vendas dhe ndërmarrjet e vogla dhe të mesme, për t'i ndihmuar ata të përvetësojnë praktikën e turizmit të qëndrueshëm, të zvogëlojnë ndikimet ekologjike dhe të përmirësojnë ofertat e tyre të shërbimeve, duke rritur konkurrueshmërinë e rajonit si destinacion turistik.

Për më tepër, gjatë gjithë Projektit KET, ekipi i projektit identifikoi rëndësinë e krijimit të një rrjeti ndërkufitar midis palëve të interesuara në turizëm, duke përfshirë autoritetet lokale, bizneset dhe OJQ-të. Ky rrjet do të nxisë bashkëpunimin, do të ndajë praktikën më të mira dhe do të koordinojë përpjekjet e përbashkëta për të përmirësuar infrastrukturën dhe shërbimet turistike në të dy rajonet.

Këto studime dhe përpjekje formojnë themelin e veprimit aktual, i cili synon të adresojë boshllëqet në infrastrukturë, të promovojë zhvillimin e aftësive në turizmin e qëndrueshëm, të rrisë përpjekjet e marketingut dhe të forcojë bashkëpunimin ndërkufitar për të nxitur turizmin në Krushevë dhe Elbasan.

- x. Nëse është e aplikueshme, [Përshkruani/theksoni dhe justifikoni ndryshimet eventuale të informacionit të dhënë në konceptin e dokumentit (ju lutemi shihni dispozitat e Seksionit 2.2.5 të udhëzimeve).]

Përpunimi i detajuar i aktiviteteve ka nxjerrë në pah nevojën për operacione të përmirësuara ndërsektoriale dhe ndërkomunale, duke çuar në futjen e një Produkti të ri 3 për të paraqitur në mënyrë më efektive këto përpjekje

bashkëpunuese. Si pasojë, aktivitetet e listuara në Koncept Notën dhe Formularin e Aplikimit janë rinumëruar për të reflektuar këtë ndryshim strukturor.

Për më tepër, gjatë planifikimit të Aktivitetit 1.2 (Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan), ndërtimi i propozuar fillimisht për skelën e kajakëve në Liqenet e Funarit u përjashtua. Ky vendim erdhi pas marrjes së një opinioni të pafavorshëm nga institucioni përkatës në lidhje me fizibilitetin e tij, duke siguruar përputhshmërinë me udhëzimet rregullatore dhe fizibilitetin e përgjithshëm të projektit.

2.2.2. Qasja e zbatimit (maksimumi 5 faqe)

- i. metodat e zbatimit (duke përfshirë mjetet kryesore të propozuara - p.sh. pajisjet, materialet dhe furnizimet që do të blihen ose merren me qira) dhe arsyetimi për një qasje të tillë zbatimi;

Zbatimi i projektit "Krushevë dhe Elbasan – Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë" do të bazohet në ekzekutimin e ndërsjellë të aktiviteteve në të dyja anët e kufirit. Kjo metodologji mbështetet në përvojën e Bashkisë së Krushevës, Bashkisë së Elbasanit, ALKA-s dhe TVO-së gjatë dekadës së fundit, e cila ka demonstruar bashkëpunim efektiv midis autoriteteve lokale si partnerë të projektit dhe me organizatat e shoqërisë civile (OSHC-të). Ekipi i projektit përbëhet nga profesionistë të aftë me përvojë relevante, duke siguruar disponueshmërinë e ekspertizës teknike, infrastrukturës, burimeve dhe stabilitetit financiar të nevojshëm për ekzekutim të suksesshëm.

Qasja e zbatimit është strukturuar rreth metodave të integruara për të siguruar pjesëmarrje të fuqishme, ndërtim kapacitetsh, promovim strategjik dhe ndikim të qëndrueshëm.

Pjesëmarrja dhe Angazhimi i Palëve të Interesuara: Projekti do të miratojë një qasje pjesëmarrëse, nga poshtë lart, duke siguruar përfshirjen e të gjithë palëve të interesuara gjatë gjithë ciklit jetësor të projektit. Kjo përfshin shoqatat sportive, ofruesit e turizmit lokal, hotelet dhe B&B-të, familjet rurale, operatorët turistikë, guidat dhe qendrat e informacionit turistik. Pjesëmarrja aktive siguron që nevojat dhe njohuritë e këtyre palëve të interesuara të formësojnë veprimin, duke promovuar bashkëpronësinë dhe qëndrueshmërinë afatgjatë. Theksi do të vihet te të rinjtë, gratë dhe grupet e marginalizuara për të promovuar përfshirjen.

Të mësuarit duke vepruar dhe ndarja e njohurive: Një parim "të mësuarit duke vepruar" do të udhëheqë aktivitetet e ndërtimit të kapaciteteve, duke inkurajuar përvojën praktike përmes iniciativave të përbashkëta. Palët e interesuara do të marrin pjesë në organizimin e ngjarjeve promovuese, ndarjen e përvojave, tryezat e rumbullakëta dhe të mësuarit nga njëri-tjetri. Kjo qasje bashkëpunuese do të ndihmojë në përmirësimin e aftësive dhe njohurive, duke çuar në përmirësimin e ofrimit të shërbimeve dhe angazhimit të komunitetit.

Ndërgjegjësimi dhe Ndërtimi i Kapaciteteve: Projekti synon të ndërtojë kapacitete rajonale duke trajnuar aktorë lokalë, siç janë ofruesit e akomodimit, strukturat e shërbimeve dhe guidat turistike. Programet e trajnimit do të përqendrohen në praktikën e turizmit të qëndrueshëm, ekoturizmin dhe përdorimin e strategjive moderne të marketingut. Këto përpjekje do të krijojnë një grup thelbësor individësh të aftë që mund të nxisin zhvillimin e ardhshëm të turizmit dhe të veprojnë si lehtësues brenda komuniteteve të tyre.

Promovimi dhe Dukshmëria: Projekti do të zbatojë një strategji moderne dhe të synuar promovuese që përfshin krijimin e materialeve të marketingut dixhital, videove nga ngjarjet dhe aktivitetet e ndërtimit të kapaciteteve, si dhe ture FAM për ndikuesit dhe median për të shfaqur potencialin turistik si të Krushevës ashtu edhe të Elbasanit. Këto përpjekje synojnë të përmirësojnë markën rajonale, duke siguruar që zonat të bëhen të njohura si destinacione kryesore turistike të aventurës dhe të bazuara në natyrë.

Qasje Strategjike për Ndikim Afatgjatë: Do të zhvillohen paketa dhe mjete strategjike të përshtatura sipas nevojës, duke përfshirë kërkimin dhe vlerësimet e nevojave, për të udhëhequr vendimmarrjen dhe për të rritur efektivitetin e aktiviteteve të projektit. Përdorimi i kornizave të strukturuar të monitorimit dhe vlerësimit (M&V) do të sigurojë përmirësim dhe përshtatje të vazhdueshme sipas nevojës.

Bashkëpunimi Ndërkomunal dhe Ndërkufitar: Projekti thekson bashkëpunimin e fortë ndërkomunal dhe ndërtimin e kapaciteteve për të adresuar çështje ndërsektoriale, siç janë qeverisja e mirë, zhvillimi i qëndrueshëm dhe qëndrueshmëria e turizmit. Krijimi i një rrjeti ndërkufitar nxit bashkëpunimin, ndan praktikën më të mira dhe koordinon përpjekjet midis autoriteteve lokale, OJQ-ve dhe bizneseve. Kjo qasje forcon lidhjet ndërkufitare dhe kontribuon në një strategji më të integruar rajonale të turizmit.

Dokumentet teknike të përshtatshme për zbatimin e infrastrukturës do të jenë sipas të gjitha rregulloreve të ndërtimit dhe marrja e të gjitha lejeve para fillimit të projektit. Projekti i referohet aktiviteteve infrastrukturore që do të zbatohen sipas dokumentacionit teknik të përgatitur plotësisht.

Qasje Strategjike për Ndikim të Qëndrueshëm: Një metodologji pjesëmarrëse dhe adaptive do të zbatohet gjatë gjithë projektit, duke siguruar që të gjithë palët e interesuara të jenë të angazhuara në çdo fazë. Projekti do të integrojë mekanizma për reagime të vazhdueshme, duke lejuar përshtatje në kohë reale dhe bashkëpunim të përmirësuar. Do të krijohen korniza monitorimi dhe vlerësimi për të vlerësuar progresin dhe për të siguruar qëndrueshmërinë e rezultateve, duke krijuar një model të përsëritshëm për iniciativat e ardhshme.

Projekti do të organizohet në paketa kryesore pune, secila prej të cilave do të përqendrohet në një aspekt specifik të iniciativës për të siguruar zbatim gjithëpërfshirës dhe efektiv, nga zhvillimi i infrastrukturës deri te ndërtimi i kapaciteteve dhe bashkëpunimi ndërkufitar.

WP1 – Zhvillimi i Infrastrukturës: Përmirësime të infrastrukturës në natyrë dhe aventureske në Krushevë dhe Elbasan, duke përfshirë vendet e parashutizmit, qendrën sportive dhe kulturore, parqet e aventurave dhe sinjalistikën.

WP2 – Ndërtimi i Kapaciteteve për Sipërmarrësit Vendorë dhe Bashkëpunimi Ndërkomunal: Kjo paketë pune përfshin punëtori trajnimi për sipërmarrësit vendorë, duke u përqendruar në praktikën e qëndrueshme dhe të eko-turizmit. Qëllimi është të promovohen produktet turistike me mbetje të ulëta dhe cilësi të lartë dhe të përmirësohet bashkëpunimi ndërkomunal për të mbështetur një qasje të unifikuar rajonale ndaj zhvillimit të qëndrueshëm.

WP3 – Krijimi i Rrjetit Ndërkufitar: Ngritja e një rrjeti të palëve të interesuara në turizëm përtej kufirit, duke përfshirë konsultimet, një Memorandum Bashkëpunimi, diskutime në tryezë të rrumbullakët dhe mjete komunikimi si një faqe e përbashkët uljeje dhe media sociale.

WP4 – Dukshmëria dhe Promovimi: Strategji moderne promovuese, duke përfshirë ngjarje njëditore, fushata në mediat sociale, njoftime për shtyp dhe ture FAM për të tërhequr turistë dhe për të rritur ndërgjegjësimin për potencialin turistik rajonal.

Me metodat e propozuara të zbatimit, projekti "Krusheva dhe Elbasani – Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë" do të promovojë rritjen e qëndrueshme të turizmit përmes një qasje bashkëpunuese ndërkufitare. Duke integruar zhvillimin e infrastrukturës, angazhimin e palëve të interesuara, ndërtimin e kapaciteteve dhe promovimin strategjik, projekti synon të ndikojë në të dy rajonet, duke rritur potencialin e tyre turistik dhe duke mbështetur zhvillimin e qëndrueshëm të turizmit të aventurës dhe të bazuar në natyrë.

- ii. Përshkrimi - si është ndërtuar veprimi mbi rezultatet e veprimit të mëparshëm (përfundimet dhe rekomandimet kryesore të vlerësimeve të kryera);

Projekti "Krusheva dhe Elbasani – Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë" ndërtohet mbi suksesin e iniciativës së mëparshme "Krusheva dhe Elbasani – Destinacion i Njohur Turistik Ndërkufitar", duke synuar të arrijë rezultate edhe më të mëdha. Krusheva, me topografinë e saj të favorshme, është vendosur gjatë viteve si një destinacion kryesor për parashutizëm. Forca dhe entuziazmi i saj i kanë lejuar asaj të përditësojë dhe pasurojë vazhdimisht ofertat e saj turistike, duke shtuar ngjarje dhe aktivitete të reja në natyrë për të promovuar veten si një destinacion gjatë gjithë vitit. Krusheva tani po ndan mësimet që ka nxjerrë me Elbasanin, duke transferuar njohuri për të rritur turizmin dhe për të zhvilluar atraksione ndërkufitare në anën shqiptare. Ndërkohë, Elbasani ka investuar në forcimin e turizmit përmes përmirësimeve të tilla si një Pikë Informacioni për Turizmin, vend për nisje parashutizmi, shtigje ecjeje dhe infrastrukturë rrugore të përmirësuar në vendet kryesore.

Vlerësimi i projektit të mëparshëm zbuloi disa arritje kryesore, duke përfshirë bashkëpunimin e forcuar ndërkufitar, rritjen e numrit të turistëve dhe përmirësimin e angazhimit lokal. Megjithatë, ai theksoi gjithashtu nevojën për infrastrukturë të zgjeruar për të përballuar trafikun e sezonit të pikut, praktika më të qëndrueshme turistike dhe një gamë më të gjerë aktiviteteve turistike. Këto gjetje informojnë drejtimin e projektit të ri, i cili përqendrohet në adresimin e sfidave ekzistuese dhe nxitjen e rritjes.

Sezoni kulmor i parashutizmit në Krushevë (nga maji deri në tetor), i cili pret gara ndërkombëtare, përballët me sfida që lidhen me kapacitetin dhe sigurinë. Projekti i ri do të krijojë një vend shtesë për nisje parashutizmi pranë qendrës ekzistuese për ta adresuar këtë problem. Ky zgjerim do të ndihmojë në akomodimin e më shumë vizitorëve dhe përmirësimin e sigurisë, veçanërisht në pritje të Kampionatit Evropian të Parashutizmit në vitin 2025 dhe Kupës Botërore të Parashutizmit në vitin 2026.

Projekti do të zgjerojë fushëveprimin e tij për të tërhequr kërkuesit e aventurave, entuziastët e sporteve, turistët kulturorë dhe dashamirësit e natyrës, duke u përqendruar fuqimisht në qëndrueshmëri dhe siguri. Këto prioritetë, të identifikuar përmes konsultimeve me komunitetet lokale dhe shoqatat rajonale, do të sigurojnë që zhvillimi i turizmit të pasqyrojë nevojat lokale dhe të nxisë rritjen afatgjatë.

Rritja e parashikuar e turizmit do të nxisë ekonominë lokale dhe rajonale. Me lehtësira të përmirësuara dhe një gamë më të gjerë ofertash, Krusheva dhe Elbasani do të forcojnë pozicionin e tyre si qendra kryesore ndërkufitare të turizmit aventuresk dhe kulturor, duke siguruar rritje të ekuilibruar dhe të qëndrueshme dhe përfitime afatgjata për komunitetin dhe ekonominë lokale.

- iii. kur veprimi është pjesë e një programi më të gjerë, shpjegoni se si përshtatet ose koordinohet me këtë program ose ndonjë projekt tjetër të planifikuar (ju lutemi specifikoni sinergjitë e mundshme me nisma të tjera, në veçanti nga Strategjia e Komisionit Evropian dhe e BE-së për Rajonin e Danubit dhe atë për Rajonin e Adriatikut dhe Jonit);

Veprimi i propozuar përputhet me disa nisma të mbështetura nga BE-ja dhe donatorë të tjerë, duke u përqendruar veçanërisht në objektivat e Strategjisë së BE-së për Rajonin e Adriatikut dhe Jonit (EUSAIR). Veprimi është hartuar për të rritur zhvillimin e turizmit, rritjen ekonomike dhe ruajtjen e trashëgimisë kulturore në Krushevë dhe Elbasan, gjë që kontribuon drejtpërdrejt në objektivat strategjike të EUSAIR. Veprimi i propozuar përputhet mirë me Programet e Bashkëpunimit Ndërkufitar INTERREG IPA duke nxitur bashkëpunimin ndërkufitar dhe duke përmirësuar infrastrukturën dhe shërbimet turistike. Ai gjithashtu mbështet objektivat e Politikës së Kohezionit të BE-së për uljen e pabarazive rajonale dhe promovimin e zhvillimit të ekuilibruar.

- iv. struktura organizative dhe ekipi i propozuar për zbatimin e veprimit (sipas funksionit: nuk ka nevojë të përfshihen emrat e individëve);

Projekti përmbush kriteret e bashkëpunimit të Ndërlidhur me Ndërlidhjen Ndërkufitare përmes zhvillimit, personelit dhe financimit të përbashkët. Veprimi u zhvillua bashkërisht nga përvojat e mëparshme të partnerëve të projektit, por gjithashtu mbështetet në nevojat e mëtejshme të palëve të interesuara lokale dhe grupeve të synuara. Pra, ai shfrytëzon pikat e forta lokale për turizmin e aventurës së gjelbër, me kontribut nga bashkitë në lidhje me infrastrukturën e re dhe ALKA dhe TVO mbi zhvillimin e qëndrueshëm dhe njohuritë e ekoturizmit. Partnerët ndajnë aktivitete, me të dyja bashkitë që menaxhojnë së bashku infrastrukturën, sigurojnë pajtueshmërinë dhe transferimin e njohurive për turizmin në natyrë. ALKA dhe TVO përqendrohen në trajnimin dhe mentorimin e sipërmarrësve, ndërtimin e një rrjeti turistik, zbatimin e veprimeve ndërsektoriale dhe arritjen e promovimit dhe dukshmërisë së projektit. Parimi i të mësuarit duke vepruar është themelor për qasjen pjesëmarrëse, duke siguruar që të gjithë palët e interesuara lokale të angazhohen drejtpërdrejt në veprime të përbashkëta të planifikuara për të krijuar një grup kyç në të ardhmen për të zbatuar oferta të reja turistike. Një ekip i integruar nga të gjithë partnerët siguron ekspertizë të larmishme, me stafin lokal që menaxhon infrastrukturën, veprime për ndërtimin e kapaciteteve dhe iniciativa të mëtejshme rritjeje.

Struktura Organizative: (1) Menaxher Projekti, ALKA-100%, përgjegjës për menaxhimin gjithëpërfshirës dhe koordinimin e projektit: Zbatimi dhe siguri i cilësisë, Ofrimi i cilësisë/në kohë i rezultateve të projektit, Koordinimi i ekipit dhe partnerëve, Kontrolli i ndërtimit të kapaciteteve, ngjarjeve dhe veprimeve ndërsektoriale, Mbikëqyrja e procesit të M&V dhe koordinimi i auditimit, Kontrolli i dukshmërisë së projektit, Angazhimi me ekspertë dhe palë të interesuara, Kontrolli i përditësimeve të faqes së internetit të ALKA-s, Dokumentacioni dhe Raportimi i projektit (Raportet Narrative të Ndërmjetme dhe Përfundimtare, Raportet Tremujore të sistemit të monitorimit të BE-së), menaxhimi i OneDrive të projektit.

(2) Koordinator i Veprimeve në Terren të Projektit - TVO 100%, përgjegjës për menaxhimin e projektit brenda zonës ndërkufitare të Elbasanit: Zbatimi dhe mbikëqyrja e aktiviteteve në terren të projektit, mbështetja e skemave të raportimit, dokumentimi i projektit, koordinimi dhe komunikimi me palët e interesuara, kontrolli i aktiviteteve dhe ngjarjeve, dhe mbështetja e promovimit të projektit.

(3) Menaxher i Administratës Financiare, ALKA-100%, përgjegjës për mbikëqyrjen gjithëpërfshirëse financiare dhe administrative: Kontrollin e buxhetit dhe atë financiar dhe pajtueshmërinë me objektivat e projektit, Rialokimet, Menaxhimin e prokurimit dhe kontratave, Përpilimin e dokumentacionit financiar, raportimin financiar dhe mbështetjen e auditimit.

(4) Asistent i projektit financiar, TVO-100%, çështje financiare, kontribut dhe kontroll i linjave buxhetore (partnerë shqiptarë), mbikëqyrje e prokurimeve, dokumenteve kontraktuese dhe kontribut në raportet financiare dhe të auditimit.

(5) Mbështetja Administrative e Projektit - Përmbledhje e Zbatimit, Krushevë 50% (kontratë) është përgjegjëse për ofrimin e ndihmës administrative, koordinimin me ekipin e projektit, planifikimin dhe mbikëqyrjen e aktiviteteve të infrastrukturës brenda zonës së Krushevës, mbajtjen e të dhënave të sakta dhe mbështetjen e proceseve të raportimit/prokurimit.

Pozicione mbështetëse: (1) Koordinator Financiar/Administrativ Krushevë-15% (bashkëfinancim), (2) Koordinator teknik, prokurime dhe pasqyrë infrastrukturore, Elbasan-30% në një periudhë 12-mujore (bashkëfinancim), dhe (3) Koordinator teknik/inxhinier, Elbasan-30% në një periudhë 12-mujore (bashkëfinancim).

- v. rolin dhe pjesëmarrjen në veprim të aktorëve dhe palëve të interesuara të ndryshme (bashkë-aplikant(ë), subjekt(e) të lidhura, grupe të synuara, autoritete lokale, etj.), dhe arsyet pse u janë caktuar këto role atyre;

Bashkitë e Krushevës dhe Elbasanit do të udhëheqin projektin, duke shfrytëzuar historinë e tyre të bashkëpunimit të suksesshëm ndërkufitar dhe përkushtimin ndaj përparimit të turizmit. Përgjegjësitë e tyre përfshijnë menaxhimin e përgjithshëm të projektit, koordinimin, përputhshmërinë me strategjitë lokale dhe zbatimin e prokurimeve dhe punimeve në infrastrukturë (PP1). Ato gjithashtu do të merren me lejet e nevojshme, pajtueshmërinë rregullatore dhe lehtësimin e infrastrukturës për të siguruar respektimin e

politikave kombëtare.

Si bashkë-aplikantë, Qendra për Turizëm të Qëndrueshëm ALKA dhe TVO do të kontribuojnë me ekspertizën e tyre në menaxhimin e projekteve dhe do të udhëheqin zbatimin e masave të buta në kuadër të WP2, WP3 dhe WP4. Rolet e tyre përfshijnë ndërtimin e kapaciteteve për ndërmarrjet lokale në praktikën e turizmit të qëndrueshëm, mbështetjen e krijimit të një rrjeti ndërkufitar dhe kryerjen e fushatave të marketingut dhe mediave sociale për të rritur dukshmërinë dhe rezultatet e projektit.

Bordet lokale të turizmit, klubet e sporteve aventureske dhe OSHC-të do të shërbejnë si subjekte të asociuara dhe pjesë e grupeve të synuara. Ato do të ofrojnë njohuri të specializuara, do të nxisin përfshirjen e komunitetit dhe do të formësojnë aktivitete që përputhen me interesat e palëve të interesuara. Këto grupe do të angazhohen në punëtori trajnimi dhe iniciativa promovuese me sipërmarrës vendas, operatorë turistikë, ofrues mikpritjeje, entuziastë të sporteve dhe familje rurale. Kjo përfshirje aktive do të forcojë kapacitetin dhe ofertat e tyre të shërbimeve, duke siguruar përfitime në nivel bazë nga projekti.

Konsulentë të jashtëm të specializuar në turizëm të qëndrueshëm, rrjetëzim dhe marketing do të ofrojnë udhëzime mbi praktikën më të mirë, duke siguruar rezultate me cilësi të lartë dhe duke luajtur një rol kyç në zhvillimin e një strategjie të fortë promovuese.

Përfituesit përfundimtarë të projektit janë komuniteti lokal, turistët dhe vizitorët, të cilët do të shijojnë përvoja të përmirësuara turistike dhe mundësi ekonomike.

Ky caktim rolesh siguron një qasje të ekuilibruar që shfrytëzon pikat e forta dhe aftësitë e të gjithë pjesëmarrësve, duke nxitur veprime bashkëpunuese që mbështesin rritjen e qëndrueshme dhe afatgjatë si për Krusheven ashtu edhe për Elbasanin.

vi. masat e planifikuara të monitorimit dhe ndjekja pasuese;

Krusevo, si Aplikanti Kryesor, do të jetë në koordinim të ngushtë me bashkë-aplikantët dhe do të jetë përgjegjës për mbikëqyrjen e monitorimit dhe vlerësimit (M&V) të projektit. Korniza e M&V e projektit do të bazohet në dokumentet e planifikimit të përcaktuara, duke përfshirë kornizën logjike, treguesit, rezultatet dhe rezultatet e pritura, afatin kohor të projektit dhe buxhetin e ndarë.

Procesi i monitorimit do të përqendrohet në vlerësimin e cilësisë dhe efikasitetit të rezultateve të projektit dhe shfrytëzimin efektiv të burimeve (shpenzimet financiare, burimet njerëzore dhe koha). Kjo përfshin:

Ndjekja e Progresit kundrejt Treguesve - Koha do të monitorojë rregullisht progresin përmes treguesve të paracaktuar, duke siguruar arritjen në kohë të rezultateve dhe rezultateve të përcaktuara. Këta tregues do të shërbejnë si bazë për mbledhjen dhe analizën e të dhënave, duke lejuar rregullime në kohë reale për ta mbajtur projektin në rrugën e duhur.

Përshtatjet Operacionale - Procesi i monitorimit do të nxjerrë në pah gjithashtu nevojën për modifikime operacionale nëse lindin probleme. Do të bëhen përshtatje për të siguruar që qëllimet e projektit të përmbushen në mënyrë efikase dhe efektive nëse është e nevojshme.

Kontrolli Financiar - Monitorimi financiar do të kryhet rregullisht nga stafi i caktuar, me një shqyrtim mujor ose tremujor të shpenzimeve dhe ndarjeve të buxhetit. Do të vendoset një sistem i kontrollit të brendshëm financiar dhe një auditim i jashtëm do të kryhet në fund të projektit për të siguruar transparencën dhe pajtueshmërinë me rregulloret financiare.

Përfshirja e Palëve të Interesuara - Përfshirja aktive e grupeve të synuara, përfituesve dhe palëve të interesuara kryesore në procesin e M&V është thelbësore. Reagimet dhe kontributet e tyre do të integrohen në monitorimin e vazhdueshëm.

Raportimi - Partnerët e projektit janë përgjegjës për dorëzimin e raporteve tremujore me statusin aktual të vlerave të treguesve në sistemin e Monitorimit të IPA CBC. Gjithashtu, përgatitja e raporteve të ndërmjetme dhe atij përfundimtar ofron analiza dhe njohuri të hollësishme mbi aktivitetet e projektit, sfidat e hasura dhe veprimet korrigjuese të ndërmarra. Ekspertët e Brendshëm të Monitorimit dhe Vlerësimit të Projektit do të angazhohen për të siguruar llogaridhënien dhe transparencën e projektit, mbledhjen dhe analizën e të dhënave për vendimmarrje të informuar, matjen e ndikimit dhe efektivitetit të projektit, mbështetjen e raportimit dhe dokumentimit me të dhëna të sakta, sugjerimin e përmirësimit të vazhdueshëm dhe ndërtimin e mëtejshëm të kapaciteteve, dhe sigurimin e pajtueshmërisë me kërkesat e donatorëve.

vii. proceset e planifikuara të vlerësimit të brendshëm/të jashtëm (një vlerësim duhet të parashikohet për veprimet mbi 500 000 euro dhe rekomandohet fuqimisht për veprimet nën këtë shumë);

Ekipi i Projektit do të mbikëqyrë vlerësimin e brendshëm të vazhdueshëm gjatë gjithë ciklit jetësor të projektit për të vlerësuar rëndësinë, efektivitetin dhe qëndrueshmërinë e veprimeve dhe rezultateve të projektit. Mjetet e vlerësimit do të përfshijnë:

- o Anketa dhe pyetësorë për pjesëmarrësit
- o Intervista ballë për ballë me palët e interesuara dhe përfituesit
- o Regjistrimet e pjesëmarrjes dhe raportet e ngjarjeve
- o Analiza e të dhënave të metrikave kryesore të performancës

Në ngjarje kyçe si konferencat dhe përfundimi i projektit, do të kryhet mbulim mediatik dhe intervista me pjesëmarrësit për të vlerësuar ndikimin dhe përhapjen më të gjerë të rezultateve. Vlerësimet e brendshme do të lehtësojnë përshtatjet e vazhdueshme, duke siguruar që projekti të mbetet i përgjegjshëm ndaj nevojave të përfituesve dhe të arrijë ndikimin e dëshiruar.

Ndërkohë që nuk është planifikuar një vlerësim i jashtëm nga një kompani, reagimet nga grupet e synuara, përfituesit dhe palët e interesuara do të mbledhen përmes anketave dhe diskutimeve për të informuar përmirësimet dhe për të siguruar që objektivat e projektit janë përmbushur. Një vlerësim i jashtëm do të kryhet në faza të shumta të projektit për të ofruar një vlerësim të pavarur të efektivitetit të projektit. Kjo do të përfshijë:

- Reagime nga grupet e synuara, përfituesit dhe palët e interesuara
- Vlerësime të aktiviteteve të projektit, të tilla si sesione trajnimi, punëtori, ngjarje dhe fushata ndërgjegjësimi publik
- Vlerësimi i përshtatshmërisë dhe ndikimit të qasjes, metodave dhe përmbajtjes së projektit

Vlerësimet e jashtme përfshijnë anketa të kënaqësisë së pjesëmarrësve, seanca reagimesh dhe rishikime nga ekspertët. Ky vlerësim do të përcaktojë nëse metodologjia e projektit është efektive, nëse mund të përsëritet në rajone të tjera dhe çdo fushë për përmirësim.

Gjetjet nga vlerësimet e brendshme dhe të jashtme do të integrohen në Raportet Vjetore dhe Përfundimtare Narrative, duke ofruar një pasqyrë gjithëpërfshirëse të rezultateve, sfidave dhe mësimet të nxjerra të projektit. Këto vlerësime do të orientojnë gjithashtu programimin e ardhshëm dhe do të kontribuojnë në qëndrueshmërinë dhe ndikimin e përgjithshëm të projektit.

- viii. aktivitetet e planifikuara me qëllim sigurimin e dukshmërisë së veprimit dhe kontributit të BE-së në financimin e tij (ju lutemi shihni Seksionin 2.1.4 të udhëzimeve).

Për të siguruar dukshmëri të lartë të projektit dhe për të theksuar kontributin e BE-së, do të zbatohet një Strategji gjithëpërfshirëse Komunikimi dhe Dukshmërie dhe një Plan Veprimi, duke iu përmbajtur në mënyrë strikte rregulloret e BE-së:

Dokumentacioni dhe Markimi i Projektit: Të gjitha materialet e projektit, duke përfshirë broshurat, posterat, raportet dhe prezantimet, do të shfaqin logon e BE-së dhe do të pranojnë mbështetjen financiare të BE-së. Modelet e dokumenteve do të përfshijnë emblemën e BE-së për të ruajtur një markë të qëndrueshme në të gjitha komunikimet.

Faqja e internetit dhe prania dixhitale: Faqet e internetit të organizuara nga partnerët do të përditësohen vazhdimisht me lajmet dhe arritjet e projektit, duke theksuar rolin e BE-së. Faqja ekzistuese në Facebook do të përdoret në mënyrë aktive, me plane për të lançuar profile shtesë në Instagram dhe LinkedIn për të zgjeruar shtrirjen dixhitale. Postimet në mediat sociale do të përfshijnë përditësime, foto dhe video që paraqesin markën e BE-së dhe hashtag-e përkatëse për të rritur angazhimin.

Shtrirja në media: Komunikata për shtyp do të lëshohen për mediat lokale dhe rajonale në momentet e rëndësishme të projektit, duke nënvizuar rolin e BE-së në financim. Mbulim i vazhdueshëm mediatik do të ndiqet përmes gazetave, televizionit dhe radios për të mbajtur publikun të informuar.

Sinjalistika dhe Markimi i Eventeve: Punëtoritë, konferencat dhe eventet publike do të shënohen me banderola dhe tabela që mbajnë logon e BE-së. Prezantimet dhe fletëpalosjet e shpërndara në këto evente do të njohin gjithashtu mbështetjen e BE-së.

Materiale Promocionale: Fletëpalosjet, broshurat dhe ftesat do ta paraqesin logon e BE-së në mënyrë të dukshme. Videot do të përfshijnë deklarata që pranojnë financimin e BE-së, duke siguruar që kontributi i BE-së të jetë i qartë. Paketat e dukshmërisë për pjesëmarrësit dhe gazetarët do ta përforcojnë këtë njohje.

Ngjarjet e Komunitetit: Ditët e hapura, lançimet e projekteve dhe ceremonitë e mbylljes do të nxjerrin në pah përfshirjen e BE-së, me përfaqësues të ftuar të BE-së dhe palë të interesuara të projektit që do të flasin për të rritur dukshmërinë.

Raportimi: Të gjitha raportet narrative të ndërmjetme dhe përfundimtare do të përfshijnë seksione të dedikuara për të përshkruar aktivitetet e dukshmërisë dhe për të detajuar se si është komunikuar mbështetja e BE-së gjatë gjithë projektit.

Këto masa janë në përputhje me udhëzimet e BE-së për dukshmërinë dhe janë hartuar për të siguruar transparencë, njohje publike dhe njohje të rolit jetësor të financimit të BE-së.

2.2.3. Plan veprimi tregues për zbatimin e veprimi

Viti 1	Gjysmëviti 1												Gjysmëviti 2												
Aktiviteti / muaj	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Organizatat												
WP1. Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël																									
Aktivitetet përgatitore														Komuna e Krushevës, ALKA											
A1.1 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Krushevë																									
*Vend i ri për nisje parashutash (rreth 2000m2)																									
*Qendra Sportive dhe Rekreative, Gumenje														Komuna e Krushevës, ALKA											
Aktivitetet e Ekzekutimit																									
A1.1 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Krushevë																									
*Vend i ri për nisje parashutash (rreth 2000m2)																									
*Qendra Sportive dhe Rekreative, Gumenje																									
Aktivitetet përgatitore														TVO, Bashkia Elbasan											
A1.2 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan																									
*Zhvillimi i Parkut të Aventurës																									
*Afërimi i vendit të parkimit pranë TIP në Funar.																									
*Shenjëzimi i shtigjeve për në kanionet e Dopaj.																									
Aktivitetet përgatitore														TVO, Bashkia Elbasan											
A1.2 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan																									
*Zhvillimi i Parkut të Aventurës																									
* Po i afrohemi vendit të parkimit pranë TIP në Funar.																									
* Vendosja e sinjalistikës së shtigjeve për në kanionet e Dopajve.																									
WP2: Ndërtimi i Kapaciteteve për Sipërmarrësit Vendorë dhe Bashkëpunimi Ndërkomunal																									
Aktiviteti Përgatitor.														ALKA, TVO,											
A2.1 Trajnim për Sipërmarrësit Vendorë mbi Turizmin e Qëndrueshëm dhe Parimet e Ekonomisë Rrethore														Bashkitë Krushevë dhe Elbasan											
Aktiviteti i Ekzekutimit																									
A2.1 Trajnim për Sipërmarrësit Vendorë mbi Turizmin e Qëndrueshëm dhe Parimet e Ekonomisë Rrethore																									
Aktiviteti përgatitor														ALKA, TVO,											

[illegible]

Viti 2												
Aktiviteti / muaj	Gjysmëviti 1					Gjysmëviti 2					Organi zbatues	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël												
Aktivitetet përgatitore												
A1.1 Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël në Krushevë												
*Vend i ri për nisje parashutash (rreth 2000m2)												
*Qendra Sportive dhe Rekreative, Gumenje												
Aktivitetet e Ekzekutimit												
A1.1 Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël në Krushevë												
*Vend i ri për nisje parashutash (rreth 2000m2)												
*Qendra Sportive dhe Rekreative, Gumenje												
Aktivitetet përgatitore												
A1.2 Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan												
*Zhvillimi i Parkut të Aventurës												
*Afërimi i vendit të parkimit pranë TIP në Funar.												
*Shenjëzimi i shtigjeve për në kantonet e Dopa												
Aktivitetet përgatitore												
A1.2 Infrastrukturë Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan												
*Zhvillimi i Parkut të Aventurës												
*Afërimi i vendit të parkimit pranë TIP në Funar.												
*Shenjëzimi i shtigjeve për në kantonet e Dopa												
W/P2: Ndërtimi i Kapaciteteve për Sipërmarrësit Vendorë dhe Bashkëpunimi Ndërbashkiak												
Aktiviteti i Ekzekutimit												
A2.1 Trainin për Sipërmarrësit Vendorë mbi Turizmin e Qëndrueshëm dhe Parimet e Ekonomisë Rrethore												
Aktiviteti i Ekzekutimit												
A2.2 Punëtori mbi Zbatimin e Zhvillimit të Eko-Turizmit dhe Praktikave të Biznesit të Qëndrueshëm												
Aktiviteti përgatitor												
A3. Trainime dhe Punëtori mbi Qeverisjen e Mirë dhe Zhvillimin e Qëndrueshëm për Bashkëpunimin të Përmirësuar Ndërkommunal dhe Rajonal												
Aktiviteti i Ekzekutimit												

[illegible][illegible]

[illegible][illegible]

1. The first part of the document is a title page. It contains the title "The Role of the State in the Development of the Economy" and the author's name "John Maynard Keynes".

2. The second part of the document is an introduction. It discusses the importance of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

3. The third part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

4. The fourth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

5. The fifth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

6. The sixth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

7. The seventh part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

8. The eighth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

9. The ninth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

10. The tenth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

[illegible]

1. The first step in the process of creating a new product is to identify a market need. This involves conducting market research to understand what consumers want and what problems they are facing. Once a need is identified, the next step is to develop a concept that addresses this need. This is often done through brainstorming sessions and the creation of a prototype. The third step is to conduct a feasibility study to determine if the concept is viable. This involves assessing the technical, financial, and market aspects of the idea. If the study is positive, the next step is to develop a business plan. This plan outlines the company's goals, the marketing strategy, and the financial projections. Finally, the product is launched into the market, and the company monitors its performance and makes adjustments as needed.

[illegible]

1. The first part of the document is a title page. It contains the title "The Role of the State in the Development of the Economy" and the author's name "John Maynard Keynes".

2. The second part of the document is an introduction. It discusses the importance of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

3. The third part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

4. The fourth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

5. The fifth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

6. The sixth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

7. The seventh part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

8. The eighth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

9. The ninth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

10. The tenth part of the document is a chapter on the role of the state in the development of the economy. It discusses the role of the state in the development of the economy and the role of the state in the development of the economy.

[illegible]

1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.

[illegible][illegible]

Downloaded from <http://ajphaphysocpharm.sagepub.com/> at 11:06 11 November 2014

[illegible]

Variable	Mean	SD	Min	Max
Age	34.5	10.2	21	55
Gender	0.45	0.50	0	1
Marital status	0.65	0.48	0	1
Education	12.5	1.5	9	16
Income	1500	500	500	3000
Health status	0.75	0.43	0	1
Employment status	0.85	0.36	0	1
Life satisfaction	4.2	1.8	1	7
Depression	0.35	0.48	0	1
Stress	3.8	1.5	1	6
Quality of life	5.5	2.0	1	9

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	52
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

[illegible][illegible][illegible][illegible]

Glysmeviti 1 Glysmeviti 2

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	

1000

1. The first part of the document is a title page. It contains the title "THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA" and the author "BY JAMES MADISON".

2. The second part of the document is a preface. It contains the text "I have the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration."

3. The third part of the document is the main body of the text. It contains the text "The first part of the document is a title page. It contains the title 'THE HISTORY OF THE UNITED STATES OF AMERICA' and the author 'BY JAMES MADISON'."

4. The fourth part of the document is a conclusion. It contains the text "I have the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. and in reply to inform you that the same has been forwarded to the proper authorities for their consideration."

[illegible][illegible][illegible]

Aktivitetet përgatitore

A1.2 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Fuar, Elbasan

* Zhvillimi i Parkut të Aventurës

* Afërimi i vendit të parkit pranë TIP në Fuar.

TVO, Bashkia Elbasan

- Shenjëzimi i shtigjeve për në kantonet e Dopaive.

WP2: Ndërtimi i Kapaciteteve për Sipërmarrësit Vendorë dhe

Bashkëpunimi Ndërkomunal

Aktiviteti i Ekzekutimit

A3. Trajnime dhe Punëtori mbi Qeverisjen e Mirë dhe

Zhvillimin e Qëndrueshëm për Bashkëpunim të Përmirësuar

Ndërkomunal dhe Rajonal

Bashkia Krushevë,
ALKA TVO, Bashkia
Elbasan

**WP3: Krijimi i një rrjeti rajonal ndërkufitar midis palëve të
interesuara të projektit**

Aktiviteti i Ekzekutimit

A4.4 Zhvillimi i Kanaleve të Komunikimit

ALKA TVO

WP4: Dukshmëria dhe Veprimet Promocionale

Aktiviteti Përgatitor A5.1 Ngjarja Përfundimtare në Krushevë

Aktiviteti Ekzekutiv A5.1 Eveniment Promovues në Krushevë

Aktiviteti Ekzekutiv A5.2 Fushata në Mediat Sociale

Aktiviteti Ekzekutiv A5.3 Komunikata për Shtyp dhe Paketa Mediale

Aktiviteti Përgatitor A5.4 Turneu FAM

Aktiviteti Ekzekutiv A5.4 Turneu FAM

Komuna Krushevë,
ALKA TVO, Bashkia
Elbasan

Ju lutem! të jepni të gjitha informacionet e kërkuara më poshtë:

! Përkrahurani ndikimin e pritur të veprimit në nivel ndërkufitar mbi grupin/përfuttesit e tij të synuar, me të dhëna cilësore dhe sasore, kur është e mundur, në nivelet teknike, ekonomike, sociale dhe politike (a do të gojë kjo në përmirësimin e legjislationit, kodëve të sjelljes, metodave, etj.?); Ju lutemi vini re se veprimi duhet të jetë në gjendje të tregojë se do të intensifikojë marrëdhëniet fqinjësore, do të krijojë partneritete të qëndrueshme ndërkufitare për zhvillimin socio-ekonomik dhe/ose do të heqë pengesat ndërkufitare për zhvillimin e qëndrueshëm.

Zhvillimi i bashkëpunimit ndërkufitar dhe të përfillojë komunitetet lokale në

Veprimi synon të sjellë ndikime të rëndësishme ndërkufitare që do të përfillojnë komunitetet lokale në Krusheve (Magedonia e Veriut) dhe Elbasan (Shqipëri) përmes ndërhyrjeve teknike, ekonomike, sociale dhe në nivel politikash. Efektet e pritura dhe aspektet e qëndrueshmërisë së këtij veprimi përkrahën si më postë: Teknikisht, veprimi do të risë afësitë e palëve të interesuara lokale përmes programeve të synuara të trajnimit, zhvillimit të infrastrukturës dhe mentorimit. Investime të tilla si krijimi i një vendi të ri për nise me parashutë, Qendra Kulturore dhe Sportive Gumenje në Krusheve dhe ndërtimi i një parku aventurës, parkimi i atërt dhe signalistika për kanionet Dopa në Elbasan do të ofrojnë objekte moderne turistike që risin konkurrueshmërinë rajonale. Bashkia e Krushevs do të menaxhojë mirëmbajtjen e ardhshme të këtyre vendeve dhe Agjencinë e sapokrijuar për Turizëm në Elbasan, duke siguruar qëndrueshmëri të vazhdueshme operative. Punëtoritë mbi ekoturizmin, parimet e ekonomisë rrethore dhe menaxhimin e turizmit të qëndrueshëm do të forcojnë lokalitete dhe do të fuqizojnë palët e interesuara për të zbatuar dhe mirëmbajtur këto përpime me kalimin e kohës. Zhvillimi i një platforme dixhitale ndërkufitare - një fide hyrëse do të veprojë si një mjet bashkëpunues, duke mbështetur ndërvëprimin e vazhdueshëm,

Ekonomikisht, veprimi parashikohet të rrisë të ardhurat nga turizmi duke tërhequr më shumë shëmbim e njofturive dhe planifikimin e përparshkët përtej përfundimit të projektit.

Ndikimet sociale do të përfshijnë tërësinë e ndihmës ekonomike dhe shërbimeve të ofruara nga shteti dhe sektorë tjerë të shoqërisë për të përmirësuar nivelin e jetesës dhe mirëqenien e qytetarëve. Kjo përfshijë: shërbime shëndetësore, arsimore, sociale, kulturore, dhe shërbime të tjera që ndihmojnë në përmirësimin e kushteve të jetesës dhe në forcimin e bashkëpunimit ndërkombëtar.

qetë të raportit si një desinacion i unikuar; nga ato të rrethosjes një rekomandim për përmirësime dhe menaxheriale në progresin socio-ekonomik. Rezultatet e pritura përfshijnë aftësi të përmirësuar teknike dhe menaxheriale midis palëve të interesuara, stabilitet më të madh ekonomik përmes rritjes së turizmit dhe një peizazh politikash që mbështet praktikën e qëndrueshme. Këto përmirësime e pozicionojnë Krusheven dhe Elbasanin si liderë në

ekoturizëm, duke promovuar prosperitetin rajonal afatgjatë.

ii. Jepni një analizë të detajuar të rezultikut dhe një plan emergjence. Kjo duhet të përfshijë një listë të rezeqeve që lidhen me secilin veprim të propozuar, të shoqëruar me masat përkatëse zbutëse. Një analizë e mirë e rezultikut do të përfshijë një gamë të llojeve të rezeqeve, duke përfshirë rezeqet fizike, mjedisore, politike, ekonomike dhe sociale. Menaxhimi efektiv i rezeqeve është thelbësor për suksesin e iniciativave ndërkufitare. Me poshtë është një skicë e rezeqeve të mundshme që lidhen me veprimet e propozuara dhe masat përkatëse zbutëse në një gamë të gjerë kategorish:

1. Rezeqet e Dokumentacionit Teknik

Reziku: Gabime ose lëshime në dokumentacionin teknik dhe probleme të paparashikueshme të ndërtimit. **Masat Zbutëse:** (1) Kryeni një shqyrtim gjithëpërfshirës nga arkitektë dhe inxhinierë me përvojë përpara fillimit të projektit. (2) Mbani komunikim të vazhdueshëm me autoritetet lokale të ndërtimit dhe siguroni që të respektoni dispozitat rregullatore për ndryshime të shpejta nëse është e nevojshme.

Plani i Emergjencës: Përgatituni për rregullime të mundshme në afatet kohore dhe buxhetet e ndërtimit për të adresuar ndryshimet teknike të paparashikueshme. **2. Ndikimet Mjedisore të Aktivitetëve të Infstrukturës** **Reziku:** Efektet e mundshme negative në siguri, shëndet, cilësi të ajrit, zhurmë, menaxhim të mbeturinave dhe ndodje të tokës dhe ujërave nëntokës.

Plani i Monitorimit: Caktoni mbikëqyrës të dedikuar të vendit dhe zyrtarë mjedisorë për të mbikëqyrtuar zbatimin e udhëzimeve të sigurisë dhe mjedisit. **3. Kapaciteti Thithës dhe Interesi në Zhvillimin e Turizmit** **Reziku:** Angazhim dhe kapacitet i kufizuar midis grupeve të synuara në zhvillimin e turizmit të qëndrueshëm dhe bashkëpunimin ndërkufitar.

Masat Zbutëse: (1) Ofritni i programeve të trajnimit praktik dhe praktik që tregojnë përfllime dhe rëndësi të qartë për pjesëmarrësit. (2) Rritja e entuziazmit duke përfshirë palët e interesuara si vlerësues dhe vëzhgues në aktivitetet e projektit. (3) Thëksimi i avantazheve afatgjata të bashkëpunimit ndërkufitar të mbështetur nga studime rastesh të suksesshme.

Plani i Emergjencës: Përshtatni materialet dhe gasjet e trajnimit bazuar në reagime dhe boshllëqe të dukshme në interes ose pjesëmarrje. **4. Angazhimi dhe Pjesëmarrja e Grupeve të Synuara** **Reziku:** Niveli i ulët angazhimi dhe pjesëmarrjeje nga grupet e synuara, duke rezultuar në rezultate të projektit. **Masat Zbutëse:** (1) Angazhimi proaktiv i palëve të interesuara përmes përfshirës së hershme dhe planifikimit bashkëpunues me autoritetet lokale dhe përfaqësuesit e aksionarëve të turizmit. (2) Nxirja e një strategjie transparente komunikimi që thekson përpunueshmërinë e projektit me strategjitë ekzistuese lokale dhe kombëtare.

Plani i Emergjencës: Caktoni takime të rregullta verifikimi dhe punëtori pjesëmarrës për të ruajtur interesin dhe për të identifikuar problemet herët për zgjidhje. **5. Rezeqet në Përpjekjet Promovuese dhe të Dukshmërisë** **Reziku:** Mbulimi i pamjaftueshëm mediatik dhe angazhimi publik mund të ndikojnë në dukshmërinë e projektit dhe ndërgjegjësimin e palëve të interesuara.

Masat Zbutëse: (1) Zhvilloni shënime informuese bindëse dhe të qarta për shpërndarjen në media para ngjarjeve. (2) Ndëtoni dhe mbani marrëdhënie të forta me kontaktet e medias, duke siguruar që ata të kenë qasje në informacion gjithëpërfshirës dhe në kohë. (3) Përqendroni materialet promovuese në nxjerrjen në pah të arritjeve kryesore dhe historive me ndikim që tërheqin vëmendjen dhe pjesëmarrjen. **Plani i Emergjencës:** Emëroni një zyrtar të dedikuar të komunikimit dhe dukshmërisë përgjegjës për mbikëqyrjen e të gjitha aktivitetëve promovuese dhe përshtatjen e strategjive sipas nevojës bazuar në reagimin e medias dhe reagimet e publikut.

Koordinimi i Përgjithshëm i Projektit dhe Menaxhimi i Riskut **Qasja:** Një ekip i dedikuar për menaxhimin e projektit do të mbikëqyrë gamën e plotë të aktivitetëve të projektit, duke siguruar që masat zbutëse të ekzekutohen në mënyrë efektive në të gjitha paketat e punës. **Monitorimi dhe Vlerësimi:** Do të kryhen vlerësime të rregullta për të vlerësuar efektivitetin e strategjive të zbulues së riskut. Këto vlerësime do të përfshijnë rishikime sasimore dhe cilësore dhe rregullime bazuar në kushtet aktuale dhe reagimet nga palët e interesuara lokale. Duke zbatuar këto masa gjithëpërfshirëse të menaxhimit të riskut, projekti synon të zbutë ndërrjetet e mundshme, të risë bashkëpunimin ndërkufitar dhe të arrijë rezultate të qëndrueshme që u sjellin dobi të gjitha komuniteteve të përfshira.

iii. Si do të bëhet veprimi i qëndrueshëm pas përfundimit. Aktivitetet e nevojshme pasuese, strategjitë e integruara, pronësia, planet e komunikimit, etj. Dallon midis katër llojeve të qëndrueshmërisë:

a. Qëndrueshmëri financiare: Infrastruktura e zhvilluar rrishtaz, duke përfshirë vendin e ngritjes së parashtatave në Kruhëvë dhe parkun e aventurës në Elbasan, pritet të gjenerojë të ardhura përmes tarifave të përdoruesve. Në Kruhëvë, po mërrën në konsideratë tarifa të vogla për shërbime si parkimi, gjë që është në përputhje me Ligjin për Tarifën Komunale. Thërrëmi i Agjencisë për Kulturë dhe Turizëm në Elbasan do të sigurojë promovimin dhe menaxhimin e burimeve turistike dhe vazhdimin e fazës tjetër të projektit. Të ardhurat nga tarifa e hyrjes, shifja e biletave dhe shërbimet e qirasë do të rriinvestohen për të mirëmbajtur dhe zgjeruar mjedisin, duke siguruar qëndrueshmëri afatgjatë.

b. Qëndrueshmëri institucionale:

Initiativat për ndërtimin e kapaciteteve, punëtoritë dhe programet e trajnimit të vazhdueshëm do t'i fuqizojnë autoritetet lokale, agjencitë turistike dhe bizneset për të ruajtur dhe rritur përfitimet e veprimtimit. Modeli i pronesisë do të sigurojë që bashkitë dhe palët e interesuara lokale të mbeten të investuara në ruajtjen e rezultateve. Partneritetet e krijuara dhe marrëveshjet ndërkufitare do të formalizojnë angazhimet për bashkëpunim të vazhdueshëm, ndërsa Agjencia e re e Turizmit në Elbasan dhe strukturat ekzistuese në bashkëpunim të mbikëqyrin menaxhimin dhe operacionet.

c. Qëndrueshmëria në nivel politikash:

Veprimi do të ndikojë në politikë lokale dhe rajonale duke përfshirë praktikë të turizmit të qëndrueshëm në kornizat e planifikimit. Kodet e sjelljes dhe metodat e zhvilluara përmes këtyre projekteve do të udhëqejnë iniciativat dhe hartimin e politikave të ardhshme, duke nxitur një mjedis rritjeje të qëndrueshme dhe bashkëpunuese. Trajnimi mbi qeverisjen do të promovojë gjithashtu përpunueshmërinë me standardet kombëtare dhe në nivel BE-Je, duke rritur qëndrueshmërinë legjislative afatgjatë.

d. Qëndrueshmëria mjedisore (kur është e aplikueshme):

Veprimi është hartuar me një angazhim të fortë ndaj praktikave mjedisore me mjedisin. Projekti e infrastrukturës do të ndjekin praktikë më të mira mjedisore, të tilla si përdorimi i pajisjeve me emetime të ulëta dhe ruajtja e standardeve të ndërtimit të gjelbër. Masat zbutëse të përcaktuara në Vlerësimet e Ndikimit Mjedisor (VNM) do të minimizojnë efektet negative mjedisore, duke përfshirë menaxhimin e mbeturinave, kontrollin e ndodjes dhe ruajtjen e burimeve natyrore. Promovimi i ekoturizmit dhe edukimit për qëndrueshmëri do të ndihmojë në nxitjen e një kulture të kujdesit mjedisor.

iv. Përkrahja e plan shpërndarjeje dhe mundësitë për replikim, zgjerim të rezultateve të veprimtimit (efekte shumëzuese), kapitalizim të përvojës dhe ndarjes së njohurive, duke treguar qartë çdo kanal të synuar shpërndarjeje.

Plan i përhapjes së informacionit për projektin "Kruhëva dhe Elbasani – Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë" synon të maksimizojë dukshmërinë e rezultateve të projektit, të nxisë ndarjen e njohurive dhe të mbështesë bashkëpunimin e ardhshëm. Strategjia është hartuar për të arritur komunitetet lokale, operatorët e turizmit dhe palët e interesuara rajonale përmes kanaleve të ndryshme për të siguruar një ndikim të gjërë. Do të zbatohen kanalet dhe aktivitetet e mëposhtme të përhapjes:

- Projekti do të përdorë platforma si Facebook dhe Instagram për të ndarë përditësimet kryesore, arritje dhe histori suksesi. Postimet, fotot dhe videot e regjistruara do të tërheqin audiencën dhe do të tërheqin interesin.
- Do të krijojnë një faqe interneti e dedikuar dhe një platformë interaktive për të ofruar akses të lehtë në materiale, përditësimet, burimet dhe mjete të projektit. Kjo platformë do të veprojë si një qendër qendrore për ndarjen e informacionit dhe do të lehtësojë angazhimin e vazhdueshëm.
- Komunikata për shtyp do t'u dërgojë rregullisht mediave lokale dhe rajonale për të siguruar dukshmërinë e projektit. Artikuj të vegantë që nxjerrin në pak projektin dhe suksesin e tyre do të prezantohen në botimet përkatëse, duke kërkuar një mbulim më të gjërë mediash.
- Projekti do të organizojë punëtori, konferenca dhe ngjarje publike për të angazhuar komunitetet lokale, palët e interesuara në turizëm dhe zyrtarët qeveritarë. Këto ngjarje do të përqendrohen në ekoturizëm, zhvillim të qëndrueshëm dhe bashkëpunim ndërkufitar.

- Do të krijojnë broshura, fletëpalosje dhe fletëpalosje për të promovuar rezultatet e projektit dhe do të shpërndahen në panairë turistike dhe tëk palët e interesuara lokale, duke siguruar që mesazhi i projektit të arrijë audiencat kryesore. Replikimi dhe Zgjerimi: Metodologjitë dhe rezultatet e projektit mund të zgjerohen në rajone të tjera me sfida të ngjashme ndërkufitare. Do të zhvillohet një kornizë projekti e replikueshme, duke përfshirë udhëzues të praktikave më të mira dhe studime rastesh, për të lehtësuar transferimin e njohurive. Përveç kësaj, punëtoritë dhe konferencat do të promovojnë shkëmbimin e përvojave dhe strategjive me rajonet fqinje, duke inkurajuar replikimin dhe përshtatjen e qasjeve të suksesshme.

Efektet Shumëzuese dhe Ndarja e Njohurive: Marrëdhëniet e forcuara dhe rritet ndërkufitare të ndërtuara gjatë projektit do të inkurajojnë iniciativat e ardhshme bashkëpunuese, duke rritur qëndrueshmërinë rajonale. Platforma dixhitale do të mundësojë ndarjen e vazhdueshme të njohurive, qarqet e reagimeve dhe zgjerimin e rezultateve të projektit me kalimin e kohës. Këto ndërvëprimet do të sigurojnë që mesazhet e ndahen, duke krijuar mundësi për rritje të ardhshme dhe zhvillim të qëndrueshëm në të gjitha rajonet. Përmes këtyre përpjekjeve të

përhapjes, projekti synon të maksimizojë ndikimin e tij, të sigurojë qëndrueshmëri afatgjatë dhe të frymëzojë bashkëpunime të mëtejshme rajonale ndërkultitare.

2.2.5. Korniza Logjike

Ju luteri plotësoni Shtojcën C të udhëzimeve për aplikantët.

**2.2.6. Buxheti, shuma e kërkuar nga autoriteti kontraktues dhe burime të tjera të prishme
financimi**

Ju luteri plotësoni Shtojcën B të udhëzimeve për aplikantët.

2.3. Përvoja e aplikantit kryesor

Informacioni i mëposhtëm do të përdoret për të vlerësuar nëse keni përvojë të mjaftueshme dhe të qëndrueshme në menaxhimin e veprimëve në të njëjtin sektor dhe në një shkallë të krahaseshme me atë për të cilin kërkohet një grant.

Ju lutemi jepni një përshkrim të detajuar të veprimëve në të njëjtin sektor dhe në një shkallë të krahaseshme me atë për të cilin kërkohet një grant, të menaxhuara nga organizata juaj në tre vitet e fundit.

(i) Përvijë në veprim të ngjashme në 3 vjet e fundit (Maksimumi 1 faqe për veprim)

Name of the organisation: Municipality of Krusevo Co-applicant ☐ Lead applicant ☒ affiliated entity ☐					
Project title: Krusevo and Elbasan – acknowledged tourism cross-border destination		Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): Tourism, 11230, 15112, 99820			
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)¹⁵	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Krusevo - North Macedonia / Elbasan - Albania	744,930.78	Lead applicant	Delegation of the European Union to the Republic of North Macedonia CB Programme the Republic of North Macedonia - Republic of Albania under the Instrument of Pre-accession Assistance (IPA II) allocations for 2018 – 2020	633,191.16 EUR	01/01/2022 – 30/06/2024
Objectives and results of the action		Overall project objective Contribution to the long-term sustainable tourism development reaching balance among the environmental, economic, and socio-cultural aspects guarantees long-term benefits to both communities and countries. Specific objective(s): (1) Encourage active tourism in both cross-border areas by developing appropriate, modern, and safe infrastructure, spaces, and facilities that will meet the necessary environmental standards for further implementation and sustainable development of the actions. (2) Develop an integrated touristic promotion and ready competitive tourism and hospitality services within cross-border area Krusevo – Elbasan for attracting domestic and foreign tourists and visitors.			
Outcome 1.1 Provided contemporary, environmentally accepted, standardized and safe, active tourism-related infrastructure, facilities, and services as basic preconditions for tourism development. Outcome 2.1 Well acknowledged and trendily promoted CBC areas of Krusevo and Elbasan with its full touristic potentials. Thus local economy and target areas' values are enhanced, and the number of visitors is increased: Preparing "One unique and comprehensive CBC Analyses and Strategy for Marketing, Promotion & Branding of unique Krusevo/Elbasan tourism package"; Promo and final events organized; Online targeted promotional campaign implemented all in accordance to prior prepared Strategy Action Plan for Visibility and Communication for the project; Cutting edge One-stop online CBC Krusevo-Elbasan Tourism Info space established. Outcome 2.2 Build human capacities and develop competitive local tourist providers / services that offer higher quality services and are known to potential tourists: Created and implemented TNA Training Need Assessments and Training sets implemented for various tourism and hospitality service providers.					

¹⁵ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Municipality of Krusevo

Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐

Project title: "Krusevo adrenalinaline circuit - development of adventure tourism in Krusevo" Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):

Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ¹⁶	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Town of Krusevo and its surroundings	728.645 EUR	Coordinator	EU Instrument for Pre-Accession Trust Fund, International Bank for Reconstruction and Development (World Bank) acting as administrator	630.277 EUR	From 16.05.2018 to 30.06.2021
Objectives and results of the action	The overall goal of the proposed sub-project is development and promotion of the adventure tourism in Krusevo and related sectors and promotion of Krusevo as a year-round destination for domestic and foreign tourist. Specific objectives: (1) To create favourable conditions for sustainable adventure tourism development in Krusevo; (2) To build the capacity of the stakeholders involved in the circuit; (3) To increase the public awareness through promotion and marketing activities. Results: - Built soft infrastructure: marked biking trails -40km, installed signs - 120 and souvenir shops- 5 and - Reconstructed sports hall in Krusevo with extended purpose for climbing and bouldering. - Installation of system for heating, ventilation and adaptation of the sports hall in Krusevo – ongoing - Purchased rescue equipment for the rescue service, 4 wheel motor (ATV) and minibus for transport of pilots. - Trained tourism workers, raised service culture, raised institutional capacity; established public – private cooperation. - Prepared promotional material, web mobile application developed running on PC and smart phone with 360° panoramic views, GIS and GPS and social networking features and two adventure tourism fairs attended.				

¹⁶ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Municipality of Krusevo Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐					
Project title: Construction of part of infrastructure in the Paragliding centre in Krusevo – facility no. 2				Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):	
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)¹⁷	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Town of Krusevo	65.040 EUR	coordinator	Government of the Republic of North Macedonia	65.040 EUR	From 24.12.2019 to On-going
Objectives and results of the action		• Contribution to development of active tourism in Krusevo as year-round tourism destination Built facility for the needs of paragliding enthusiasts and organizers of competitions			

¹⁷ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Municipality of Krusevo Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐					
Project title: Reconstruction and extension of an existing paragliding take-off site in Krusevo			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)¹⁸	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Town of Krusevo	64.630 EUR	beneficiary	Bureaux for regional development of the Republic of North Macedonia through the Centre for development of Pelagonia Planning Region		
Objectives and results of the action			• Contribution to development of active tourism in Krusevo as year-round tourism destination Project result: paragliding take-off site with surface of 2042 m2 (world level take-off site for paragliding and gliding hosting world level competitions)		

¹⁸ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Municipality of Krusevo Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐					
Project title: "Krusevo adrenaline circuit - development of adventure tourism in Krusevo"			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): Tourism		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)¹⁹	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Town of Krusevo and its surroundings	499.208 EUR	Coordinator	European Union Instrument for Pre-Accession Trust Fund, International Bank for Reconstruction and Development (World Bank) acting as administrator	428.317 EUR	From 16.05.2018 to 16.11.2019
Objectives and results of the action	The overall goal of the proposed sub-project is development and promotion of the adventure tourism in Krusevo and related sectors and promotion of Krusevo as a year-round destination for domestic and foreign tourist. Specific objectives: (1) To create favourable conditions for sustainable adventure tourism development in Krusevo; (2) To build the capacity of the stakeholders involved in the circuit; (3) To increase the public awareness through promotion and marketing activities. Results: - Built soft infrastructure: marked biking trails -40km, installed signs - 120 and souvenir shops- 5 and reconstructed sports hall in Krusevo with extended purpose for climbing and bouldering. - Purchased rescue equipment for the rescue service, 4 wheel motor (ATV) and minibus for transport of pilots. - Trained tourism workers; raised service culture, raised institutional capacity; established public – private cooperation. - Prepared promotional material, web mobile application developed running on PC and smart phone with 360° panoramic views, GIS and GPS and social networking features and two adventure tourism fairs attended.				

¹⁹ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

(ii) Experience in other actions in the past 3 years (Max. 1 page per action and max. 10 actions)

Name of the organisation: Municipality of Krusevo Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐						
Project title: Reconstruction of the old Primary School Nikola Karev in Krusevo				Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ²⁰	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy	
Town of Krusevo	268.327 EUR	coordinator	Government of the Republic of North Macedonia, Agency for Financial Support in Agriculture and Rural Development.	227.396 EUR	From 31.07.2018 to 31.05.2019	
Objectives and results of the action Protection of the cultural heritage in the town of Krusevo, Project result: Restoration and reconstruction of Old School Building into Youth - Cultural Centre in Krusevo. Note: The Old School Building is a monument od culture / facility under protection according to the Law for protection of Krusevo as a cultural unit of special importance.						

²⁰ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

2.4. Co-applicant(s)'s experience

The below information will be used to assess whether you have sufficient and stable experience of managing actions in the same sector and of a comparable scale to the one for which a grant is being requested.

Please provide a detailed description of actions in the same sector and of a comparable scale to the one for which a grant is being requested managed by your organisation in the past three years.

(i) Experience in similar actions in the past 3 years (Maximum 1 page per action)

Name of the organisation: Center for sustainable development Alka Lead applicant ☐ Co-applicant ☒ Affiliated entity ☐					
Project title: Krusevo and Elbasan – acknowledged tourism cross-border destination			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): Tourism, 11230, 15112, 99820		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)²¹	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Krusevo - North Macedonia / Elbasan - Albania	744,930.78	Co-applicant	Delegation of the European Union to the Republic of North Macedonia CB Programme the Republic of North Macedonia - Republic of Albania under the Instrument of Pre-accession Assistance (IPA II) allocations for 2018 – 2020	633,191.16 EUR	01/01/2022 – 30/06/2024
Objectives and results of the action					
Overall project objective Contribution to the long-term sustainable tourism development reaching balance among the environmental, economic, and socio-cultural aspects guarantees long-term benefits to both communities and countries. Specific objective(s): (1) Encourage active tourism in both cross-border areas by developing appropriate, modern, and safe infrastructure, spaces, and facilities that will meet the necessary environmental standards for further implementation and sustainable development of the actions. (2) Develop an integrated tourism promotion and ready competitive tourism and hospitality services within cross-border area Krusevo – Elbasan for attracting domestic and foreign tourists and visitors.					
Outcome 1.1 Provided contemporary, environmentally accepted, standardized and safe, active tourism-related infrastructure, facilities, and services as basic preconditions for tourism development. Outcome 2.1 Well acknowledged and trendily promoted CBC areas of Krusevo and Elbasan with its full touristic potentials. Thus local economy and target areas values are enhanced, and the number of visitors is increased: Preparing "One unique and comprehensive CBC Analyses and Strategy for Marketing, Promotion & Branding of unique Krusevo/Elbasan tourism package"; Promo and final events organized; Online targeted promotional campaign implemented all in accordance to prior prepared Strategy Action Plan for Visibility and Communication for the project; Cutting edge One-stop online CBC Krusevo-Elbasan Tourism Info space established. Outcome 2.2 Build human capacities and develop competitive local tourist providers / services that offer higher quality services and are known to potential tourists: Created and implemented TNA Training Need Assessments and Training sets implemented for various tourism and hospitality service providers.					

²¹ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

(i) Experience in other actions in the past 3 years (Max. 1 page per action and max. 10 actions)

Name of the organisation: Center for Sustainable Development – ALKA Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐					
Project title: CSOs Strengthening Regional Connections for Implementation of the WB Green Agenda			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): 11330, 41010, 41081, 41082		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ²²	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Republic of North Macedonia	20,000.00	Coordinator	European Union - EU Civil Resilience Mechanism	20,000.00 EUR	21/06/2023-29/12/2023
Objectives and results of the action		Overall project objective - Empowerment of the CSOs to be effective and accountable independent actors for dialogue with governments influencing policy and decision-making processes related to implementing the WB Green Agenda. Specific objective - Enhanced the involvement of civil society in implementing an ambitious Green Agenda for the Western Balkans by strengthening CSOs' regional connections.			
Project results: The successful implementation of the Green Agenda requires a multi-stakeholder process. All key actors must actively participate in the Green Agenda policy development and implementation. Over the years, CSOs have proven to play an important and unique role among other stakeholders as they advocate for change and raise public awareness on existing challenges, provide services to meet social needs, act as experts given that they bring unique knowledge and experience to shape policy and strategy as well as identifying and suggesting solutions; contribute to capacity-building of various segments of society, and represent and give power to the voice of marginalised or underrepresented communities. * Strengthened regional connections of the "Green CSOs & Networks." * Enhanced the involvement of civil society in implementing an ambitious Green Agenda for the Western Balkans.					

²² If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Center for Sustainable Development – ALKA

Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐

Project title: Green Gazi Baba

Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):
11330, 41010, 41081, 41082

Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ²³	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Republic of North Macedonia Gazi Baba Municipality	10,000.00	Coordinator	Gazi Baba Municipality	10,000.00 EUR	12/08/2024-30/11/2024
Objectives and results of the action		The campaign aims to raise awareness among citizens for a clean environment and surroundings by cleaning up the garbage in this municipality, that is, the well-known Gazi Baba Forest Park. Through this project - action, public awareness is raised for a clean municipality and encouragement of healthy habits among the local population, especially the younger ones to perform community service. By obtaining an ecologically clean park and raising hygiene to a high level, to a cleaner municipality and creating a healthy and engaged society.			

Project results:

Raising awareness among citizens and engaging them not to throw trash on the paths and green areas, but to dispose of the trash in the appropriate bins placed in the Park. Two day cleaning actions with volunteers and educational session for raising the peoples' awareness.

²³ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Center for Sustainable Development – ALKA

Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐

Project title: Green growth and sustainable development

Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):
11330, 41010, 41081, 41082

Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ²⁴	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
NMacedonia, Municipalities of Centar and Karpos	21,120.00	Coordinator	Eco Svest, (project CGOs in action for climate change) - Donor-Sweden Government	21,120.00 EUR	01/02/2023 – 30/04/2024

Objectives and results of the action

Overall project objective is Strengthening the organizational capacities of ALKA with the aim of transitioning towards its increasing visibility and recognition in the field of environmental protection and climate change

SO 1: Strengthening of organizational capacities in terms of environmental protection and climate change

SO 2: Strengthening of organizational capacities for increased influence and visibility of the implemented activities

SO 3: Changing the citizens' habits of the Karpos and Centar municipalities, i.e. of the Republic of North Macedonia, to achieve "Zero waste in households"

Project results:

Organizational strengthening – training employees on climate change and preparation of ALKA Strategy 2024-2028.

Organizational strengthening – visibility and promotion. Enticing website produced by ALKA, Reconstruction of Social Media and technical support for their successful use.

Raising awareness of "Zero Waste" – A brief analysis of household waste practices. Preparation and implementation of a campaign, Drafted campaign messages, Campaign announcements (creatives) on the web / social media

Increased awareness of the individual's impact on waste pollution, designing innovative solutions for reducing and managing household waste through organized events

²⁴ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Center for Sustainable Development – ALKA

Lead applicant ☐

Co-applicant ☒

Affiliated entity ☐

Project title: Coaching for Employment and entrepreneurship (C4EE)

Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): 16020

Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ²⁵	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Republic of North Macedonia	204,902.86	Co-beneficiary	EU IPA CBC North Macedonia and Serbia Programme	174,167.43 EUR	01/01/2023 – 30/06/2024

Objectives and results of the action

Overall project objective, Contribution to improving skills & creating employment opportunities in promising sectors.
Specific Objective - Increase the employability of the working-age population of the NEET youth group.

Project results:

- * Improved social skills and enhanced employment and/or self-employment opportunities for NEET Youth and disadvantaged people. This will be done through implementing training sessions, workshops and peer meetings.
- * Enhanced employment potential of NEET Youth and youth at risk of social exclusion by setting up individual pathways toward employment, VET training programmes, and developing new services, all tailored according to the target group's specific needs. Beneficiaries will be guided through preparing personalized self-development plans and through mentoring/capacity-building sessions for defining their pathways towards employment or self-employment. VET training will be planned for further capacity building or requalification of the beneficiaries.
- * Effective Partnership among key stakeholders that promotes efficiency in the provision of tailor-made services to the target groups and those that support employment and self-employment. It is essential to exchange knowledge, experience and business ideas among beneficiaries and project stakeholders from the CB area.

²⁵ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

(i) Experience in similar actions in the past 3 years (Maximum 1 page per action)

Name of the organisation: Elbasan Municipality Lead applicant ☐ Co-applicant ☒ Affiliated entity ☐					
Project title: Krusevo and Elbasan – acknowledged tourism cross-border destination			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): Tourism, 11230, 15112, 99820		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)²⁶	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Krusevo - North Macedonia / Elbasan - Albania	744,930.78	Co-applicant	Delegation of the European Union to the Republic of North Macedonia CB Programme the Republic of North Macedonia - Republic of Albania under the Instrument of Pre-accession Assistance (IPA II) allocations for 2018 – 2020	633,191.16 EUR	01/01/2022 – 30/06/2024
Objectives and results of the action	Overall project objective Contribution to the long-term sustainable tourism development reaching balance among the environmental, economic, and socio-cultural aspects guarantees long-term benefits to both communities and countries. Specific objective(s): (1) Encourage active tourism in both cross-border areas by developing appropriate, modern, and safe infrastructure, spaces, and facilities that will meet the necessary environmental standards for further implementation and sustainable development of the actions. (2) Develop an integrated touristic promotion and ready competitive tourism and hospitality services within cross-border area Krusevo – Elbasan for attracting domestic and foreign tourists and visitors.				
Outcome 1.1 Provided contemporary, environmentally accepted, standardized and safe, active tourism-related infrastructure, facilities, and services as basic preconditions for tourism development. Outcome 2.1 Well acknowledged and trendily promoted CBC areas of Krusevo and Elbasan with its full touristic potentials. Thus local economy and target areas values are enhanced, and the number of visitors is increased: Preparing "One unique and comprehensive CBC Analyses and Strategy for Marketing, Promotion & Branding of unique Krusevo/Elbasan tourism package", Promo and final events organized; Online targeted promotional campaign implemented all in accordance to prior prepared Strategy Action Plan for Visibility and Communication for the project; Cutting edge One-stop online CBC Krusevo-Elbasan Tourism Info space established. Outcome 2.2 Build human capacities and develop competitive local tourist providers / services that offer higher quality services and are known to potential tourists: Created and implemented TNA Training Need Assessments and Training sets implemented for various tourism and hospitality service providers.					

²⁶ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Elbasan Municipality Lead applicant: ☒ Co-applicant: ☐ Affiliated entity: ☐					
Project title: Improving of parks and green spaces in the Municipality of Elbasan for tourism attractiveness			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):		
Location of the action Municipality of Elbasan	Cost of the action (EUR) 88,612.06 EUR	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)²⁷ Embassy of Japan 88612.06 EUR	Amount contributed (by donor) 88,612.06 EUR	Dates (from..to) dd/mm/yyyy 01/06/2020- 1/06/2021
Objectives and results of the action	The aim of this application consists in the revitalization of the green spaces. Objectives of the Project: - Maintain the green areas in the Elbasan Municipality for tourism attractiveness; - Increase the number of green areas; - Creating paths and lanes in the parks in order to utilise as safe shelters Action: Cleaning of the former land field 50 thousand square meters; - Cleaning and cutting grass on the side parts in the Krasta area, Rinia park, Kozma Naska park, Qemal Stafa square sport centre. Increase number of local and international tourists Outcomes: Opening of more than 200 planting holes in Gjinar. The opening of 350 planting holes in Kraste.				

²⁷ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

(ii) Experience in other actions in the past 3 years (Max. 1 page per action and max. 10 actions)

Name of the organisation: Elbasan Municipality Lead applicant ☐ Co-applicant ☒ Affiliated entity ☐					
Project title: Youth in decision making			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)²⁸	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Municipality of Elbasan	12,517.36 EUR	Co-beneficiary	BE, UNDP	12,517.36 EUR	2018-2020
Objectives and results of the action			Strengthening the capacities of the Youth Consultative Council of the Municipality of Elbasan as a consultative body Increasing the representation of young people in decision-making processes and local government structures, for various priorities including sports, environment and tourism development.		

²⁸ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: Elbasan Municipality Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐					
Project title: "Talent St-Art Up" - Children's Cultural Center Elbasan			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR):		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)²⁹	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Children's Cultural Center Elbasan	339,739.07 EUR	Coordinator	IADSA	339,739.07 EUR	7.7.2020-7.10.2021
Objectives and results of the action	Overall objective: to foster social inclusion of those at risk of poverty and exclusion (children and youth) by enhancing their access to formal education and non-formal and informal learning, employment programmes, culture and ICT. Specific objectives: - Creating equal opportunities for all children and youth in the city of Elbasan to become part of the activities and trainings that will be organized at the center; - Providing various training on start-ups and ICTs; - Expanding knowledge in the field of literature and science through the improvement of library facilities. Expected results 1. Improvement of spaces for children and youth of Elbasan municipality 2. "Start-Up" approach stimulated for youth in Elbasan 3. Skills and capacities enhanced for youth of Elbasan 4. Increased usage of the new center				

²⁹ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Emri i organizatës: Bashkia e Elbasanit

 Aplikanti Kryesor ☐ Bashkë Aplikanti ☐ Partnere i asociuar ☐
Titulli i projektit: Projekti KEYtoEU (Solidariteti - çelësi për zgjidhjen e problemeve sociale dhe mbështetjen e evolucionit të Evropës në të ardhmen), një projekt i Programit 'Rrjeti i qyteteve'

Sektori (referoju listës së sektorëve të Përvoja Sektoriale në PADOR):

Vendndodhja e veprimit	Kostoja e veprimit (EUR)	Roli: koordinator, bashkë-përfutës, entitet i asociuar	Donatorët e veprimit (emri)	Shuma e kontribuar (nga donatori)	Datat (nga... deri) dd/mm/yyyy
Partner, Bashkia e Elbasanit	12,240.00 EUR	Co-beneficiary	BE	12,240.00 EUR	2020-2021
Objektivat dhe rezultatet e veprimit		Objektivat: - Të rritet ndërgjegjësimi i njerëzve për solidaritetin në aspektet e tij sociale dhe të përmblidhen përvojat e tyre - Të promovohet një kulturë solidariteti midis pjesëmarrësve; - Të bëhen pjesëmarrësit më të informuar, të vetëdijshëm dhe të motivuar për të ruajtur solidaritetin në Aktivitete dhe rezultate të përbashkëta për komunikim dhe përhapje Organizimi i ngjarjeve të projektit - Web faqja e projektit - Dokument përmbledhës i përbashkët (format elektronik) - Broshurë (elektronike dhe në letër) - Menaxher i mediave sociale			

³⁰ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Emri i Organizates : Bashkia Elbasan Aplikanti Kryesor ☐ Bashke-aplikant ☒ Partneri i asociuar ☐					
Titulli i projektit: Programi i përbashkët i BE-së/KIE-së "ROMACTED: Promovimi i qeverisjes së mirë dhe fuqizimit të romëve në nivel lokal"			Sektori (referoju listës së sektorëve të Përvoja Sektoriale në PADOR):		
Vendndodhja e veprimit	Kostoja e veprimit (EUR)	Roli: koordinator, bashkë-përfutues, entitet i asociuar	Donatorët e veprimit (emri)	Shuma e kontribuar (nga donatori)	Datat (nga... deri) dd/mm/yyyy
Bashkia Elbasan, (Qendra Sociale Balashe)	11,093.96 EUR	Co-beneficiary	EU Grant contract IPA/J2OI 7/384-651	11,093.96 EUR	2018-2020
Objektivat dhe rezultatet e veprimit			Përmirësimi dhe zgjerimi i angazhimit, kapaciteteve, njohurive dhe aftësive të stafit të qendrës komunitare për të punuar në përfshirjen e romëve, duke vënë në praktikë konceptet e qeverisjes së mirë. Rritja e kapacitetit të qendrës komunitare për të ofruar mësimdhënie cilësore dhe efektive për fëmijët romë.		

³¹ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

(i) Experience in similar actions in the past 3 years (Maximum 1 page per action)

Name of the organisation: TJETER VIZION				
Lead applicant ☐	Co-applicant ☐	☒ Affiliated entity ☐		
Titulli i projektit: Krusheva dhe Elbasani – destinacione të njohura turistike ndërkufitare		Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): Tourism, 11230, 15112, 99820		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ²²	Amount contributed (by donor)
Krushevë - Magedonia e Veriut / Elbasan - Shqipëri	744,930.78	Co-applicant	Delegacioni i Bashkimit Evropian në Republikën e Magedonisë së Veriut Programi CB Republika e Magedonisë së Veriut - Republika e Shqipërisë në kuadër të alokimeve të Instrumentit të Ndihmës Para-Anëtarësimit (IPA II) për vitet 2018 – 2020	633,191.16 EUR
Objectives and results of the action	Objekti i përgjithshëm i projektit Kontributi në zhvillimin afatgjatë të turizmit të qëndrueshëm, duke arritur një ekuilibër midis aspekteve mjedisore, ekonomike dhe socio-kulturore, garanton përfitime afatgjata si për komunitetet ashtu edhe për vendet. Objekti(e) specifik(e): (1) Inkurajimi i turizmit aktiv në të dy zonat ndërkufitare duke zhvilluar infrastrukturë, hapësira dhe objekte të përshtatshme, moderne dhe të sigurta që do të përmushin standardet e nevojshme mjedisore për zbatimin e mëtejshëm dhe zhvillimin e qëndrueshëm të veprimeve. (2) Zhvillimi i një promovimi të integruar turistik dhe shërbimeve të gatshme konkurruese të turizmit dhe mikpritjes brenda zonës ndërkufitare Krushevë - Elbasan për tërheqjen e turistëve dhe vizitorëve vendas dhe të huaj.			

Rezultati 1.1 Ofrimi i infrastrukturës, objekteve dhe shërbimeve bashkëkohore, të pranuar nga ana mjedisore, të standardizuara dhe të sigurta, të lidhura me turizmin aktiv, si parakushte themelore për zhvillimin e turizmit.

Rezultati 2.1 Zonat e Krushevës dhe Elbasanit, të njohura mirë dhe të promovuara në modë me potencialet e tyre të plota turistike. Kështu, rriten vlerat e ekonomisë lokale dhe të zonave të synuara, dhe rritet numri i vizitorëve: Përgatitja e "Një analize dhe strategjie unike dhe gjithëpërfshirëse të BNK-së për marketingun, promovimin dhe markën e paketës unike turistike Krushevë/Elbasan"; Organizimi i ngjarjeve promovuese dhe përfundimtare; Fushata promovuese e synuar online e zbatuar, të gjitha në përputhje me Planin e Veprimit Strategjik të përgatitur paraprakisht për Vizibilitetin dhe Komunikimin për projektin; Krijimi i një hapësire informative online të vetme për BNK-në Krushevë-Elbasan.

Rezultati 2.2 Ndërtimi i kapaciteteve njerëzore dhe zhvillimi i ofruesve/shërbimeve lokale turistike konkurruese që ofrojnë shërbime me cilësi më të lartë dhe janë të njohura për turistët potencialë: Krijimi dhe zbatimi i Vlerësimeve të Nevojave për Trajnim TNA dhe zbatimi i seteve të trajnimit për ofrues të ndryshëm të shërbimeve të turizmit dhe mikpritjes.

³² If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

(i) Experience in other actions in the past 3 years (Max. 1 page per action and max. 10 actions)

Name of the organisation: TJETER VIZION					
Lead applicant ☐		Bashke-aplikant ☒		Affiliated entity ☐	
Titulli i projektit: Ofrimi i zgjidhjeve të orientuara nga komuniteti me akses në shërbime sociale për të zvogëluar cenueshmërinë dhe rinteprimin e viktimave më të rrezikuara dhe viktimave të trafikimit në Shqipëri				Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): 15162: Human Rights	
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ³³	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Elbasan & Kukes Region	219.512 EUR	Co-Beneficiary	UK Government & Unicef Albania	219.512 EUR	01.02.2020-28.02.2022
Objectives and results of the action		Qëllimi i Projektit është të luftojë trafikimin e qenieve njerëzore, në veçanti të fëmijëve, adoleshentëve dhe grave, në dhe nga Shqipëria. Objektivi kryesor i projektit është të kontribuojë në një uje të përgjithshme të trafikimit të qenieve njerëzore në dhe nga Shqipëria. Për të arritur këtë qëllim të vështirë, OJQ-ja Tjeter Vizion, si pjesë e koalicionit kombëtar të strehëzave kundër trafikimit, do të përdorohet në: Identifikimin, Modelet e qëndrueshme dhe të bazuara në të drejta për riintegrimin e viktimave dhe popullatës në rrezik; 50 viktima/viktima viktimash identifikohen në mënyrë efektive dhe marinin mbështetje, me cilësi të lartë. Rishikimi i Mekanizmit Kombëtar të Identifikimit dhe Referimit për viktima/viktima viktimave / Ngritja e Njësise Mobile në Qarkun e Kukësit për viktima/viktima viktimave.			

³³ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: TJETER VIZION Lead applicant: ☒ Co-applicant: ☐ Affiliated entity: ☐					
Project title: RE-FRESH			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): 16010 Social/welfare services		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)³⁴	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Elbasan ,Albania	191.400 EUR	Coordinator	Sanzeno Foundation in Italy	157.000 EUR	2017-2021
Objectives and results of the action					
-Forcimi i rjetëzimit ndërmjet operatorëve socialë publikë dhe privatë për të lehtësuar përfshirjen e të rinjve në disavantazh në punë e sipër. -Përmirësimi i përfshirjes sociale dhe integritetit në punë të grave dhe të rinjve nga Bashkia e Elbasanit që ndodh në kushte vulnerabël.					

³⁴ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: TJETER VIZION

Lead applicant ☒

Co-applicant ☐

Affiliated entity ☐

Project title: Preventing and Combating Trafficking in Human Beings in the Western Balkans³⁵

Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): 15162.Human Rights

Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ³⁵	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Elbasan, Albania	67.687 EUR	Coordinator	GIZ/ Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit	67.687 EUR	01.05.2020-01.07.2021
Objektivat dhe rezultatet e veprimit			Objekti kryesor i projektit është përmirësimi i situatës së viktimave të trafikimit të genieve njerëzore dhe viktimave të mundshme midis refugjatëve dhe popullsisë lokale përmes një sërë masash dhe aktiviteteve specifike, të tilla si: Hulumtimi, Vlerësimi dhe Hartimi i Ndërtimit të Kapaciteteve (në tekstin e mëtejshëm, Vlerësimi) për të dhënë një pamje të kapacitetit të të gjithë palëve të interesuara përkatëse, konkretisht duke ofruar: (1) një pamje të treguesve ekzistues të identifikimit, si dhe Procedurave Standarde Operative (SOP) dhe udhëzimeve, për identifikimin dhe referimin e grupeve të synuara midis pjesëmarrësve të MARRI; dhe (2) një pamje të moduleve ekzistuese të trajnimit mbi treguesit specifike të sektorit që përdoren nga aktorë të ndryshëm në rajon me qëllim ndërtimin e këtij kapaciteti. (3) Ofrimi i moduleve të zhvillimit të trajnimit dhe trajnimeve rajonale për palët e interesuara përkatëse. (4)		

³⁵ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: TJETER VIZION					
Lead applicant ☐		Co-applicant ☒		Affiliated entity ☐	
Project title: Atlas of Transition				Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): 16061 Culture and recreation	
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name) ³⁶	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Elbasan ,Albania	90.000 EUR	Co-Beneficiary	EACEA	45.000 EUR	01.05.2020-01.07.2021
Objectives and results of the action		Promovimi i modeleve të reja të marrëdhënieve midis qytetarëve dhe të ardhurve të rinj, duke përdorur kulturën dhe artet si mjete të rëndësishme për të rritur mirëkuptimin e ndërsjellë kulturor dhe për të nxitur dialogun ndërkulturor dhe ndërfetar. Në veçanti, projekti synon të krijojë hapësira të reja takimi ku të testohen metodologji të reja për të promovuar diversitetin kulturor, duke nxitur tolerancën dhe duke kontribuar në përballimin e radikalizmit dhe alarmit social ndaj migrimit. Forcimi i shkëmbimit ndërkulturor evropian midis artistëve dhe profesionistëve bashkëkohorë, duke ndarë burime dhe përvoja, duke mbështetur gjithashtu qarkullimin transnacional të veprave kulturore dhe krijese. Në veçanti, projekti synon të përmirësojë bashkëpunimin dhe shkëmbimin e praktikave dhe metodave artistike midis partnerëve, duke u mundësuar profesionistëve të kulturës të fitojnë aftësi të reja për të nxitur dialogun ndërkulturor dhe mirëkuptimin e ndërsjellë midis njerëzve nga kultura dhe prejardhje të ndryshme.			

³⁶ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: TJETER VIZION					
Lead applicant ☐		Co-applicant ☒		Affiliated entity ☐	
Project title: Gender Mainstreaming in Albania: with women against violence and exploitation - AID 010580 / CIES / ALB (partners)				Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): 16010 Social/welfare services	
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)³⁷	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Elbasan, Vlora, Albania	102.703 EUR	Co-Beneficiary	Foreign Affairs Ministry of Italy	86.906 EUR	01.02.2016-30.9.2021
Objectives and results of the action		Projekti synon t'i përgjigjet nevojave për mbrojtje ligjore dhe autonomi ekonomike të grave duke ofruar një mjedis të mbrojtur në qendrat rezidenciale të menaxhuara nga partnerë lokalë: me staf të kualifikuar, të aftë t'i mbështesë ato përmes kështillimit psiko-social, duke favorizuar aksesin në rrjetin e shërbimeve të mbështetjes ligjore, trainimit profesional dhe përfshirjes në tregun e punës, si instrumente bazë që promovojnë proceset e përfshirjes sociale dhe forcojnë rrjetin e bashkëpunimit të biznesit bazuar në përvojën e ATB-së në Ballkan, si dhe duke forcuar veprimet e orientuara drejt punësimit bazuar në përvojën e CIES (SOFEL).			

³⁷ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

Name of the organisation: TJETER VIZION Lead applicant ☒ Co-applicant ☐ Affiliated entity ☐					
Project title: Keeping children and their families safe			Sector (ref. list of sectors in Sectorial experience in PADOR): 152. Conflict prevention and resolution, peace and security		
Location of the action	Cost of the action (EUR)	Role: coordinator, co-beneficiary, affiliated entity	Donors to the action (name)³⁸	Amount contributed (by donor)	Dates (from..to) dd/mm/yyyy
Elbasan Municipality	6.185 EUR	Coordinator	Swedish Government/SCAP Programme	6.185 EUR	01.05.2019-01.05.2020
Objectives and results of the action	Qëllimi i kësaj iniciative të propozuar nga organizata TVO është krijimi i një miedisi të sigurt lokal për bashkitë Pegin dhe Librazhd duke ngritur dhe forcuar mekanizmat e sigurisë publike, siç janë mekanizmat e koordinimit të referimit ose Këshilli Lokal i Sigurisë Publike, me qëllim reagimin efektiv dhe në kohë ndaj problemeve që lidhen me sigurinë publike dhe në veçanti dhunën me bazë gjinore. Rezultatet: Rritja e numrit të identifikimeve, referimeve dhe orientimit të rasteve të tilla si dhuna me bazë gjinore dhe dhuna në familje nga operatorët e arsimit, shëndetësisë dhe policisë për dy bashkitë përkatëse. Këshilli Lokal i Sigurisë Publike i bashkisë Pegin është krijuar dhe formalizuar me vendim të keshillit bashkiak si një organ konsultimi publik për sigurinë publike në nivel lokal. Në fund të fushatës ndërgjegjëse, synojmë që më shumë se 500 të rinj në të dy bashkitë përkatëse të besojnë se dhuna me bazë gjinore dhe dhuna në familje janë të papranueshme dhe të patolerueshme.				

³⁸ If the donor is the European Union or an EU Member State, please specify the EU budget line, EDF or EU Member State

1.2. Përvoja e entitetit(ëve) të afiluar(a) (nëse ka)

N/A

Informacioni i mëposhtëm do të përdoret për të vlerësuar nëse ju keni përvojë të mjaftueshme dhe të qëndrueshme në menaxhimin e veprimëve në të njëjtin sektor dhe në një shkallë të krahasueshme me atë për të cilën po kërkohet granti.

Ju lutemi, jepni një përshkrim të detajuar të veprimëve në të njëjtin sektor dhe në një shkallë të krahasueshme me atë të veprimit për të cilin po kërkohet granti, të menaxhuara nga organizata juaj gjatë tre viteve të fundit.

Associate: Feel Krusevo				Platformë për zhvillimin e turizmit "Feel Krushevo", Krushevo		EuropeAid ID number		Country of registration		Shteti i regjistrimit		Legal status ¹⁰		Official address		Contact person		Tel: country code + city code + number		Fax: country code + city code + number		E-mail address		Number of employees		Numri i të punësuarve		Experience of similar actions, in relation to role in implementing the proposed action		Përvoja në veprime të ngjashme, në lidhje me rolin në zbatimin e veprimit të propozuar		History of cooperation with the applicants		Historia e bashkëpunimit me aplikantët	
Republic of North Macedonia		Republika Magdonisë së Veriut		☐ Profit-Making ☒ Subjekt ☐ NGO		☐ Yes ☒ No		☐ Yes ☒ No		35 Niko Doaga, Krushevo		Lefkija Gazoska		+38978259550		/		/		/		/		Platforma është një vend bashkësie për ofruesit e dhomave private në objekte të kategorizuara për qëndrime turistike, sektorin e ushqimit dhe institucione arsimore, me qëllim krijimin e ofertave lokale turistike plotësuese. Ne kemi përvojë në organizimin e panairëve ku prezantohej ushqime tradicionale lokale, përgatiten pije freskuese, çajra dhe shurupë mjekësorë nga barishtet lokale, bimët dhe frutat e pyllit. Gjithashtu, zhvillojmë punëtori edukative me nxënës të shkollave fillore dhe të mesme mbi mbrojtjen e mjedisit si një produkt turistik i rëndësishëm dhe mbi selektimin e mbeturinave plastike. Ne realizojmë fushata për rritjen e ndërgjegjësimit publik dhe ndryshimin e zakoneve për para-selektimin e mbeturinave plastike. Bashkëpunojmë me organizata të tjera qytetare në nivel lokal, rajonal dhe kombëtar. Jemi anëtarë të rrjetit për zhvillim rural të Republikës së Magdonisë së Veriut.		Ne kemi bashkëpunuar në të gjitha projektet me bashkinë dhe institucionet publike lokale që nga themelimi i platformës si një entitet ligjor, por edhe me përpara, që nga viti 2018, kur Platforma ishte një shoqatë informale.									

³⁹ This number is available to an organisation which registers its data in PADOR. For more information and to register, please visit http://ec.europa.eu/europeaid/pador_en

⁴⁰ E.g. non-profit, governmental body or international organisation.

Roli dhe përfshirja në përgatitjen e veprimtë të propozuar

Me rritjen e globalizimit dhe numrin gjithnjë në rritje të destinacioneve turistike, konkurrenca brenda industrisë ka bërë që të bëhet e ashpër. Për të dalë në pah në një treg të mbushur, destinacionet duhet të dallohen dhe të ofrojnë përvoja unike për vizitorët e tyre.

Në turizëm, kuzhina dhe tradita lokale janë elementë thelbësorë të ofertes turistike, sepse ato ofrojnë vizitorëve një ndjesi të kultures, historisë dhe identitetit unik të një destinacioni. Këta elementë thelbësorë të ofertes turistike të Krusevës janë fokusi i ekzistencës sonë. Së bashku me kolegët tanë, aktorët e vegjël të turizmit dhe mikpritjes nga zona e Elbasanit dhe Fuarit, mund të pasurojmë destinacionin turistik CB Krusevo – Elbasan.

Duke kuptuar se bashkëpunimi luan një rol vendimtar në suksesin e industrisë së turizmit, ne kemi potencialin për të rritur konkurrencën dhe destinacioneve individuale dhe tërheqjen e përgjithshme të një rajoni. Kjo mund të bëhet duke nxitur bashkëpunimin dhe qëllimet e përbashkëta, si dhe një bashkëpunim të përhershëm dhe të pasuruar midis komunitetit lokal të artizanëve dhe një destinacioni kulinar.

Duke pasur parasysh sa më sipër, platforma do të përfshihet në përgatitjen e aktivitetëve nga WP2 i propozimit: **Ndërtimi i Kapaciteteve për Sipërmarrësit Lokalë**, aktivitetet që lidhen me:

- Ofrimin e trajnimeve dhe mbështetjes për sipërmarrësit lokalë dhe pronarët e bizneseve të vegjël në sektorin e turizmit mbi tema si zhvillimi i produkteve turistike të qëndrueshme, rrethore dhe/ose me mbeturina të ulëta, dhe Organizimin e punëtorive mbi praktikat e **Turizmit të Qëndrueshëm** dhe ekoturizmit.

Si një nga grupet e synuara në projekt, ne jemi aktivisht të përfshirë në dizajnimin e këtij propozimi projekti.

Roli dhe përfshirja në zbatimin e veprimtë të propozuar

Platforma do të jetë aktivisht e përfshirë në zbatimin e aktivitetëve nga WP2: Ndërtimi i Kapaciteteve për Sipërmarrësit Lokalë. Ne jemi shogata më e madhe e pronarëve të biznesëve të vegjël në sektorin e turizmit, të interesuar në zhvillimin e produkteve turistike të qëndrueshme, rrethore dhe/ose me mbeturina të ulëta. Ky grup aktivitetesh do të rrisë kapacitetin dhe aftësitë e anëtarëve tanë në fushën e ekonomisë së qëndrueshme. Nga ana tjetër, ne do të ndajmë përvojën që kemi në organizimin e panarëve lokale, tureve turistike lokale për promovimin e kulturës, traditës dhe historisë së Krushëve. Përfshirja e kuzhinës dhe traditës lokale në ofertën turistike i jep thellësi përvojës së vizitorëve, duke bërë që destinacioni ynë të dallohet. Ky qasje shpesh rrit kënaqësinë e vizitorëve, pasi udhëtarët kërkojnë gjithnjë e më shumë përvoja autentike dhe kulturore që i lidhin me vendet që vizitojnë. Ky vërtetohet edhe nga anëtarët tanë që ofrojnë shërbime **bed and breakfast**, duke i prezantuar vizitorëve specialitetet lokale. Si platformë për zhvillimin e turizmit, ne jemi të interesuar në parimet e zhvillimit të qëndrueshëm dhe të ekonomisë rrethore si korniza për rritjen ekonomike dhe sociale që minimizon ndikimin në mjedis, ruan burimet dhe promovon komunitete të drejtë. Pasi këto parime janë në fokus të aktivitetëve nga WP2: Ndërtimi i Kapaciteteve për Sipërmarrësit Lokalë të propozimit të projektit **Krushëve dhe Elbasan – Udhëtim në Natyrë dhe Aventurë**, ne do të jemi aktivisht të përfshirë në zbatimin e këtyre aktivitetëve.

Associate AST Elbasani		Full legal name		Shogata e Alpinizmit, Skive dhe Turizmit Malor, Elbasan		EuropeAid ID number ¹¹		Tirana, Albania		Legal status ¹²		☐ Profit-Making ☐ No ☐ NGO ☒ Yes		Lgji "Haxhias", Rruga "Qemal Hoxha", Nr.1, Elbasan		Denis Dyrreshi		+355696076962		Tel: country code + city code + number		Fax: country code + city code + number		E-mail address		ast.travela@gmail.com		4 (1 full time & 3 Part-time)		1. Agroturizëm, potencial i fuqishëm për zhvillim ekonomik ¹³ , Belsh 2. "Zhvillimi i Turizmit në Zonën e Ujërrave të Rëna (Slap Area)", Elbasan 3. "Trashëgimia Digitale. Trego trashëgiminë tënde", Tiranë, Durrës, Elbasan 4. "E dua natyrën dhe Shqipërinë më shumë", Shkodër, Elbasan		Në projektin KET, AST mori pjesë aktivisht në të gjitha aktivitetet e përbashkëta, përfshirë punëtoritë dhe sesionet e trajnimit për guidat turistike të jashtme. Anëtarët e AST ofruan konsultime ekspertësh gjatë zhvillimit të shtigjeve turistike Elbasan-Funar, duke kontribuar në vendosjen e signalistikës orientuese. Kjo përfshirje shfrytëzoi njohuritë e tyre të thelluara mbi terrenin dhe ekspertizën teknike, duke forcuar bashkëpunimin dhe duke siguruar zbatimin e suksesshëm të objektivave të projektit.		Bashkia Elbasan dhe TVO kanë përfshirë AST që nga fazat fillestare të projektit, duke shfrytëzuar përvojën e gjërë të AST me operatorët e turizmit, organizatat dhe aktivitetet në natyrë. Roli i AST ka qenë thelbësor në formësimin e veprimtari të propozuar, duke kontribuar në identifikimin dhe angazhimin e aktorëve relevantë të turizmit. Kontributi i tyre ka përfshirë njohuri të vlefshme dhe rekomandime strategjike për hartimin dhe integrimin e të gjithë operatorëve potencialë të turizmit—që nga individët deri te entitetet dhe shoqatat—duke krijuar kështu bazën për një rrjet rajonal të kohezionuar turistik.		Role and involvement in preparing the proposed action Roli dhe përfshirja në përgatitjen e veprimtari të propozuar		Role and involvement in implementing the proposed action Roli dhe përfshirja në zbatimin e veprimtari të propozuar		AST do të mbështesë dhe do të marrë pjesë aktivisht në të gjitha aktivitetet joverbale të veprimtari të propozuar. Kjo përfshin kontributin në sesionet e trajnimit për sipërmarrësit lokalë dhe pronarët e bizneseshme, rrethore dhe me mbeturina të ulëta. Turistike të qëndrueshme, rrethore dhe me mbeturina të ulëta. AST gjithashtu do të ndihmojë në organizimin e punëtoritë të fokusuara në praktikë të turizmit të qëndrueshëm dhe ekoturizmit. Për më tepër, AST do të angazhohet në krijimin e një rrjeti rajonal ndërkufitar, duke punuar së bashku me aktorët e	
------------------------	--	-----------------	--	---	--	-----------------------------------	--	-----------------	--	----------------------------	--	--	--	--	--	----------------	--	---------------	--	--	--	--	--	----------------	--	-----------------------	--	-------------------------------	--	--	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--

tjërë për të promovuar bashkëpunimin dhe ndarjen e njohurive
në sektorin e turizmit.

⁴¹ This number is available to an organisation which registers its data in PADOR. For more information and to register, please visit http://ec.europa.eu/europeaid/pador_en

⁴² E.g. non-profit, governmental body or international organisation.

--	--

3.1. Deklarata e aplikantit kryesor (aplikim i plotë)

Aplikantit kryesor, i përfaqësuar nga i nënshkruari, duke qenë nënshkruar i autorizuar i aplikantit, në kuadër të këtij thirrjeje për propozime, duke përfaqësuar çdo bashkë-aplikant, entitet të lidhur në veprimin e propozuar, deklaroi me këtë se:

- i. Aplikantit kryesor disponon burimet e financimit të specifikuar në Seksionin 2 të udhëzuesit për aplikantët;
 - ii. Aplikantit kryesor ka kapacitet financiar të mjaftueshëm për të realizuar veprimin ose programin e punës të propozuar;
 - iii. Aplikantit kryesor vërteton statutet ligjore të aplikantit kryesor, të bashkë-aplikantëve dhe të entiteteve të lidhura, siç raportohet në pjesët 3, 4 dhe 5 të këtij aplikimi;
 - iv. Aplikantit kryesor, bashkë-aplikantët dhe entitetet e lidhura kanë kompetencat dhe kualifikimet profesionale të specifikuar në Seksionin 2 të udhëzuesit për aplikantët;
 - v. Aplikantit kryesor angazhohet të përmblushtë detyrimet e parashtikuara në deklaratën e entitetit të lidhur në formulimin e aplikimit për grant dhe me parimet e praktikës së mirë të partneritetit;
 - vi. Aplikantit kryesor është përgjegjës drejtpërdrejt për përgatitjen, menaxhimin dhe zbatimin e veprimit së bashku me bashkë-aplikantët dhe entitetet e lidhura, nëse ka, dhe nuk vepron si ndërmjetës;
 - vii. Aplikantit kryesor, si përfutjes potenciale kryesor në përputhje me Nenin 72.2 të Marrëveshjes së Partneritetit për Kuadrin Financiar për programet IPA III, do të marrë përgjegjësinë për të siguruar zbatimin e tërë operacionit, për të monitoruar që operacioni të zbatohet në përputhje me kushtet e vendosura në kontratë dhe për të vendosur marrëveshjet me përfutjesit e tjerë për të garantuar menaxhimin e shëndetshëm financiar të fondave të alokuara për operacionin, duke përfshirë marrëveshjet për rikuperimin e shuma të paguara në mënyrë të papërshtatshme;
 - viii. Aplikantit kryesor, bashkë-aplikantët dhe entitetet e lidhura duhet të plotësojnë dhe nënshkruajnë deklaratën e nderit (PRAG Shtojca A14), duke vërtetuar se nuk ndodhen në asnjë nga situatat që i përjashtojnë ata nga pjesëmarrja në kontratë, të cilat janë të listuara në Seksionin 2.6.10.1 të udhëzuesit praktik (i disponueshëm në adresën e internetit të mëposhtme: ...).
- <https://wikis.ec.europa.eu/display/ExactExternalWiki/2.+Basic+rules>
- Për më tepër, pranohet dhe njihet se nëse aplikantit kryesor, bashkë-aplikantët dhe entitetet e lidhura (nëse ka) marrin pjesë pavarësisht se ndodhen në ndonjë nga këto situata, ata mund të përjashtohen nga procedura të tjera në përputhje me **Rregulloren Financiare në fuqi**.
- ix. Aplikantit kryesor dhe çdo bashkë-aplikant dhe entitet i lidhur (nëse ka) janë në gjendje të dorëzojnë menjëherë, sipas kërkesës, dokumentacionin mbështetës të parashikuar në Seksionin 2.4 të udhëzuesit për aplikantët.
- x. Aplikantit kryesor dhe çdo bashkë-aplikant dhe entitet i lidhur pranojnë që autoriteti kontraktues mund të ndajë të dhënat e tyre të kontaktit për qëllime kërkimore me stafin e sekretariatit teknik të përbashkët të programit nën të cilin kanë paraqitur një aplikim.
- xi. Aplikantit kryesor dhe çdo bashkë-aplikant dhe entitet i lidhur (nëse ka) janë të pranueshëm sipas kritereve të përcaktuara në Seksionet 2.1.1 dhe 2.1.2 të udhëzuesit për aplikantët.
- xii. Nëse rekomandohen për të marrë një grant, aplikantit kryesor, bashkë-aplikantët dhe entitetet e lidhura pranojnë kushtet kontraktuale të përcaktuara në kontratën standard të grantit të bashkëngjitur udhëzuesit për aplikantët (Shtojca G) (ose Marrëveshjen e Kontributit, ku është e zbatueshme).

Këto janë burimet dhe shumësitë e financimit të Bashkimit Evropian të pranuar ose të aplikuar për veprimin ose pjesën e veprimit, ose për funksionimin e tij gjatë të njëjtit vit financiar, si dhe çdo financim tjetër i pranuar ose i aplikuar për të njëjtin veprim.

<list source and amount and indicate status (i.e. applied for or awarded)>

Applikanti kryesor është plotësisht i vetëdijshëm për detyrimin për të informuar pa vonës autoritetin kontraktues, të cilit i është paraqitur ky aplikim, nëse i njëjti aplikim për financim, i bërë për departamente të tjera të Komisionit Evropian ose institucione të Bashkimit Evropian, është miratuar nga ato pas dorëzimit të këtij aplikimi për grant.

Ne e pranojmë se nëse marrim pjesë, pavarësisht se ndodhemi në ndonjë nga situatat e listuara në Seksionin 2.6.10.1 të udhëzuesit praktik, ose nëse deklarimet ose informacionet e dhëna provohen të jenë të pasakta, mund të përjashtohemi nga kjo procedurë dhe të ndeshemi me sanksione administrative në formën e përjashtimit dhe globave financiare deri në 10% të vlerës totale të parashtikuara të grantit që do të akordohet dhe se ky informacion mund të publikohet në faqen e internetit të Komisionit në përputhje me Rregulloren Financiare në fuqi.

Jemi të vetëdijshëm se, për qëllime të ruajtjes së interesave financiare të BE-së, të dhënat tona personale mund të transferohen te shërbimet e auditimit të brendshëm, në sistemin e detektimit të hershëm dhe përjashtimit, të Gjykatës Evropiane e Auditorëve ose në Zyrën Evropiane të Luftës kundër Mashtrimëve.

Signed on behalf of the lead applicant

Name:
Position:
Signature:
Date and place:

3.2. Mandat për bashkë-aplikantët

E rëndësishme: Ky formular aplikimi duhet të shpërdorohet me një mandat të nënshkruar dhe të datuar nga secili bashkë-aplikant, në përputhje me modelin e dhënë më poshtë.

Bashkë-aplikanti autorizon aplikantin kryesor <trëgoni emrin e organizatës> të dorëzojë në emër të tij/të saj këtë formular aplikimi dhe të nënshkruajë në emër të tij/të saj kontratën standarde të grantit (Shtojca G e udhëzuesit për aplikantët) (ose Marrëveshjen e Kontributit, ku është e zbatueshme) me Komisionin Evropian (autoritetin kontraktues), si dhe të përfaqësohet nga aplikanti kryesor në të gjitha gëshjet që lidhen me këtë kontratë granti.

Unë kam lexuar dhe miratuar përmbajtjen e propozimit të dorëzuar tek autoriteti kontraktues. Unë angazhohem të përmbush parimet e praktikës së mirë të partneritetit.

Name:

Organisation:

Position:

Signature:

Date and place:

3.3. Affiliated entity(ies) Partneri i asociuar

E rëndësishme: Ky formular aplikimi duhet të shoqërohet me një deklaratë të nënshkruar dhe të datuar nga qdo partneri i asociuar, në përputhje me modelin e dhënë më poshtë. Affiliated entity(ies)'s statement

Për të siguruar që veprimi të zhvillohet pa probleme, Komisioni Evropian (autoriteti kontraktues) kërkon që të gjithë entitetet e lidhura të njohin parimet e përcaktuara më poshtë:

1. Të gjithë entitetet e lidhura duhet të kenë lexuar udhëzuesin për aplikantët dhe formularin e aplikimit për grant dhe të kenë kuptuar rolin e tyre në veprim para se aplikimi të dorëzohet tek autoriteti kontraktues.

2. Të gjithë entitetet e lidhura duhet të kenë lexuar kontratën standard të grantit (ose Marrëveshjen e Kontributit, ku është e zbatueshme) dhe të kenë kuptuar se cilat do të jenë detyrimet e tyre përkatëse nën kontratë në rast se grant-i jepet. Ata autorizojnë organizatën me të cilën janë të lidhur të nënshkruajë kontratën në emër të tyre me autoritetin kontraktues dhe t'i përfaqësojë ata në të gjitha marrëdhëniet me autoritetin kontraktues në kuadër të zbatimit të veprimit.

3. Entitetet e lidhura duhet të konsultohen rregullisht me organizatën me të cilën janë të lidhur, e cila, nga ana e saj, duhet t'i mbajë ata plotësisht të informuar për pëparimin e veprimit.
4. Të gjithë entitetet e lidhura duhet të marrin kopje të raporteve — narrative dhe financiare — të paraqitura tek autoriteti kontraktues.

5. Propozimet për ndryshime të konsiderueshme në veprim (p.sh., ndryshime në aktivitetet që mund të ndikojnë në qëllimin bazë të veprimit, entitetet e lidhura, etj.) duhet të bien dakord nga entitetet e lidhura para se të dorëzohen tek autoriteti kontraktues.

Unë kam lexuar dhe miratuar përmbajtjen e propozimit të dorëzuar tek autoriteti kontraktues. Unë angazhohem të përmbush parimet e praktikës së mire të partneritetit.

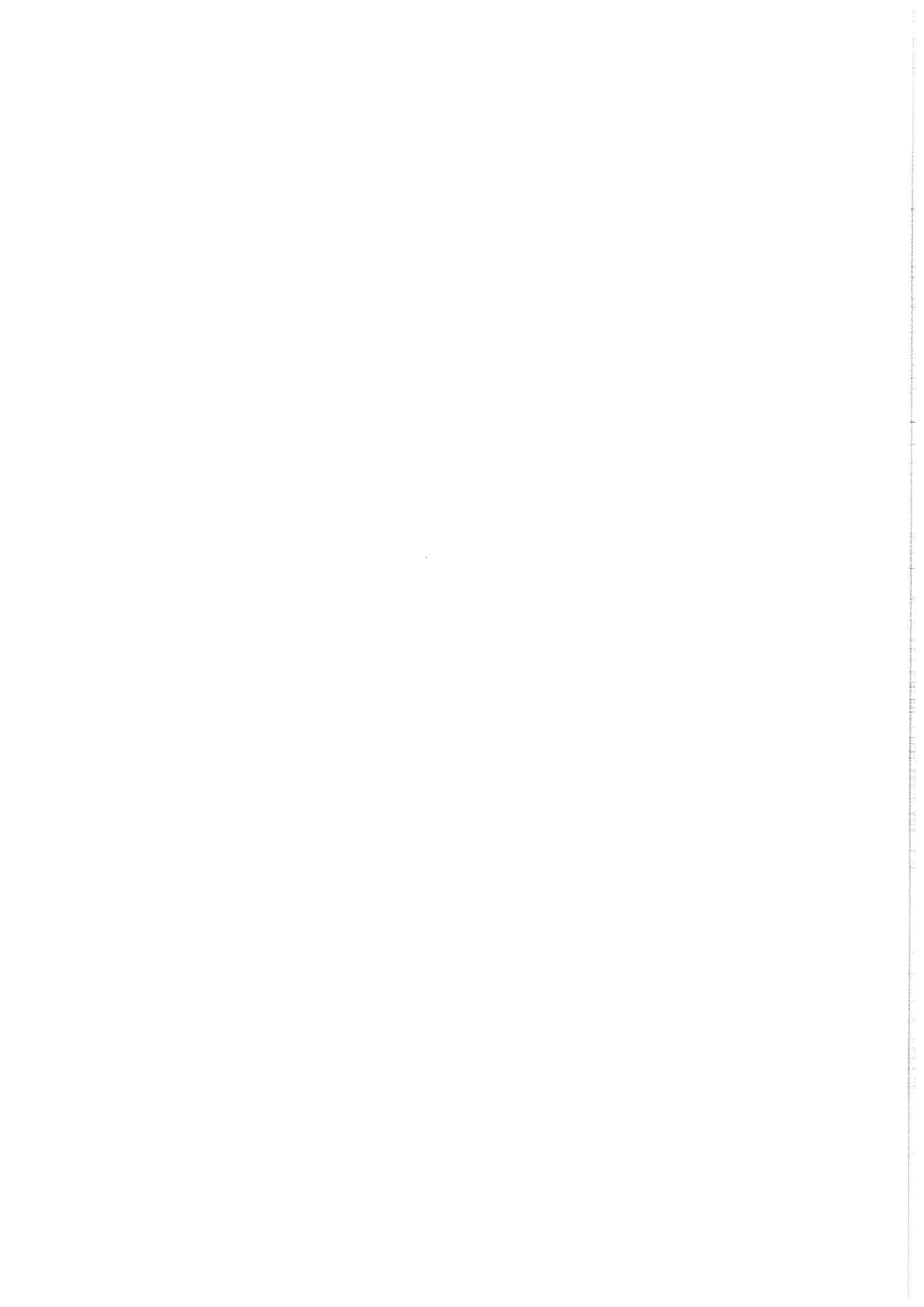
Name:

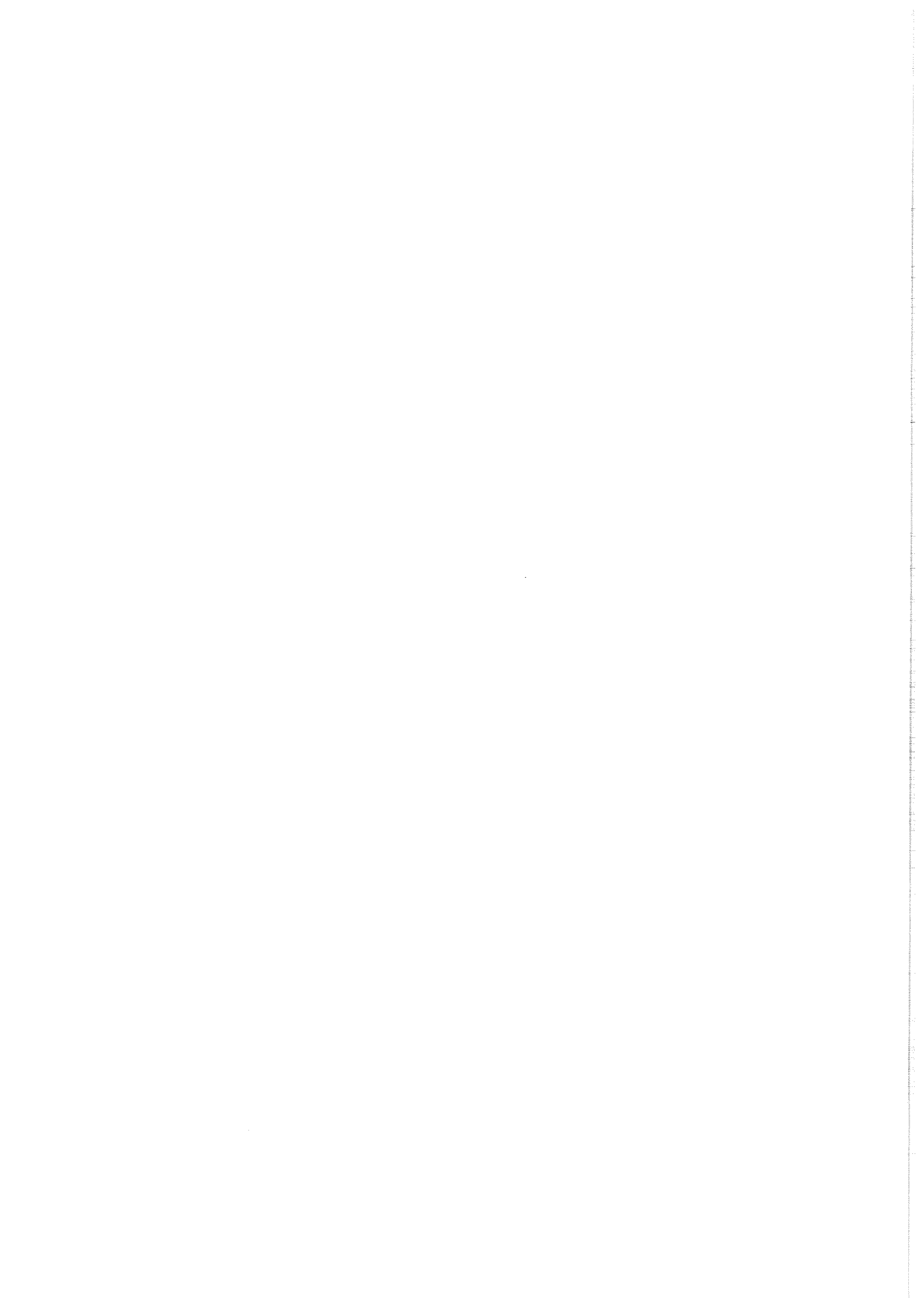
Organisation:

Position:

Signature:

Date and place:





Viti 1														
Aktiviteti / muaji	Gjysmehviti 1						Gjysmehviti 2							
	1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	Organi zbatues
WP1. Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël														
Aktivitetet përgatitore A1.1 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Krusheve *Vend i ri për nisje parashutash (rreth 2000m2) *Qendra Sportive dhe Rekreative, Gumenje														Komuna e Krushevës, ALKA
Aktivitetet e Ekzekutimit A1.1 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Krusheve *Vend i ri për nisje parashutash (rreth 2000m2) *Qendra Sportive dhe Rekreative, Gumenje														Komuna e Krushevës, ALKA
Aktivitetet përgatitore A1.2 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan *Zhvillimi i Parkut të Aventurës *Afrimi i vendit të parkimit pranë TIP në Funar. *Shenjëzimi i shtigjeve për në kanionet e Dopaj.														TVO, Bashkia Elbasan
Aktivitetet përgatitore A1.2 Infrastruktura Turistike në Shkallë të Vogël në Funar, Elbasan *Zhvillimi i Parkut të Aventurës *Afrimi i vendit të parkimit pranë TIP në Funar. *Shenjëzimi i shtigjeve për në kanionet e Dopaj.														TVO, Bashkia Elbasan
WP2: Ndërtimi i Kapaciteteve për Sipërmarrësit VENDORË dhe Bashkëpunimi														
Aktiviteti Përgatitor. A2.1 Trajnim për Sipërmarrësit Vendorë mbi Turizmin e Qëndrueshëm dhe Parimet e Ekonomisë Rrethore														ALKA, TVO, Bashkitë Krushevë dhe Elbasan
Aktiviteti i Ekzekutimit														

[illegible]

Aktiviteti Ekzekutiv A5.4 Turneu FAM

[illegible]

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).	Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.
1. Burimett Njerezore		
1.1 Pagat (pagat bruto duke përfshirë tarifat e sigurimeve shoqërore dhe kostot e tjera përkatëse, stafi lokal)		Linjat e buxhetit të Burimeve Njerëzore janë bërë sipas llojit të veprimeve dhe sipas ngarkesës së punës së projektit prej 30 muajsh, duke përfshirë veprime të ndryshme të projektit, të tilla si pjesa e investimit, veprimet e buta si komponent i ndërtimit të kapaciteteve, veprimet me dukshmëri të lartë. Ekipi i projektit kishte në mendje përvojat e stafit nga projekti i mëparshëm i zbatuar dhe bëri shpërndarjen e re të përshtatshme të kapacitetit të stafit të secilit partner dhe mënyrën e përdorimit të tij në mënyrën më të përshtatshme të mundshme. Detyrat janë shpërndarë në mënyrë të barabartë midis secilës palë të Korporatës Ndërkufitare dhe secilit partner. Prandaj, pozicionet e kërkuara janë menduar me kujdes që nga fillimi i idesë së projektit. Ekipi i projektit do të emërohet në projekt nga stafi i punësuar aktualisht nga organizata/institucioni, dhe me angazhim kontraktual të një personi për të ndihmuar punën e komunës së Krushevës.
1.1.1 Teknike		

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).	Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.
1.1.1.1 Menaxher Projekti 100% Alka	Menaxher Projekti, ALKA Përfshirje 100%, përgjegjës për një menaxhim dhe koordinim gjithëpërfshirës të projektit: * Zbatimi i Projektit dhe Sigurimi i Cilësisë: Mbikëqyrja e të gjithë zbatimit të projektit, duke siguruar cilësinë dhe dorëzimin në kohë të të gjitha rezultateve të projektit. * Koordinimi i Ekipit dhe Partnerëve: Udhëheqja dhe menaxhimi i ekipit të projektit, duke lehtësuar komunikimin efektiv në nivel teknik me partnerët e projektit, institucionet dhe palët e interesuara rajonale të synuara. * Mbikëqyrja e veprimeve dhe Ngjarjeve të Ndërtimit të Kapaciteteve: Mbikëqyrja e zbatimit të takimeve, ngjarjeve, veprimeve ndërsektoriale dhe aktiviteteve të ndërtimit të kapaciteteve në rajonin ndërkufitar, me fokus në forcimin e aftësive të buta midis pjesëmarrësve. * Menaxhimi, procesi i M&V dhe Koordinimi i Auditimit për të ruajtur përputhshmërinë e projektit dhe integritetin financiar. * Angazhimi i Palëve të Interesuara: Angazhimi me ekspertë dhe palë të interesuara, mbledhja e kontributeve për raportim dhe sigurimi i përputhshmërisë me qëllimet dhe kërkesat e projektit. * Udhëheqja/mbikëqyrja e përpjekjeve për dukshmërinë e projektit, duke përfshirë aktivitetet promovuese, Udhëheqja e përditësimit të faqes së internetit të ALKA-s me informacionin përkatës për të rritur ndërgjegjësimin publik. * Raportimi dhe Dokumentimi: Mbledhja dhe përpilimi i informacionit për raportet e projektit dhe kontributi në kërkesat e ndryshme të raportimit në një mënyrë të strukturuar dhe në kohë (raportet narrative të ndërmjetme dhe përfundimtare, raportet tremujore dhe përfundimtare për Sistemin e Monitorimit të BE-së). * Përmbledhja e të gjitha dokumentacioneve përkatëse të projektit - rezultateve të projektit në një program të vetëm. Këto përgjegjësi duhet të kryhen me fokus në ruajtjen e përpjekjeve të qëndrueshme dhe të koordinuara në të gjitha funksionet e menaxhimit të projektit për të mbështetur rezultate efektive dhe me ndikim të projektit.	Pozicioni i Menaxherit të Projektit përfshin përgjegjësi të plotë për menaxhimin 100% të projektit, me vlerësimin e kostos të bazuar në gamën e pagave të përcaktuara nga ALKA, duke përfshirë të gjitha taksat e zbatueshme sipas ligjit të Maqedonisë së Veriut, duke siguruar pajtueshmëri me rregulloret lokale. Paga përfshin kostot e rritura të jetesës dhe normat e konsumit në nivel global dhe pasqyron rregullimet e fundit të pagave në Maqedoninë e Veriut, duke siguruar përputhshmëri me kërkesat ligjore. Kjo qasje gjithëpërfshirëse siguron që paketa e kompensimit të Menaxherit të Projektit të jetë si konkurruese ashtu edhe në përputhje me kërkesat, duke mbuluar gamën e plotë të konsideratave financiare të nevojshme për të mbështetur në mënyrë efektive përgjegjësitë e pozicionit.

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin		Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit		Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	<i>Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).</i>		<i>Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.</i>
1.1.1.2 Koordinatori Financiar/Administrativ i Projektit Krusevo 15% (bashkëfinancim)	The Project Financial Admin Coordinator position in Krusevo (15% allocation) is responsible for supporting effective project implementation and coordination across both cross-border (CBC) areas. Key responsibilities include: * Project Implementation and Oversight: Facilitating day-to-day project activities, including regular monitoring and evaluation of each activity to ensure project goals are met in both CBC areas. * Reporting and Documentation: Preparing daily, quarterly, reports and giving input to the interim, final narrative reports, contributing essential information for all project documents, materials, publications etc. * Stakeholder Coordination and Communication: Engaging with stakeholders in both CBC regions, ensuring ongoing communication and smooth coordination with targeted regional stakeholders. Event and Meeting Facilitation: Planning and conducting meetings, events, and infrastructure activities in the Krusevo area to support project objectives. * Overseeing the Project Visibility and Promotion and leading the updating of the Krusevo website with relevant information to enhance public awareness. This position ensures consistent support in both financial and administrative aspects, fostering effective implementation and alignment with project goals across both CBC areas.		Koordinatori i projektit Krushevë (15%). Kostoja e vlerësuar sipas aktiviteteve dhe përgjegjësi të projektit. Shuma është vlerësuar sipas diapazonit të pagave të Komunës së Krushevës. Shuma përfshin të gjitha taksat e zbatueshme sipas ligjit të Maqedonisë së Veriut, duke siguruar pajtueshmërinë me rregulloret lokale. Paga përfshin kostot e rritura të jetesës dhe normat e konsumit në nivel global dhe pasqyron rregullimet e fundit të pagave në Maqedoninë e Veriut. Kjo shumë e vlerësuar është llogaritur në total si bashkëfinancim nga Komuna.
1.1.1.3 Koordinator teknik, prokurime dhe pasqyrë e infrastrukturës për Elbasanin (bashkëfinancim) Në një periudhë prej 12 muajsh * 30%	Koordinatori Teknik për Elbasanin (ndarja 30% brenda një afati kohor 12-mujor) është përgjegjës për mbikëqyrjen e menaxhimit të projektit, mbikëqyrjen e prokurimeve dhe aktiviteteve të infrastrukturës brenda një zone ndërkufitare (CB): * Zbatimi dhe Mbikëqyrja e Projektit: Sigurimi i zbatimit efektiv të aktiviteteve të projektit brenda zonës së Elbasanit, duke përfshirë monitorimin dhe vlerësimin e detyrave të përditshme për të ruajtur progresin e projektit. * Menaxhimi i Prokurimit dhe Infrastrukturës: Mbikëqyrja e proceseve të prokurimit dhe punimeve të infrastrukturës specifike për zonën e Elbasanit, duke siguruar cilësi dhe pajtueshmëri me standardet e projektit. * Raportimi dhe Dokumentacioni: Kryerja e raportimit të përditshëm dhe kontributi thelbësor për dokumentet, materialet, raportet, publikimet e projektit etj. * Koordinimi dhe Komunikimi me Palët e Interesuara: Lehtësimi i komunikimit dhe koordinimit me palët e interesuara të synuara brenda zonës së Ndërlidhjes Ndërkufitare të Elbasanit dhe në të gjithë rajonin përkatës të Ndërlidhjes Ndërkufitare për të siguruar harmonizim dhe bashkëpunim. * Lehtësimi i Eventeve dhe Takimeve: Organizimi dhe zhvillimi i takimeve, eventeve dhe aktiviteteve të lidhura me infrastrukturën për të mbështetur zbatimin e projektit në Elbasan. * Dukshmëria dhe Promovimi i Projektit: Mbështetja e dukshmërisë së projektit duke përditësuar faqen e internetit të Elbasanit me informacionin përkatës dhe duke kryer veprime promovuese lokale për të rritur ndërgjegjësimin për iniciativat e projektit. Ky rol siguron menaxhim efikas dhe koordinim teknik brenda zonës së Ndërlidhjes Ndërkufitare të Elbasanit, duke u përqendruar në cilësinë e infrastrukturës dhe angazhimin efektiv me palët e interesuara lokale për të përmbushur objektivat e projektit.		Koordinatori i projektit Elbasan (ndarje 30% brenda një afati kohor 12-mujor). Kostoja e vlerësuar sipas aktiviteteve dhe përgjegjësi të projektit. Shuma është vlerësuar sipas diapazonit të pagave të Bashkisë së Elbasanit. Paga përfshin kostot e rritura të jetesës dhe normat e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit të pagave në Shqipëri. Kjo shumë e vlerësuar është llogaritur në total si bashkëfinancim nga Bashkia.

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	<i>Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).</i>	<i>Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.</i>
1.1.1.4 Koordinatori i Veprimeve në Terren të Projekteve Vendore TVO 100%	The Project Field Coordinator from TVO (with 100% allocation) is responsible for comprehensive project management within Elbasan cross-border (CBC) area. * Project Implementation and Oversight: Leading the effective implementation of project field activities within the assigned CBC region, including ongoing monitoring and evaluation of day-to-day tasks to ensure progress toward project goals. * Reporting schemes and Documentation: Preparing daily reports and contributing input to all project reports, documents, materials, publications etc. * Stakeholder Coordination and Communication: Establishing and maintaining communication with relevant stakeholders, facilitating coordination to ensure smooth project execution. * Activity and Event Management: Planning and executing a variety of activities within Elbasan area, including soft skills development, meetings, training sessions, workshops, and infrastructure-related events to advance project objectives. * Project Visibility and Promotion: Enhancing project visibility by supporting updates to the TVO website and carrying out promotional actions to increase community awareness and engagement. This role provides consistent field-level coordination and management within the Elbasan CBC area, fostering effective implementation and stakeholder collaboration to support project success.	
1.1.2 Stafi administrativ/mbështetës		
1.1.2.1 Menaxher Financiar-Administrativ 100% Alka	Menaxheri i Administratës Financiare në ALKA (ndarje 100%) është përgjegjës për mbikëqyrjen gjithëpërfshirëse financiare të projektit dhe mbështetjen administrative: * Buxheti dhe Kontrolli Financiar: Menaxhimi dhe kontrolli i linjave të buxhetit për të siguruar përputhshmërinë financiare dhe harmonizimin me objektivat e projektit. Komunikimi me partnerët dhe organet e BE/JTS për rialokimet e buxhetit dhe veprime të tjera financiare përkatëse. * Menaxhimi i Prokurimit dhe Kontratave: Planifikimi i prokurimit, mbikëqyrja e proceseve të prokurimit, komunikimi me ekspertin e prokurimit, menaxhimi i dokumenteve të kontraktimit dhe sigurimi i respektimit të politikave të prokurimit. * Mbështetja e Raportimit Financiar dhe Auditimit (Verifikimi i shpenzimeve të projektit): Ofrimi i kontributit për raportet financiare dhe të auditimit, sigurimi i saktësisë dhe transparencës në dokumentacionin financiar, Përgatitja e raporteve financiare të ndërmjetme dhe përfundimtare. * Mbikëqyrja e Buxhetit të Partnerëve: Monitorimi dhe kontrolli i financave që lidhen me buxhetet e partnerëve, sigurimi i përdorimit efikas të burimeve. * Mbështetje për Bashkinë e Krushevës: Ndihma për Bashkinë e Krushevës me detyrat financiare dhe administrative për të lehtësuar zbatimin e projektit. * Përpilimi i të gjitha dokumenteve/provave të shpenzimeve relevante financiare në një projekt të vetëm. Ky rol siguron menaxhim të fuqishëm financiar, duke mbështetur si ALKA-n ashtu edhe pajtueshmërinë e partnerëve, duke ruajtur njëkohësisht integritetin buxhetor dhe administrativ në të gjithë projektin..	Pozicioni i Menaxherit Financiar-Administrativ i dedikohet përgjegjësisë së plotë të menaxhimit të financave të projektit për të gjithë partnerët (ndarje 100% në ALKA). Vlerësimi i kostos bazohet në gamën e pagave të përcaktuara nga ALKA, duke përfshirë pagën bruto, duke mbuluar të gjitha taksat e kërkuara sipas ligjit të Maqedonisë së Veriut, duke siguruar përputhshmëri të plotë me standardet ligjore dhe në përputhje me gamën e brendshme të kompensimit të ALKA-s. Paga përfshin kostot e rritura të jetesës dhe normat e konsumit në nivel global dhe pasqyron rregullimet e fundit të pagave në Maqedoninë e Veriut, duke siguruar përputhshmëri me kërkesat ligjore. Kjo strukturë siguron kompensim konkurrues dhe në përputhje me rregullat, duke mbështetur plotësisht përgjegjësitë e rolit në menaxhimin dhe koordinimin e financave për të gjithë partnerët e përfshirë në projekt.
1.1.2.2 Asistent i Projekteve Financiare TVO 100%	Asistent projekti financiar TVO 100%, çështje financiare, kontroll i linjave të buxhetit, mbikëqyrje e prokurimeve, përgatitje e dokumenteve kontraktuese, dhënie kontributi brenda raporteve financiare dhe të auditimit, kontroll i financave për buxhetin e partnerit përkatës nga Shqipëria.	Një pozicion (100%). Kostoja e vlerësuar sipas aktiviteteve dhe përgjegjësiive të projektit. Shuma është vlerësuar sipas diapazonit të pagave të TVO-së. Paga përfshin rritjen e kostove të jetesës dhe normat e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit të pagave në Shqipëri.

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).	Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.
1.1.2.3 Mbështetje Administrative e Projektit - Përmbledhje e Zbatimit Krushevë 50% (kontratë)	Mbështetja Administrative për Krushevën 0% ndarje, pozicione kontraktuale) është përgjegjëse për krimin e ndihmës administrative, për planifikimin, punën dhe menaxhimin e aktiviteteve brenda zonës së Krushevës. * Administrative: Ndhmë me detyrat e punës Administrative Mbështetja administrative për projektin e projektit, duke përfshirë anëtarësimin e dokumenteve, ark dhe dhënien e kontributit brenda komunikimit të tyre. * Përmbledhja dhe Raportimi i Infrastrukturës: Mbikëqyrja e progresit të punimeve të strukturave të brendshme të Krushevës. Kjo vizita e rregullt në vend, dokumentimi i progresit dhe komunikimit me kontraktorët dhe palët e interesuara të veçanta. * Prokurimi dhe Pajtueshmëria: Mbështetja e procesit të prokurimit, sigurimi që të gjitha dokumentet e prokurimit të ligjit në bazë të udhëzimeve të projektit dhe rregullimit të rregullave dhe organizimit të procedurave të procesit. * Koordinimi me Ekipin e Projektit: Bashkëpunim i ngushtë me ekipin e projektit, partnerët dhe kontraktorët për të lehtësuar komunikimin e qetë dhe ekzekutimin efikas të aktiviteteve të projektit brenda zonës së Krushevës. * Dokumentimi dhe Raportimi: Mbajtja e të dhënave të sakta të aktiviteteve dhe ofrimi i raporteve të rregullta për ekipin e menaxhimit të projektit mbi progresin, sfidat dhe çdo përshtatje të nevojshme. Ky rol është kritik për të siguruar që të gjitha aktivitetet e projektit në Krushevë të jenë të koordinuara mirë, të dokumentuara dhe në përputhje me objektivat dhe afatet e përgjithshme të projektit..	Një pozicion (50% e fondeve, pozicion kontraktual). Kostoja e vlerësuar sipas aktiviteteve dhe përgjegjësi të projektit. Shuma është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme të Bashkisë së Krushevës me angazhimet kontraktuale. Shuma përfshin të gjitha taksat e zbatueshme sipas ligjit të Maqedonisë së Veriut për angazhimet kontraktuale, duke siguruar pajtueshmërinë me rregulloret lokale.
1.1.2.4 Koordinator teknik - inxhinier - Elbasan 12 muaj me 30% në muaj (bashkëfinancim)	Koordinator teknik - inxhinier - Elbasan 30%, aktivitete të përditshme që lidhen me veprimet e infrastrukturës në zonën përkatëse të Ndërlidhjes Ndërkufitare, punë zyre për kontrollin e dokumenteve dhe dispozitave ligjore, kontroll i ditarëve mbikëqyrës, nënshkrimi i ditarëve të mbikëqyrjes, kontrolli i parallogaritjeve, kontrolli i strukturës dhe kërkimi i korrigjimeve kur/nëse është e nevojshme,	Një pozicion (30% për 12 muaj). Kostoja e vlerësuar sipas aktiviteteve dhe përgjegjësi të projektit. Shuma është vlerësuar sipas diapazonit të pagave të Bashkisë së Elbasanit. Paga përfshin kostot e rritura të jetesës dhe normat e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit të pagave në Shqipëri. Kjo shumë e vlerësuar është llogaritur në total si bashkëfinancim nga Bashkia.
1.2 Pagat (pagat bruto duke përfshirë tarifat e sigurimeve shoqërore dhe kostot e tjera përkatëse, stafi i muaj/ndërkombëtar)		
1.3 Dieta për misione/udhëtime		
1.3.1 Jashtë vendit (stafi i caktuar për Veprimin)		
1.3.1.1 Vendor (stafi i caktuar për veprimin), dieta për takimet koordinuese, 8 ditë * 4 persona	Ditët për ekskursionet lokale / takime koordinuese	Tarifa është sipas dispozitave ligjore për Maqedoninë e Veriut (75 euro) dhe Shqipërinë (100 euro), për mëditjet sipas vendit të vizitës në BK. Shuma mesatare për mëditjet për të dy vendet është 87.5 euro. Linja buxhetore mbulon në total akomodimin, ushqimin, kostot e transportit lokal dhe nevojat e tjera ditore.
1.3.2 Vendor (stafi i caktuar për Veprimin)		
1.3.2.1 Dieta për ekskursionet lokale 1 në muaj, (2 persona VO për 32 muaj dhe 2 persona në Bashkinë e Elbasanit për 2 muaj)	Ditët e kaluara për ekskursionet lokale në Funar dhe rrethinat	Shuma e parashikuar prej 10 eurosh është llogaritur për të mbuluar ushqimin dhe pijet freskuese për vizitat në terren (88 dieta) të stafit në zonat e largëta të Funarit.
1.3.3 Pjesëmarrësit në seminar/konferencë		
1.3.3.1 Totali i Burimeve Njerëzore		
1.3.3.2 Udhetimi		

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).	Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.
2.1 Udhëtime ndërkombëtare		
2.2 Transporti lokal		
2.2.1 Transport lokal TVO për në Krushevë	Rimbursimi për stafin e projektit për transportin lokal, për zbatimin e projektit duke përfshirë: vizita në terren, organizimin e punëtorive, ngjarjeve, trajnimeve, aktiviteteve të monitorimit.	395 km*12 herë = 4740 km*0.3 (për karburant), duke përdorur makina private. Shuma (0.3 për km) është sipas kostove të rritura të karburantit/transporteve në nivel global.
2.2.2 Transporti lokal për në ALKA (Shkup-Elbasan Shkup-Krushevë	Rimbursimi për stafin e projektit për transportin lokal, për zbatimin e projektit duke përfshirë: vizita në terren, organizimin e punëtorive, ngjarjeve, trajnimeve, aktiviteteve të monitorimit.	Shkup - Elbasan 500 km*8 herë=4000 km*0.3, duke përdorur makina private, Shkup - Krushevë 335 km*12 herë=4020 km*0.3, duke përdorur makina private Shuma (0.3 për km) është sipas kostove të rritura të karburantit/transporteve në nivel global
Udhëtim Nëntotal		
3.Pajisjet dhe furnizimet	N/A	
3.1 Blerja ose marrja me qira e automjeteve		
3.2 Mobilje, pajisje kompjuterike		
3.3 Makineri, vegla...		
3.4 Pjesë këmbimi/pajisje për makina, vegla		
3.5 Tjetër (ju lutem specifikoni)		
Nëntotali Pajisje dhe furnizime		
4. Zyra lokale	N/A	
4.1 Kostot e automjetev		
4.2 Zyra me qera		
4.3 Materiale konsumi - furnizime zyre		
4.4 Shërbime të tjera (tel/faks, energji elektrike/ngrohje, mirëmbajtje)		
Nentotali Zyra		

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).	Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.
5. Other costs, services		
5.1 Publikimet		
5.2 Studime, kerkime		
5.3 Verifikimi/Auditimi i shpenzimeve	Raporti i verifikimit të shpenzimeve të projektit 1.5% (që mbulon 2 raporte të ndërmjetme dhe një raport përfundimtar)	Vlerohet sipas mendimit të mëparshëm, por mund të konsiderohet në normën dhe koston e nivelit global dhe pasqyron përshtatjen e fundit brenda ndikimit të ngjashëm..
5.4 Kostot e vlerësimit		
5.5 Përkthim, përkthyes		
5.5.1 Perkthimet e materialeve	Për të gjitha aktivitetet që përfshijnë përkthimin e materialeve dhe dokumenteve të punës	Është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme, por përfshin kostot e rritura të jetesës dhe normat e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit brenda veprimeve të ngjashme. Përafërsisht 100 faqe * 12 euro për faqe (duke përfshirë përkthimin dhe korrekturën). Shuma përfshin të gjitha taksat personale.
5.5.2 Përkthyes 2 për çdo ngjarje	Për aktivitete të lehta, ngjarje ku nevojitet përkthim i njëkohshëm	Sipas çmimeve aktuale të tregut për përkthim simultan në evente, 230 euro në ditë
5.6 Shërbimet financiare (kostot e garancisë bankare etj.)		
5.6.1 Tarifat financiare bankare për deklaratat bankare	Për të gjithë veprimin e projektit (vetëm për llogaritë bankare të caktuara nga projekti)	Sipas përvojave të mëparshme, për ALKA-n është caktuar një llogari bankare për projektin, rreth 20 euro në muaj, për Elbasanin, rreth 15 euro në muaj dhe për Krusheven 10 euro në muaj.
5.7 Kostot e konferencave/seminareve		
5.7.1 - A2.1 Trajnim për sipërmarrësit dhe bizneset lokale - Produkte turistike të qëndrueshme, rrethore dhe me pak mbeturina (në Krushevë), 34 persona * 2 ditë, transport, pajisje	Për Aktivitetin 2.1 Ngjarja në Krushevë 34 pjesëmarrës (20 përfitues, 6 ekip projekti, 2 ekspertë, 2 fushatë, 2 përkthyes, 1 person teknik për pajisje audio, 1 shofer) (Përfshirja e 4 personave nga NJVL fqinje për veprim ndërsektorial)	Akomodimi B&B (23 persona*2 ditë), 23*2*45=2070eur Dreka/darka 34 persona*4 vakte=136 (drekë+pije) 136*14=1900eur (4) Pije freskuese*34 persona - kafe/çaj+ujë+snacks 4*34*2=270eur 1 Transport (minibus për 15 persona) Elbasan në Krushevë (AL) 600eur Pajisje, audio/2 kabina/mikrofonë/kufje për 2 ditë 800eur. TOTALI 5640 EUR Sipas përvojave të mëparshme dhe hulumtimit të tregut për kostot aktuale. Pajisjet - Kabina (115 euro), 2 kanale (35 euro), 2 mikrofonë (35 euro), 3 mikrofonë fiks (25 euro), kufje deri në 30pp (100 euro), altoparlantë audio (50 euro), 1 person teknik (30 euro)
5.7.2 - Ekspert (2) për Trajnim A2.1 mbi Produktet Turistike të Qëndrueshme, Rrethore dhe me Mbetje të Ulëta, 2 Ekspertë * (3 Përgatitje+2 Trajnim+1 Raport+10 mentorim)	Për Aktivitetin 2.1 Ngjarje në Krushevë	2 përvoja (1MK dhe 1AL) * (3 përgatitje + 2 trajnime + 1 raport + 10 mentorim) * 200 euro. Është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme, por edhe duke marrë parasysh kostot e rritura të jetesës dhe shkallët e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit brenda veprimeve të ngjashme. Shuma përfshin të gjitha taksat personale..

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	<i>Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).</i>	<i>Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të koston nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.</i>
5.7.3 - A2.2 Punëtori për sipërmarrësit dhe bizneset lokale - Produkte turistike të qëndrueshme, rrethore dhe me pak mbeturina (në Elbasan), 34 persona * 2 ditë, transport, pajisje	Për Aktivitetin 2.2, Eventi në Elbasan 34 pjesëmarrës (20 përfitues, 6 nga ekipi i projektit, 2 ekspertë, 2 nga fushata, 2 përkthyes, 1 person teknik për pajisje audio, 1 shofer) (Përfshirja e 4 personave nga njësitë lokale fqinje për veprim ndërsektorial - 1015 EUR)	Akomodimi B&B (17 persona*2 ditë), 19*2*45=1530eur Dreka/darka 34 persona*4 vakte=136 (drekë+pije) 136*14=1900eur (4) Pije freskuese*34 persona - kafe/çaj+ujë+snacks 4*34*2=270eur 1 Transport (minibus për 15 persona) Krushevë për në Elbasan (MK) 600eur Pajisje, audio/2 kabina/mikrofonë/kufje për 2 ditë 800eur TOTALI 5100 EUR Sipas përvojave të mëparshme dhe hulumtimit të tregut për kostot aktuale.
5.7.4 - Ekspert (2) për Seminarin A2.2 mbi turizmin e qëndrueshëm dhe zhvillimin e ekoturizmit, 2 ekspertiza * (3 përgatitje + 2 trajnime + 1 raport + 10)	Për Aktivitetin 2.2 Eventi në Elbasan	2 përvoja (1MK dhe 1AL) * (3 përgatitje + 2 trajnime + 1 raport + 10 mentorim) * 200 euro. Është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme, por duke marrë parasysh kostot e rritura të jetesës dhe shkallët e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit brenda veprimeve të ngjashme. Shuma përfshin të gjitha taksat personale.
5.7.5 - A3.1 Trajnim mbi Qeverisjen e Mirë (transparencë, llogaridhënie dhe vendimmarrje efektive), në Elbasan, 31 persona * 2 ditë, transport, pajisje	Për Aktivitetin 3.1, Eventi në Elbasan 31 pjesëmarrës (20 përfitues, 5 anëtarë të ekipit të projektit, 1 ekspert, 1 fushatë, 2 përkthyes, 1 person teknik, pajisje audio, 1 shofer) (veprim ndërsektorial)	Akomodimi B&B (16 persona*2 ditë), 16*2*45=1440eur Dreka/darka 31 persona*4 vakte=124 (drekë+pije) 124*14=1740eur (4) Pije freskuese*31 persona - kafe/çaj+ujë+snacks 4*31*2=250eur 1 Transport (minibus për 15 persona) Krushevë për në Elbasan (MK) 600eur Pajisje, audio/2 kabina/mikrofonë/kufje për 2 ditë 800eur TOTALI 4830 EUR Sipas përvojave të mëparshme dhe hulumtimit të tregut për kostot aktuale.
5.7.6 - Ekspert (1) për Trajnimin A3.1 mbi Qeverisjen e Mirë (transparencë, llogaridhënie dhe vendimmarrje efektive)	Për Aktivitetin 3.1 Ngjarja në Elbasan (veprim ndërsektorial)	1 përvojë pune (MK) * (2 përgatitje + 2 trajnime + 1 raport) * 200 euro. Është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme, por duke marrë parasysh kostot e rritura të jetesës dhe shkallët e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit brenda veprimeve të ngjashme. Shuma përfshin të gjitha taksat personale.
5.7.7 - A3.2 Trajnim mbi parimet e zhvillimit të qëndrueshëm, duke përfshirë turizmin e qëndrueshëm, në Krushevë 31 persona * 2 ditë, transport, pajisje	Për Aktivitetin 3.2, Ngjarja në Elbasan 32 pjesëmarrës (20 përfitues, 6 anëtarë të ekipit të projektit, 1 ekspert, 1 fushatë, 2 përkthyes, 1 person teknik, pajisje audio, 1 shofer) (veprim ndërsektorial)	Akomodimi B&B (21 persona*2 ditë), 21*2*45=1890eur Dreka/darka 32 persona*4 vakte=128 (drekë+pije) 124*14=1790eur (4) Pije freskuese*32 persona - kafe/çaj+ujë+snacks 4*32*2=250eur 1 Transport (minibus për 15 persona) Krushevë për në Elbasan (MK) 600eur Pajisje, audio/2 kabina/mikrofonë/kufje për 2 ditë 800eur TOTALI 5330EUR Sipas përvojave të mëparshme dhe hulumtimit të tregut për kostot aktuale.

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	<i>Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).</i>	<i>Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.</i>
5.7.8 - Ekspert (1) për A3.2 Trajnim mbi parimet e zhvillimit të qëndrueshëm, duke përfshirë turizmin e qëndrueshëm	Për Aktivitetin 3.2 Ngjarja në Elbasan (veprim ndërsektorial)	1 përvojë pune (MK) * (1 përgatitje + 2 trajnim + 1 raport) * 200 euro. Është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme, por duke marrë parasysh kostot e rritura të jetesës dhe shkallët e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit brenda veprimeve të ngjashme. Shuma përfshin të gjitha taksat personale.
5.7.9 - A3.3 Trajnim për Bazën e të Dhënave të Turizmit në Elbasan (për AL)	Për Aktivitetin 3.3, Eventi në Elbasan 25 pjesëmarrës (20 përfitues, 3 anëtarë të ekipit të projektit, 1 ekspert, 1 fushatë) (veprim ndërsektorial)	Akomodimi B&B (16 persona*ditë), 16*45=720eur Dreka/darka 25 persona*2 vakte (drekë+pije) 50*20=1000eur (2) Pije freskuese*25 persona - kafe/çaj+ujë+snacks 2*25*2=100eur 1 Transport (autobus për 16 persona) Rrethina për në Elbasan (AL) 300eur TOTALI 2120eur Sipas përvojave të mëparshme dhe hulumtimit të tregut për kostot aktuale.
5.7.10 - Ekspert (1) për Trajnimin A3.3 mbi Bazën e të Dhënave të Turizmit, 1 ekspert * (2 përgatitje + 1 trajnim + 1 raport)	Për Aktivitetin 3.3 Ngjarja në Elbasan (veprim ndërsektorial)	1 përvojë pune (AL) * (2 përgatitje + 1 trajnim + 1 raport) * 200 euro. Është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme, por duke marrë parasysh kostot e rritura të jetesës dhe shkallët e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit brenda veprimeve të ngjashme. Shuma përfshin të gjitha taksat personale.
5.7.11 - A3.4 Mentorim për Bashkëpunim Ndërkomunal dhe Rajonal në Turizëm në Krushevë (për MK) Akomodim/Vakt shtesë/Preferime për 25 persona*1 ditë	Për Aktivitetin 3.4 Ngjarja në Krushevë 25 pjesëmarrës (20 përfitues, 3 ekip projekti, 1 ekspert, 1 fushatë) (veprim ndërsektorial)	Akomodimi B&B (16 persona*ditë), 16*45=720eur Dreka/darka 25 persona*1 vakt (drekë+pije) 25*20=500eur (2) Pije freskuese*25 persona - kafe/çaj+ujë+snacks 2*25*2=100eur 1 Transport (autobus për 16 persona) Rrethina për në Krushevë (MK) 90eur TOTALI 1410 Sipas përvojave të mëparshme dhe hulumtimit të tregut për kostot aktuale.
5.7.12 - Ekspert (1) për A3.4 Mentorim për Bashkëpunimin Ndërkomunal dhe Rajonal në Turizëm, 1 ekspert * (2 përgatitje + 1 trajnim + 1 raport + 10 ditë mentorim individual)	Për Aktivitetin 3.4 Ngjarja në Krusheve (veprim ndërsektorial)	1 përvojë pune (MK) * (2 përgatitje + 1 trajnim + 1 raport + 10 ditë mentorim individual) * 200 euro. Është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme, por duke marrë parasysh kostot e rritura të jetesës dhe shkallët e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit brenda veprimeve të ngjashme. Shuma përfshin të gjitha taksat personale.
5.7.13 Praktikantë (Të mësuarit duke bërë - Planifikimi, menaxhimi, zbatimi i projektit, monitorimi dhe vlerësimi) 4 praktikantë * 6 muaj	Për të gjitha aktivitetet e projektit	4 praktikantë * 6 muaj. Vlerësohet në bazë të përvojave të mëparshme për angazhimin e praktikantëve. Shuma përfshin të gjitha taksat, sigurimin, ushqimin dhe shpenzimet e udhëtimit.
5.7.14 - A4.1 Konsultim Ekspertize me Palët e Interesuara dhe Hartimi i një Memorandumi Bashkëpunimi, (12 ditë konsultime në terren + 1 ditë aktivitet për memorandum + 3 ditë tryezë të rrumbullakët)	Për Aktivitetin 4.1 Ngjarje në Krushevë	1 përvojë pune (MK) * (12 ditë konsultime në terren + 1 ditë aktivitet për memorandum + 3 ditë përgatitje për tryezë të rrumbullakët + aktivitet) * 200 euro. Është vlerësuar sipas përvojave të mëparshme, por duke marrë parasysh rritjen e kostove të jetesës dhe shkallën e konsumit në nivel global dhe pasqyron përshtatjet e fundit brenda veprimeve të ngjashme. Shuma përfshin të gjitha taksat personale.

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	<i>Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).</i>	<i>Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.</i>
5.7.15 - A4.2 Memorandum Bashkëpunimi - Ceremonia e Nënshkrimit	Për Aktivitetin 4.2 Ngjarja në Krushevë 45 pjesëmarrës (30 përfitues, 6 ekip projekti, 2 kryetarë bashkie, 1 ekspert, 2 fushatë, 2 përkthyes, 1 person teknik për pajisje audio, 1 shofer)	Akomodimi B&B (15 persona*1 ditë), 15*45=675eur Eventi zyrtar - Darkë tradicionale + pije për 40 persona*30=1200eur Muzikë tradicionale - 750eur 1 Transport (autobus për 18 persona) Elbasan në Krushevë (AL), 600eur TOTALI 3225EUR Sipas përvojave të mëparshme dhe hulumtimit të tregut të bërë për kostot aktuale.
5.7.16 - A4.3 Diskutim në tryezë të rumbullakët në Elbasan, 33 persona*1 ditë (akomodim i pjesshëm)	Për Aktivitetin 4.1 Ngjarja në Krushevë 33 pjesëmarrës (20 përfitues, 6 ekip projekti, 1 ekspert, 2 fushatë, 2 përkthyes, 1 person teknik pajisje audio, 1 shofer)	Akomodimi B&B (17 persona*1 ditë), 17*45=765eur Dreka/darka 33 persona*2 vakte=66 (drekë+pije) 66*14=930eur (2) Pije freskuese*33 persona - kafe/çaj+ujë+snacks 2*33*2=130eur Pajisje, audio/2 kabina/mikrofonë/kufje për 1 ditë 400eur 1 Transport (autobus për 18 persona) Krushevë në Elbasan (MK), 600eur TOTALI 2825EUR Sipas përvojave të mëparshme dhe hulumtimit të tregut për kostot aktuale.
5.7.17 - A4.4 Zhvillimi i Kanaleve të Komunikimit - Faqja e Rrjetit në faqet e internetit të Bashkisë	For Activity 4.4 IT Expert	Sipas çmimeve të hulumtuara të tregut dhe nga përvojat e projekteve të mëparshme, me veprime të ngjashme.
5.7.18 Ekspertizë për dosjen e prokurimit ~22, *800eur	Për të gjitha Aktivitetet e Projektit: Ky buxhet i ndarë për ekspertizë në zhvillimin e dosjes së prokurimit sipas udhëzimeve PRAG 2022, është thelbësor për të siguruar përputhshmërinë me standardet e prokurimit të BE-së. Kjo ekspertizë garanton që proceset e prokurimit janë ligjërisht të shëndosha, transparente dhe konkurruese, duke zvogëluar rreziqet e mospërputhshmërisë, vonesave ose problemeve të financimit të projektit. Përgatitja e duhur e dosjeve mbështet përzgjedhjen efikase dhe të drejtë të furnizuesve, thelbësore për zbatimin me sukses të këtij projekti.	Sipas çmimeve të hulumtuara të tregut dhe nga përvojat e projekteve të mëparshme, me veprime të ngjashme.
5.7. Takime koordinuese, Dreka/Darka 2 vjet* 4 në vit * 12 persona	Për takimet koordinuese të ekipit	Sipas përvojave të projektit të mëparshëm, me veprime të ngjashme.
5.8. Veprimet e dukshmërisë		
5.8.1 Fushata		
5.8.1.1 Ekspertë fushatash 1-2 ditë në muaj, përgatitin përmbajtje/kreativitete/informacion grafik, media sociale, në një afat kohor prej 28 muajsh.	Eksperti i fushatës	1 përvojë pune (MK) * 32 ditë * 200 euro = 6000 euro * Vizualizimi i fushatës, Planifikimi dhe krijimi i përmbajtjes (mesazhe kryesore, foto, krijime, skenarë video, infografikë, shfaqje promovuese në ngjarje, tekste për ngjarje dhe fjalime dhe tekste prezantimi të ngjarjeve): 3,400 euro (17 ditë) * Organizimi i takimeve të bashkëpunimit me ndikues dhe PR lokalë, 600 euro (3 ditë) * Mbledhja e rregullt e të dhënave, analiza tremujore dhe përgatitja e raportit/videos përfundimtare të dukshmërisë me rezultatet e projektit që do të prezantohen në Eventin Përfundimtar: 2400 euro (12 ditë) TOTALI 6400 Sipas çmimeve të tregut të hulumtuara dhe nga përvojat e mëparshme të projektit, me veprime të ngjashme.

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin		Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara	
	<i>Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).</i>	<i>Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.</i>	
5.8.1.2 Zhvillimi i Strategjisë së Marketingut të Fushatës dhe Planit të Veprimit të Fushatës në Mediat Sociale	Përgatitja e: Strategjisë së Marketingut të Fushatës dhe Planit të Veprimit të Fushatës në Mediat Sociale duke përfshirë tarifat e konsulencës, kërkimet dhe analizat, (hartimi, kontrollet dhe përgatitja e dokumenteve përfundimtare)	1 përvojë (MK) * 20 ditë * 200 euro = 4000 euro Sipas çmimeve të tregut të hulumtuara dhe nga përvojat e projekteve të mëparshme, me veprime të ngjashme.	
5.8.1.3 Përgatitja e Paketave të Vizibilitetit dhe materialeve promovuese (broshura, fletëpalosje dhe postera)	300 Paketa për Pjesëmarrësit (materiale të markës, broshura, stilolapsa, fletore, disqe USB) 50 Paketa Media (komunikata për shtyp, fletë faktesh, materiale vizuale me rezolucion të lartë): Dizajnimi dhe shtypja e 2,000 broshurave, fletëpalosjeve dhe posterave: Përgatitja dhe instalimi i 5 tabelave/sinjalizimeve	300 * 12eur për komplet = 3,600eur 50 * 20eur për komplet = 1,000eur 2,500eur 5*280eur=1400eur TOTALI 8500 Sipas çmimeve të tregut të hulumtuara dhe nga përvojat e projekteve të mëparshme, me veprime të ngjashme.	
5.8.1.4 Planifikimi dhe zbatimi i fushatës në mediat sociale	Menaxhimi i llogarive dhe fushatave në mediat sociale:	* Planifikimi dhe menaxhimi i fushatës në llogaritë e mediave sociale, Ngarkimi i përmbajtjes në mediat sociale, 1,500eur Marketing dhe Përforcim i Mediave Sociale 50*20eur=1000eur TOTALI 2500eur Sipas çmimeve të hulumtuara të tregut dhe nga përvojat e mëparshme të projekteve, me veprime të ngjashme.	
5.8.1.5 Bashkëpunimi me ndikues dhe bloggerë për projektin	Bashkëpunime me ndikues lokalë/rajonalë dhe/ose bloggerë	* Angazhimi i Influencuesve dhe Bloggerëve, 4000eur Sipas çmimeve të tregut të hulumtuara dhe nga përvojat e projekteve të mëparshme, me veprime të ngjashme.	
5.8.1.6 Angazhimi mediatik	Angazhimi i medias, përgatitja e ftesave dhe mbulimit mediatik, mbështetja e marketingut dhe logjistikës për ngjarjet dhe veprimet e Projektit	* Ftesa për median, mbulim i ngjarjeve dhe mbështetje logjistike 4*1000=4000eur * Përgatitja dhe shpërndarja e 5 njoftimeve për shtyp: 1,250eur * Planifikimi/Zhvillimi dhe shpërndarja e 50 paketave mediatike: 1,000eur * Monitorimi i kanaleve të medias dhe mediave sociale dhe përgatitja e raporteve të azhurnuara rregullisht mbi mediat sociale mbi shtrirjen: 1250eur TOTALI 7500eur	
5.8.1.7 Prodhimi i videove promocionale me cilësi të lartë	Prodhimi i videove/pamjet e shkurtra promovuese me cilësi të lartë nga çdo ngjarje e projektit	10 video dhe/ose video * 400eur = 4000eur	
5.8.1.8 Dizajn Grafik i materialeve krijuese / dukshmërisë / tabelave reklamuese etj.	40 artikuj	40 artikuj * 80eur = 3200eur	
5.8.2 Ekspertë rajonalë të PR-it (2) për bashkitë 4 ditë në muaj në një afat kohor prej 25 muajsh	Ekspertët rajonalë janë thelbësorë për të siguruar mbështetje të synuar dhe me ndikim të lartë në marrëdhëniet me publikun në fazat kritike të projektit në nivel lokal dhe rajonal. Ky ekspert do të jetë përgjegjës për të rritur dukshmërinë e projektit, për të promovuar bashkëpunimin ndërkufitar dhe për të angazhuar palët e interesuara lokale kryesore brenda komunave të përfshira. Ekspertiza e tyre do të lehtësojë komunikimin efektiv me publikun, marrëdhëniet me median dhe mesazhet që përputhen me momentet kryesore të projektit dhe fushatën, duke siguruar që komunitetet lokale të jenë të informuara mirë dhe të ndikuara pozitivisht nga zhvillimet e projektit..	4 ditë në muaj në një afat kohor prej 25 muajsh * 200 = 15000eur	

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin		Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara	
	Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).	Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.	
5.8.3 Tur familjar (18 persona, 3 ditë)	* Bashkëpunimi me agjencitë lokale të udhëtimit dhe operatorët e turizmit, sigurimi i vendndodhjeve, tarifat etj. * Marrja me qira e autobusëve ose furgonëve, kostot e karburantit dhe çdo tarifë pagese ose parkimi * Akomodimi dhe Vaktet/Preferimet (18 persona) * Kostot e Aktiviteve (Turne me guidë në Krushevë dhe Elbasan, Kostot e Demonstrimit (paragliding, kajak, turne në këmbë), duke përfshirë tarifat për instruktorët dhe marrjen me qira të pajisjeve të nevojshme * Materiale Promocionale * Mbështetje për Krijimin e Përmbajtjes - profesionale për foto dhe video/pamje vizuale me cilësi të lartë për përdorim promocional * Aktivitete Kulturore - Angazhimi i vendasve/artizanëve për të shfaqur muzikën, vallet dhe zanatet tradicionale. Tarifat, ngritja e zonave demonstruese dhe materialet për aktivitete praktike si punëtori artizanale. * Marketingu dhe Amplifikimi i Mediave Sociale - fonde për të rritur përmbajtjen e influencuesve, reklamat e synuara	Planifikim dhe Koordinim – 3,000 euro Transporti – 1400 euro Akomodimi/ushqimi 5130 euro Kostot e aktivitetit 2000 euro Materiale promovuese 1200 euro Mbështetje për krijimin e përmbajtjes 1,500 euro Aktivitete kulturore 1,498 euro Marketing dhe amplifikim i mediave sociale 2,000 euro TOTALI 17728 euro	
5.8.4 Ngjarja hapëse - konferencë për shtyp / Dita e Funeralit / Ngjarja mbyllëse	3 ngjarje kryesore për prezantimin e projektit	Sipas përvojave të mëparshme	
Nëntotali Kosto të tjera, shërbime			
6. Te tjera			
6.1.1 Krijimi i një vendi të ri për nisje parashutash - Krushevë	Punime infrastrukturore - Këto linja buxhetore i referohen Aktivitetit 1.1 Infrastrukturë e Vogël (Krusevë) - Ndërtimi i vendit të ri të ngritjes së parashutave, përmirësimi i Qendrës Sportive dhe Rekreative të Gumenjës dhe instalimi i pajisjeve urbane, ndriçimit. Leja e Ndërtimit lëshohet/do të lëshohet në përputhje me Ligjin për Ndërtimin në Republikën e Maqedonisë së Veriut dhe të gjitha dispozitat e tjera ligjore përkatëse.	Punimet: Vendndodhja e parashutizmit: sipërfaqja e terrenit nr. 1 prej 1018,21 m2 dhe sipërfaqja e terrenit nr. 2 prej 989.87 m2 - Sipas një projekti teknik dhe dokumentacioni të përgatitur plotësisht, përfshirë edhe Faturën e Sasive, duke marrë në konsideratë çmimet aktuale të tregut për punimet e infrastrukturës = 140.700 euro	
6.1.2 Peizazh urban dhe drita LED të një pjese të qendrës sportive-rekreative të Gumenjës		Punime: Rregullimi i peizazhit të qendrës sportive-rekreative: përgatitja dhe punimet në vend, shtrimi i shtigjeve (800 m2), shesh lojërash 805 m2 – ndërtimi dhe rrethimi, kullimi nga shatërvani ekzistues, hortikultura dhe instalimi i pajisjeve urbane = 49.402 euro Furnizimi: Drita LED SMART me pajisje mbrojtëse - zëvendësimi i atyre ekzistuese, të dëmtuara dhe joefikase në energji (rreth 65 copë) = 14.458 euro	
3.1.3 Mbikëqyrja e punimeve (6.11+6.12), rreth 5% e kostos së punimeve		Mbikëqyrja e punimeve (6.1.1+6.1.2), ~5 % e kostos së punimeve = ~10.000 euro	

2. Arsyetimi i Buxhetit për Veprimin	Te gjitha vitet	
Kostot	Sqarimi i zërave të buxhetit	Arsyetimi i kostove të vlerësuara
	Jepni një sqarim narrativ të secilës pikë të buxhetit, duke demonstruar domosdoshmërinë e kostove dhe se si ato lidhen me veprimin (p.sh., përmes referencave për aktivitetet dhe/ose rezultatet në përshkrimin e veprimit).	Jepni një justifikim për llogaritjen e kostove të vlerësuara. Vini re se vlerësimi duhet të bazohet në kostot reale ose në opsione të thjeshtuara të kostos nëse lejohen, siç përshkruhet në seksionin 2.1.5 të udhëzimeve për aplikantët e granteve.
6.2.1 Zhvillimi i Parkut të Aventurës në Funar	Punime infrastrukturore - Këto linja buxhetore lidhen me Aktivitetin 1.2 Infrastrukturë e Vogël (Elbasan): Zhvillimi i një Parku Aventuresk, një vend parkimi për t'u afruar dhe vendosja e tabelave sinjalistike për në Kanionin Dopaj.	6.2.1 Zhvillimi i Parkut të Aventurës në Funar Punimet: Përgatitja e vendit në një sipërfaqe prej 2,587 m² dhe instalimi i 8 strukturave të ndryshme të lojërave për grupmosha të ndryshme Kostoja totale: 156,380 €
6.2.2 Afrimi në vend, parkimi,		6.2.2 Punimet e afrimit në vend dhe parkimi: Përgatitja e vendit në një sipërfaqe prej 313 m². Kosto totale: 39,520 €
6.2.3 Vendosja e sinjalistikës së shtigjeve për në kanionet e Dopajve		6.2.3 Vendosja e sinjalistikës së shtigjeve për në Kanionet e Dopaj Punimet: Gjatësia totale e rrugës Dopaj-Funar është 7,857 metra (7.9 km); instalimi i 42 tabelave sinjalistike. Kosto totale: 4,100 €
Nëntotali Tjetër		
10.2 Puna e vullnetarëve		
12. - Taksa - Kontribute në natyrë		

1.Buxheti për veprimin 1	Te gjitha vitet				Viti1 ²			
Kostot	Njesi ¹³	# te njesive	Vlera e njesise (in EUR)	Kostoja totale (in EUR) ³	Njesi	# te njesive	Vlera e njesise (in EUR)	Kostoja totale (in EUR)
1. Burimet njerezore ¹⁴								
1.1 Pagat (pagat bruto duke përfshirë tarifat e sigurimeve shoqërore dhe kostot e tjera përkatëse, stafin lokal) ⁴								
1.1.1 Teknike								
1.1.1.1 Menaxher projekti 100% Alka	Per muaj	32.00	1,340.00	42,880.00	Per muaj	12	1,340.00	16,080.00
1.1.1.2 Koordinator i Projektit dhe Administratës Financiare Krusevo 15% (co-financing)	Per muaj	4.80	1,100.00	5,280.00	Per muaj	1.8	1,100.00	1,980.00
1.1.1.3 Koordinator teknik, prokurime-përmbledhje e infrastrukturës për Elbasanin (bashkëfinancim) 12 muaj*30%	Per muaj	3.60	1,135.00	4,086.00	Per muaj	3.60	1,135.00	4,086.00
1.1.1.4 Koordinator i Veprimeve në Terren të Projekteve Vendore TVO 100%	Per muaj	32.00	1,200.00	38,400.00	Per muaj	12	1,200.00	14,400.00
1.1.2 Stafi administrativ/mbështetës	Per muaj							
1.1.2.1Menaxher Financiar-Administrativ 100% Alka	Per muaj	32.00	1,200.00	38,400.00	Per muaj	12	1,200.00	14,400.00
1.1.2.2Asistent i Projektit Financiar TVO 100%	Per muaj	32.00	1,000.00	32,000.00	Per muaj	12	1,000.00	12,000.00
1.1.2.3 Mbështetje Administrative e Projektit - Përmbledhje e Zbatimit Krusevo 50% (kontratë)	Per muaj	16.00	880.00	14,080.00	Per muaj	12	880.00	10,560.00
1.1.2.4 Koordinator teknik - inxhinier - Elbasan 12 muaj me 30% në muaj (bashkëfinancim)	Per muaj	3.60	918.00	3,304.80	Per muaj	3.60	918.00	3,304.80
1.2 Pagat (pagat bruto duke përfshirë tarifat e sigurimeve shoqërore dhe kostot e tjera përkatëse, stafi i huaj/ndërkombëtar)	Per muaj			0.00	Per muaj			
1.3 Dieta për misione/udhëtime ⁵								
1.3.1 Jashtë vendit (stafi i caktuar për veprimin)	Per diete				Per dieta			
1.3.1.1 Vendor (stafi i caktuar për veprimin), mëditje për takimet koordinuese, 8 mëditje * 4 persona	Per diete	32.00	87.50	2,800.00	Per dieta	12.00	87.50	1,050.00
1.3.2 Vendor (stafi i caktuar për Veprimin)								
1.3.2.1 Dieta për ekskursione lokale 1 në muaj, (2 persona TVO për 32 muaj dhe 2 persona në Bashkinë e Elbasanit për 12 muaj)	Per diete	88	10	880.00	Per dieta	36	10	360.00
1.3.3 Pjesëmarrësit në seminar/konferencë	Per diete				Per dieta			
Nëntotali i Burimeve Njerëzore				182,110.80				78,220.80
2. Udhetime								
2.1 Udhetime Nderkombetare	Per udhetim				Per udhetim			
2.2 Transporti lokal								
2.2.1 Transporti lokal TVO për në Krushevë 395km*12 herë=4740km	Per km	4740	0.3	1,422.00	Per km	1975	0.3	592.50
2.2.2 Transporti lokal ALKA për në Elbasan 500 km*8 herë = 4000 km								
Transporti lokal ALKA për në Krushevë 335 km*12 herë = 4020 km	Per km	8020	0.3	2,406.00	Per km	3175	0.3	952.50
Udhetim nentotal				3,828.00				1,545.00
3.Pajisjet dhe furnizimet ⁷				0.00				
3.1 Blerje ose qira e automjeteve	Per makine				Per makine			
3.2 Mobilje, pajisje kompjuterike								
3.3 Makineri vegla								
3.4 Pjesë këmbimi/pajisje për makina, vegla								
3.5 Të tjera (ju lutem specifikoni)								
Nëntotali Pajisje dhe furnizime N/A				0.00				0.00
4. Zyra lokale ¹⁴				0.00				
4.1 Kostot e automjetit ¹⁶	Per muaj				Per muaj			
4.2 Qeraja e zyres	Per muaj				Per muaj			
4.3 Materiale harxhuese - furnizime	Per muaj				Per muaj			
4.4 Shërbime të tjera (tel/faks, energji elektrike/ngrohje, mirëmbajtje)	Per muaj				Per muaj			
Nëntotali Zyra lokale N/A				0.00				0.00
5. Kosto te tjera sherbime ⁸								
5.1 Publikime ⁹								
5.2 Studime kerkime ⁹								
5.3 Verifikimi i shpenzimeve/Audit ~1.5%	Per artikuj	1	12,500.00	12,500.00				
5.4 Kostot e vlerësimit N/A (nuk do të parashikohen)								
5.5 Perkthim dhe interpretues								
5.5.1 Perkthimi i materialeve	Per faqe	100	12	1,200.00	Per faqe	100	12	1,200.00
5.5.2 Përkthyes 2 për çdo ngjarje	Per Dite	20	230	4,600.00	Per Dite	10	230	2,300.00
5.6 Shërbimet financiare (kostot e garancisë bankare etj.)								
5.6.1 Tarifat financiare bankare për deklaratat bankare (15+20+10)	Per muaj	32	45	1,440.00	Per muaj	12	45	540.00

5.7 Kostot e konferencave/seminareve9								
5.7.1 - A2.1 Trajnim për sipërmarrësit dhe bizneset lokale - Produkte turistike të tilla, rrethore dhe me pak mbeturina, në Krushë, AkomodVakt shtesë/Preferime për 3 persona * 2 ditë, transport, pajisje	Per evente	1	5640	5,640.00	Per evente	1	5640	5,640.00
5.7.2 - Ekspert (2) për Trajnim A2.1 mbi Produktet Turistike të Qëndrueshme, Rrethore dhe me Mbetje të Ulët, 2 Ekspertë * (3 Përgatitje+2 Trajnim+1 Raport+10 mentorim)	Per dite	32	200	6,400.00	Per Dite	22	200	4,400.00
5.7.3 - A2.2 Punëtori për sipërmarrësit dhe bizneset lokale - zhvillimi i turizmit të qëndrueshëm dhe ekoturizmit në Elbasan Akomodimi/Vakt shtesë/Preferime për 34 persona * 2 ditë (Përfshirja e 4 personave nga NJVL fqinje për veprim ndërsektorial)	Per evente	1	5100	5,100.00	Per evente	1	5100	5,100.00
5.7.4 - Ekspert (2) për Seminarin A2.2 mbi turizmin e qëndrueshëm dhe zhvillimin e ekoturizmit, 2 ekspertiza * (3 përgatitje + 2 trajnime + 1 raport + 10)	Per dite	32	200	6,400.00	Per dite	22	200	4,400.00
5.7.5 - A3.1 Trajnim mbi Qeverisjen e Mirë (transparencë, llogaridhënie dhe vendimmarrje efektive), në Elbasan, Akomodim/Vakt shtesë/Preferime për 31 persona * 2 ditë, transport, pajisje (veprim ndërsektorial)	Per evente	1	4830	4,830.00				
5.7.6 - Ekspert (1) për Trajnimin A3.1 mbi Qeverisjen e Mirë (transparencë, llogaridhënie dhe vendimmarrje efektive), 1 ekspert * (2 përgatitje + 2 trajnim + 1 raport) (veprim ndërsektorial)	Per dite	5	200	1,000.00				
5.7.7 - A3.2 Trajnim mbi parimet e zhvillimit të qëndrueshëm, duke përfshirë turizmin e qëndrueshëm, në Krushevë Akomodimi/Vakt shtesë/Preferime për 32 persona*2 ditë, transporti, pajisjet (veprim ndërsektorial)	Per evente	1	5330	5,330.00				
5.7.8 - Ekspert (1) për A3.2 Trajnim mbi parimet e zhvillimit të qëndrueshëm, duke përfshirë turizmin e qëndrueshëm, 1 ekspert * (2 përgatitje + 2 trajnime + 1 raport) (veprim ndërsektorial)	Per dite	5	200	1,000.00				
5.7.9 - A3.3 Trajnim për Bazën e të Dhënave të Turizmit në Elbasan (për AL) Akomodim/Vakt shtesë/Preferime për 25 persona * 1 ditë (veprim ndërsektorial)	Per evente	1	2120	2,120.00				
5.7.10 - Ekspert (1AL) për Trajnimin A3.3 mbi Bazën e të Dhënave të Turizmit, 1 ekspert * (2 përgatitje + 1 trajnim + 1 raport) (veprim ndërsektorial)	Per dite	4	200	800.00				
5.7.11 - A3.4 Eveniment mentorimi për Bashkëpunimin Ndërkomunal dhe Rajonal në Turizëm në Krushevë (për MK) Akomodim/Vakt shtesë/Preferime për 25 persona*1 ditë, (veprim ndërsektorial)	Per evente	1	1410	1,410.00				
5.7.12 - Ekspert (1) për A3.4 Mentorim për Bashkëpunimin Ndërkomunal dhe Rajonal në Turizëm (për MK), 1 ekspert * (2 përgatitje + 1 trajnim + 1 raport + 10 ditë mentorim individual), (veprim ndërsektorial)	Per dite	14	200	2,800.00				
5.7.13 Praktikantë (Të mësuarit duke bërë - Planifikimi, menaxhimi, zbatimi i projektit, monitorimi dhe vlerësimi) 4 praktikantë * 6 muaj	Per muaj	24	200	4,800.00	Per month	24	200	4,800.00
5.7.14 - A4.1 Ekspertizë (1MK) Konsultim me Palët e Interesuara dhe Hartimi i një Memorandumi për Bashkëpunim, (12 ditë konsultime në terren/online + 1 ditë aktivitet për memorandumin + 3 ditë përgatitje për tryezën e rrumbullakët + aktivitet)	Per dite	12	200	2,400.00	Per dite	12	200	2,400.00
5.7.15 - A4.2 Memorandum Bashkëpunimi - Ceremonia e Nënshkrimit	Per evente	1	3225	3,225.00	Per evente	1	3225	3,225.00
5.7.16 - A4.3 Diskutim në tryezë të rrumbullakët në Elbasan, 33 persona * 1 ditë (akomodim i pjesshëm)	Per evente	1	2825	2,825.00	Per evente	1	2825	2,825.00
5.7.17 - A4.4 Zhvillimi i Kanaleve të Komunikimit - Faqja e Rrjetit në faqet e internetit të Bashkisë	Per artikuj	1	2500	2,500.00				
5.7.18 Ekspertizë për dosjen e prokurimit ~22. *800eur	Per dosje	22	800	17,600.00	Per dosje	12	800	9,600.00
5.7.19 Takime koordinuese, Dreka/Darka 8 * 18 vakte	Per person	144	25	3,600.00	Per person	54	25	1,350.00
5.8. Veprimet e dukshmerise ¹⁰								
5.8.1 Fushate								
5.8.1.1 Ekspertë fushatash 1-2 ditë në muaj, përgatitën përmbajtje/kreativitete/informacion grafik, media sociale, në një afat kohor prej 28 muajsh.	Per ditet	32	200	6,400.00	Per ditet	12	200	2,400.00
5.8.1.2 Zhvillimi i Strategjisë së Marketingut të Fushatës dhe Planit të Veprimit të Fushatës në Mediat Sociale	Per ditet	20	200	4,000.00	Per ditet	20	200	4,000.00
5.8.1.3 Përgatitja e Paketave të Vizibilitetit dhe materialeve promovuese (broshura, fletëpalosje dhe postera)	Per ditet	1	8500	8,500.00	Per artikull	0.5	8500	4,250.00
5.8.1.4 Planifikimi dhe zbatimi I fushates ne mediat sociale	Per artikull	1	2500	2,500.00	Per artikull	0.3	2500	750.00
5.8.1.5 Bashkëpunim me influencues dhe bloggerë për projektin	Per artikull	1	4000	4,000.00	Per artikull	0.3	4000	1,200.00
5.8.1.6 Angazhim mediatik	Per artikull	1	7500	7,500.00	Per artikull	0.5	7500	3,750.00
5.8.1.7 Prodhimi i videove/reklamave promovuese me cilësi të lartë	Per artikull	10	400	4,000.00	Per artikull	5	400	2,000.00
5.8.1.8 Dizajn Grafik i mesazheve kryesore, materialeve krijuese / dukshmërisë / tabelave reklamuese etj.	Per artikull	40	70	2,800.00	Per artikull	20	70	1,400.00
5.8.2 Ekspertë rajonale të PR për bashkitë 4 ditë në muaj në një afat kohor prej 25 muajsh	Per ditet	100	150	15,000.00	Per ditet	60	150	9,000.00
5.8.3 Tur familjar (18 persona, 3 ditë)	Per evente	1	17728	17,728.00				
5.8.4 Ngjarja hapëse - konferencë për shtyp / Dita e Funeralit / Ngjarja mbyllëse	Per evente	3	1700	5,100.00	Per evente	1	1700	1,700.00
Nëntotali Kosto të tjera, shërbime				177,048.00				78,230.00
3. Te tjera ¹⁷								
3.1.1 Krijimi i një vendi të ri për nisje parashutash - Krushevë	Per artikull	1	140700	140,700.00	Per artikull	0.8	140,700.00	112,560.00
3.1.2 Peizazh urban dhe drita LED të një pjese të qendrës sportive-rekreative të Gumenjës	Per artikull	1	63860	63,860.00	Per artikull	0.8	63,860.00	51,088.00
3.1.3 Mbikëqyrja e punimeve (6.11+6.12), rreth 5% e kostos së punimeve	Per artikull	1	10000	10,000.00	Per artikull	0.8	10,000.00	8,000.00
3.2.1 Zhvillimi i Parkut të Aventurës në Funar	Per artikull	1	156380	156,380.00	Per artikull	0.8	156,380.00	125,104.00
3.2.2 Duke iu afruar vendit, parkimi,	Per artikull	1	39520	39,520.00	Per artikull	0.8	39,520.00	31,616.00
3.2.3 Vendosja e sinjalistikës së shtigjeve për në kanionet e Dopajve	Per artikull	1	4100	4,100.00	Per artikull	0.8	4,100.00	3,280.00
Nëntotali Tjetër				414,560.00				331,648.00
7. Nëntotali i kostove të pranueshme direkte të Veprimit (1-6)				777,547.00				489,644.00
3. Kosto indirekte18 (maksimumi 7% e 7, nëntotali i kostove të drejtpërdrejta të pranueshme të Veprimit)	6.54%			50,852.00				32,023.00

9. Kostot totale të pranueshme të Veprimit, duke përjashtuar punën e rezervës dhe vullnetarëve (7+ 8)				828,399.00		521,667.00
10.1 Dispozicion për rezervë emergjence19 (maksimumi 5% e 7 'Nëntotali i kostove të drejtpërdrejta të pranueshme të Veprimit')	0.58%			4,805.00		
10.2 Puna e Vullnetareve 15	Per day				Per day	
11. Totali i kostove të pranueshme (9+10.1+10.2)				833,204.00		521,667.00
12. - Taksat 11						
Kontributet në natyrë 12						
13. Totali i kostove të pranuar11 të Veprimit (11+12)20				833,204.00		521,667.00

<Name of the lead applicant>	<Title of the application>	<Name of the call>
1. The description of items must be sufficiently detailed and all items broken down into their main components. The number of units and the unit value must be specified for each item depending on the indications provided. The budget has to include costs related to the action as a whole, regardless of the part financed by the contracting authority. 2. This section must be completed if the action is to be implemented over more than one reporting period (usually 12 months). For actions whose duration is up to 12 months, the columns F, G, H & I of the budget format could be deleted. 3. The budget may be established in euro or in the currency of the country of the contracting authority. Costs and unit values are rounded to the nearest euro cent and whenever possible values should be confined to natural numbers. 4. If staff of the lead applicant, co-applicants and affiliated entities are not working full time on the action, the percentage should be indicated alongside the description of the item and reflected in the number of units (not the unit value). For instance, the number of units to be computed for a staffer contributing with 25% of his or her working time during the 12 months of a project would be 3, while the unit costs would still be his or her gross monthly salary. Please note that in some occasions the staff could be devoted to the project activities for only a certain number of working days. In the latter case, we are not dealing with salaries any more but with daily fees. 5. Indicate the country where the per diems are incurred: Per diems are not considered a simplified cost option for the purposes of Union financing when the grant beneficiary reimburses a fixed amount to its staff according to its staff rules and asks for the reimbursement of that same amount in the action budget. That is an actual cost. Otherwise, if the beneficiary proposes a reimbursement on the basis of simplified costs option (for instance a "unit cost"), it must specify "UNIT COST per diem" in the "unit value" column and the applicable rates (in any case the final eligible cost may not exceed the rates published by the European Commission at the time of contract signature). 6. Costs for C02 offsetting of air travel may be included. C02 offsetting shall in that case be achieved by supporting CDM/Gold Standard projects (evidence must be included as part of the supporting documents) or through airplane company programmes when available. Indicate the place of departure and the destination. If information is not available, enter a global amount. Please consult with the contracting authority about the maximum unit cost per kilometre that you can charge in the budget when using the organisation's or a private vehicle. This UNIT COST will cover the expenses associated with fuel consumption and depreciation costs. Other expenses (motorway tolls, parking, ferry crossings, etc.) can also be reimbursed on presentation of the corresponding supporting documents. 7. Please separate cost for purchase or rental. 8. Specify the typology of costs or services. Global amounts will not be accepted. Fees or remunerations for consultants, external experts, trainers or researchers involved in the activities of the operation must be presented under this budget heading. Please note that you must include an allocation for expenditure verification when the amount of the EU grant requested exceeds EUR 100,000. For activities related to the purchase of external expertise (services such as consultancies, studies, research, designs, web development, etc.) and the organisation of events (meetings, seminars, press conferences, awareness campaigns, training), any global sum displayed in the budget of the action must be duly substantiated in the adjacent spreadsheet, named "Justification". 9. Only indicate here when fully subcontracted. 10. Communication and visibility activities should be properly planned and budgeted at each stage of the project implementation. The contracting authority expects to see costs for this purpose in the budget breakdown. 11. Only to be filled in when provided for in the call for proposal (i.e. taxes are not eligible and the beneficiary(ies) can show they cannot reclaim them). Please see glossary of terms (Annex A 1) of the Practical Guide to contract procedures for EU external actions for the definition of taxes. Please note that direct taxes are not included (such as taxes on salary of staff working for the action which are part of the gross salary). Note: Where the call for proposal does not exclude the coverage of taxes and the beneficiary can show it cannot reclaim, taxes may be eligible and should be included in each relevant heading. Taxes that can be reclaimed are not considered as eligible nor accepted costs. 12. Only to be filled in when contributions in kind may be accepted as co-financing. The amount indicated must be identical to the one indicated in worksheet 3 "expected sources of funding". This line doesn't include contributions in kind in the form of volunteers' work that must be presented in budget line 10.2. 13. Use "UNIT COST per flight/month/kit etc..." or "LUMPSUM" in case of simplified cost options. Use different lines for each type of simplified cost options and per beneficiary. In worksheet 2, the methods used to determine and calculate them must be clearly described and substantiated and the beneficiary proposing and using them must be univocally identified (for more guidance see Annex K - Guidelines-Checklist for simplified cost options). 14. If accepted and subsequently provided for in Article 7.1 of the special conditions, costs actually incurred in relation to a project office used for the action or a portion of these costs can be declared as direct eligible costs by applying a cost apportionment approach. Only one office with related costs may be funded under this BH. Examples of possible cost distribution keys are: - the number of staff assigned to the action as a percentage of the maximum total number of staff that could work in the project office; - the office space occupied for the purpose of the action as a percentage of the total available office space. A description of the project office, the services or resources it makes available, its overall capacity (where applicable), the costs to be apportioned and the proposed distribution key have to be included in the proposal. The proposed cost apportionment approach has to be presented as an annex to the Budget. The budgeted amount of the costs for which apportionment is proposed has to be indicated in the column "TOTAL COSTS" and "APPORTIONMENT" has to be indicated in the column "units". The proposed cost apportionment approach will be assessed by the evaluation committee and the contracting authority. If the proposed cost apportionment approach is not accepted, there are two options: 1) adjust the distribution key in line with the conclusions of the evaluation committee; 2) exclude the costs from the budget. 15.Include here the costs of the volunteers' work if this type of contribution in kind is allowed. Volunteers' work shall be declared as eligible cost, but set aside of the direct costs as the calculation of indirect costs does not apply. Volunteers' work may comprise up to 50 % of the co-financing and shall be declared as unit cost as defined and authorised by the European Commission at the following address: https://ec.europa.eu/transparency/regdoc/?fuseaction=list&coteld=3&year=2019&number=2646&version=ALL&language=en. 16. Actual costs of fuel, registration, insurance or maintenance of one vehicle can be charged under the budget line 4.1 when no unit cost is applied for travel per kilometre and the latter vehicle is fully and exclusively devoted to the execution of the operation. 17. Under the budget heading 6."Other", the applicants may consider including the costs associated to the undertaking of works, contest prizes, fees for participation in third parties' events or insurance policies not related to vehicles. 18. The indirect costs for the action are those eligible costs which may not be identified as specific costs directly linked to the implementation of the action and may not be booked to it directly. However, they are incurred by the beneficiaries in connection with the eligible direct costs for the action. They may not include ineligible costs or costs already declared under another costs item or heading of the budget of this contract. 19. A reserve for contingencies and/or possible fluctuations in exchange rates not exceeding 5 % of the direct eligible costs may be included in the budget for the action to allow for adjustments necessary in the light of unforeseeable changes of circumstances on the ground. It can be used only with the prior written authorisation of the contracting authority, upon duly justified request by the coordinator. 20. The budget headings 12 and 13 can be deleted when the taxes are not eligible and can be reclaimed from the tax authorities, and when the contributions in-kind are not eligible costs.		

NB: The Beneficiary(ies) alone are responsible for the correctness of the financial information provided in these tables.

3. Burimet e pritura të financimit dhe përmbledhja e kostove të vlerësuara 1

	Shuma EUR	Perqindje %
Burimet e pritura të financimit		
Kontributi i kërkuar i BE-së/EDF-së në këtë aplikim (A)	708,223.00	
BASHKËFINANCIM(1+2+3+4) (B)	124,981.00	
1. Kontribute të tjera (Aplikanti, Donatorë të tjerë etj.)		
Emri kushtet		
Mq	71,606.00	
SHq	53,375.00	
2. Të ardhurat nga Aksioni ⁶		
Për t'u futur nëse është e aplikueshme dhe lejohet nga udhëzimet:		
3. Kontribute në natyrë ⁷		
4.		
Puna e vullnetarëve ⁸		
KONTRIBUTE TOTALE TË PRITURA (A)+(B)	833,204.00	
Kostot e parashikuara		
KOSTOT TOTALE TË PRANUESHME TË VLERËSUARA ⁴ (C)	833,204.00	
Kontributi i BE-së/EDF-së i shprehur si përqindje e kostove totale të pranueshme ⁴ (A/C x 100)		85.00%
Të futet nëse është e aplikueshme dhe lejohet nga udhëzimet:		
Taksa/Kontribute në natyrë ⁵		
KOSTOT TOTALE TË PRANUARA TË VLERËSUARA ³ (D)	833,204.00	
Kontributi i BE-së/EDF-së i shprehur si përqindje e kostove totale të pranuara ⁴ (A/D x 100)		85.00%

1. Burimet e pritura të financimit dhe kostot e vlerësuara duhet të jenë në ekuilibër. Kujtojmë që shifrat e paraqitura në tabelë duhet të respektojnë të gjitha pikat e përfshira në listën e kontrollit për formularin e plotë të aplikimit (pjesa 7 e formularit të plotë të aplikimit).

2. Sipas titullit 11 të buxhetit të veprimit

3. Sipas titullit 13 të buxhetit të veprimit

4. Kontributi i BE-së nuk mund të financojë punën e vullnetarëve. Mos e rrumbullakosni, shkruani përqindjen me 2 shifra dhjetore (p.sh. 74.38%).

5. Sipas titullit 12 të buxhetit të veprimit

6. Duke iu referuar nenit 17.4 (b) të kushteve të përgjithshme



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA ELBASAN
DREJTORIA E SHËRBIMIT SOCIAL

Nr 6418 Prot

Elbasan më 17 /12/2025

RELACION

Mbi dhënien e ndihmës ekonomike nga fondi i Bashkisë për muajin NENTOR 2025

KËSHILLIT BASHKIAK

Mbështetur në ligjin nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, ligjin nr. 57/2019 “Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë”, V.K.M nr. 597, datë 04.09.2019 “Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe të masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike”, si dhe bazuar në kriteret e VKB nr 23 datë 04.03.2025 “Mbi miratimin e kriterëve të dhënies së ndihmës ekonomike nga fondi i Bashkisë”

Propozojmë:

1. Të trajtohen me ndihmë ekonomike nga fondi i të ardhurave të Bashkisë për muajin NENTOR 2025 gjithsej 97 familje me një fond gjithsej 282.000 lekë .
Këto janë familje shumë të varfëra të cilat nuk kanë mundësi të aplikojnë në sistemin e ndihmës ekonomike pasi për shkaqe të ndryshme sociale, shëndetësore dhe ekonomike, një anëtar madhor nuk është prezent gjatë aplikimit .
Këto janë raste të grave të braktisura nga bashkëshortët e tyre dhe anasjelltas, familje të cilat kanë në përbërje të tyre anëtarë madhorë me probleme të shëndetit mendor të cilët largohen nga banesa pa adresë fikse, familje që kanë në përbërje të tyre anëtarë madhorë me probleme të ndryshme sociale (alkooli, droga etj) të cilët nuk janë në gjendje të paraqiten në ditën e aplikimit të ndihmës ekonomike në sistem.
2. Masa e pagesës për të gjitha familjet përfituese të jetë konform V.K.M nr. 597, datë 04.09.2019 “Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe të masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike” paragrafi IV pika 11.

Konceptoi: M.Duka
Pranoi: D.Shuli
Konfirmoi: D.Rroseni

Zv/kryetari

Armand Shehu



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI BASHKIAK ELBASAN

Nr _____ Prot

Elbasan më ____/12/ 2025

PROJEKT - VENDIM

Nr. _____ datë ____/12/ 2025

Mbi dhënien e ndihmës ekonomike nga fondi i Bashkisë për muajin NENTOR 2025

Këshilli Bashkiak në mbledhjen e tij të datës ____/12/2025 pasi shqyrtoi materialin e paraqitur nga DSHKSK, bazuar në ligjin nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, ligjin nr. 57/2019 “Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë”, V.K.M nr. 597, datë 04.09.2019 “Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe të masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike”, si dhe bazuar në kriteret e VKB nr 23 datë 04.03.2025 “Mbi miratimin e kriterëve të dhënies së ndihmës ekonomike nga fondi i Bashkisë”

VENDOSI

1. Të miratojë dhënien e ndihmës ekonomike nga fondi i të ardhurave të Bashkisë për muajin NENTOR 2025 për 97 familje me një fond prej 282.000 lekë.
2. Masa e pagesës për të gjitha familjet përfituese të jetë konform V.K.M nr. 597, datë 04.09.2019 “Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe të masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike” paragrafi IV pika 11.
3. Ngarkohen për zbatimin e këtij vendimi Drejtoria e Shërbimit Social dhe Drejtoria e Financës.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Dr Shërbimeve Sociale
Drejtori Juridik

D.Shuli
A.Hoxha

Drejtori Finance-Buxhet

A. Merkja

Sekretar i Këshillit Bashkiak

Kryetari i Këshillit Bashkiak
Lutfi Lala



BASHKIA ELBASAN
DREJTORIA E SHËRBIMEVE SOCIAL
SEKTORI I VLERËSIMIT DHE PAGESAVE TË NDIHMËS EKONOMIKE
DHE AFTËSISË SË KUFIZUAR

INFORMACION KRAHASUES PËR NDIHMËN EKONOMIKE PËR MUAJIN
NËNTOR 2025

I. Ndhimja ekonomike nga fondi i kushtëzuar për muajin NËNTOR 2025

Nëntor	261 familje	fondi	1.219.032
Tetor	266 familje	fondi	1.261.284

Për muajin Nëntor 2025 kemi 5 familje më pak se muaji paraardhës që propozojmë të trajtohen me ndihmë ekonomike nga fondi I kushtëzuar.

Fondi është 42.252 lekë më pak se muaji paraardhës.

Familjet e larguara nga ndihma ekonomike nga fondi I kushtëzuar janë:

- | | |
|---------------------|--|
| 1. Ndiriçim Bodurri | (nuk paraqitet) |
| 2. Naim Tashi | (aplikon në sistem) |
| 3. Ardjan Debrova | (nuk paraqitet) |
| 4. Leonard Kyçyku | (nuk paraqitet) |
| 5. Lorenc Idrizi | (nuk paraqitet) |
| 6. Astrit Debrova | (nuk paraqitet) |
| 7. Kastriot Tashi | (nuk paraqitet) |
| 8. Arben Llapushi | (nuk paraqitet) |
| 9. Alban Xheleku | (nuk paraqitet) |
| 10. Shpresa Koburja | (nuk paraqitet) |
| 11. Eldisa Zerja | (aplikon ne system,me urdher mbrojtje) |

II. Ndhimja ekonomike nga fondi i Bashkisë për muajin Nëntor 2025

Nëntor	97 familje	fondi	282.000
Tetor	105 familje	fondi	296.000

Për muajin Nëntor 2025 kemi 8 familje më pak se muaji paraardhes që propozojmë të trajtohen me ndihmë ekonomike nga fondi i Bashkisë.

Fondi i shpenzuar është 14.000 lekë më pak se muaji paraardhës.

Familjet e larguara nga ndihma ekonomike nga fondi I Bashkisë janë :

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Valentina Kotorri | (perfitues në sistem) |
| 2. Zenun Xhaka | (aplikon në sistem) |
| 3. Stavër Dedja | (aplikon në sistem) |
| 4. Arben Kishta | (nuk paraqitet) |
| 5. Lulzim Cani | (nuk paraqitet) |
| 6. Kimet Lamçja | (nuk paraqitet) |
| 7. Fatmir Tashi | (nuk paraqitet) |
| 8. Bledar Liçi | (nuk paraqitet) |
| 9. Agron Muça | (nuk paraqitet) |
| 10. Klaudjon Kyçyku | (nuk paraqitet) |
| 11. Lutfi Duraku | (nuk paraqitet) |
| 12. Ruzhdi Kuda | (nuk paraqitet) |
| 13. Jeran Sula | (nuk paraqitet) |
| 14. Kujtim Doka | (nuk paraqitet) |
| 15. Ymer Kasneci | (nuk paraqitet) |
| 16. Sami Molla | (nuk paraqitet) |
| 17. Halim Budani | (nuk paraqitet) |
| 18. Behar Laloshi | (nuk paraqitet) |
| 19. Dritan Gjini | (nuk paraqitet) |
| 20. Lorenc Kashari | (nuk paraqitet) |
| 21. Muharrem Bami | (përfitues në sistem) |
| 22. Sajmir Duli | (përfitues në sistem) |
| 23. Mariglen Rakipi | (aplikoi në sistem) |
| 24. Bashkim Hida | (aplikoi në sistem) |

Konceptoi

Specialiste Ermira Dika

Përgjegjëse Sektori

Miranda Duka



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA ELBASAN
DREJTORIA E SHËRBIMIT SOCIAL

Nr.Prot 6419

Elbasan më 17/12/2025

RELACION

**Mbi dhënien e Ndhmës Ekonomike nga fondi i Kushtëzuar për muajin NENTOR 2025
KËSHILLIT BASHKIAK**

Mbështetur në ligjin nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, nenin 21 të ligjit nr. 57/2019 “Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë”, V.K.M nr. 597, datë 04.09.2019 “Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe të masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike”, si dhe bazuar në kriteret e VKB nr. 24 datë 04.03.2025 “Mbi miratimin e kriterëve të dhënies së ndihmës ekonomike nga fondi i kushtëzuar për bllok-ndihmën ekonomike”, paraqesim për miratim propozimin e familjeve që do trajtohen nga fondi i kushtëzuar.

**I. Të trajtohen me ndihmë ekonomike nga fondi i Kushtëzuar për muajin NENTOR 2025 ,
261 familje me një fond prej 1.219.032 lekë.**

Këto janë familje të varfra të cilat kanë aplikuar në sistemin e ndihmës ekonomike dhe për shkak se nuk kanë marrë pikët e mjaftueshme, nuk janë kualifikuar përfitues të ndihmës ekonomike nga sistemi i pikëzimit.

Këto janë kryesisht familje me një ose dy antarë. Pra këtu kemi familje të cilat janë me një anëtarë, si femrat ose meshkujt në moshë të madhe të pamartuar ose të divorcuar, të cilët kanë ose jo një ose dy fëmijë në ngarkim ; personat mbi moshë pune të cilët nuk kanë përfituar pension pleqërie .

Masa e pagesës për të gjitha familjet përfituese të jetë konform V.K.M nr. 597, datë 04.09.2019 “Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe të masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike” paragrafi IV pika 11.

Konceptoi: M.Duka
Pranoi: D.Shuli
Miratoi: D.Roseni

ZV/ KRYETARI

ARMAND SHEHU



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KËSHILLI BASHKIAK ELBASAN

Nr _____ Prot

Elbasan më ____/12/ 2025

PROJEKT – VENDIM

Nr. ____ datë ____/12/2025

Mbi dhënien e ndihmës ekonomike nga fondi i kushtëzuar për muajin NENTOR 2025

Këshilli Bashkiak në mbledhjen e tij të datës ____/12/2025 pasi shqyrtoi materialin e paraqitur nga DPPSSSHKI, bazuar në ligjin nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”, nenin 21 të ligjit nr. 57/2019 “Për asistencën sociale në Republikën e Shqipërisë” V.K.M nr. 597, datë 04.09.2019 “Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe të masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike”, si dhe bazuar në kriteret e VKB nr. 24 datë 04.03.2025 “Mbi miratimin e kriterëve të dhënies së ndihmës ekonomike nga fondi i kushtëzuar për bllok-ndihmën ekonomike”

VENDOSI

1. Të miratojë dhënien e ndihmës ekonomike nga fondet e kushtëzuara për muajin NENTOR 2025 për 261 familje me një fond prej **1.219.032** lekë.
2. Masa e pagesës për të gjitha familjet përfituese të jetë konform V.K.M nr. 597, datë 04.09.2019 “Për përcaktimin e procedurave, të dokumentacionit dhe të masës mujore të përfitimit të ndihmës ekonomike dhe përdorimit të fondit shtesë mbi fondin e kushtëzuar për ndihmën ekonomike” paragrafi IV pika 11.
3. Ngarkohen për zbatimin e këtij vendimi Drejtoria e Shërbimit Social dhe Drejtoria e Financës.
4. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

Drejtori Shërbimit Social D.Shuli
Drejtori Juridik A.Hoxha

Drejtori Finance-Buxhet

A. Merkja

Sekretar i Këshillit Bashkiak

Kryetar i Këshillit Bashkiak

Lutfi Lala



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA ELBASAN
DREJTORIA PRONAVE PUBLIKE DHE STREHIMIT

Nr. 6396 Prot.

Elbasan, më 16.12.2025.

RELACION

“Mbi dhënien në përdorim (pa kundërshpërblim) të ambjentit me emërtimin Ish-Godina e Partive Politike (kati i tretë), Z.K. 8524, Organizatës së Veteranëve dhe Pasardhësve të LANÇ nga Bashkia Elbasan”.

KËSHILLIT BASHKIAK

K Ë T U

Të nderuar Këshilltarë,
Bazuar në ligjin nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” i ndryshuar; ligjin nr. 7850 datë 29.07.1994 “Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë”, i ndryshuar; V.K.M. nr. 416 datë 11.07.2007 “Për miratimin e listës përfundimtare të Pronave të Paluajtëshme të Shtetit që transferohen në pronësi ose në përdorim të Bashkisë Elbasan”, i ndryshuar, Drejtoria Pronave Publike dhe Strehimit i relatton Këshillit Bashkiak të miratojë dhënien në përdorim (pa kundërshpërblim) të ambjentit me emërtimin Ish-Godina e Partive Politike (kati i tretë), Z.K. 8524, Organizatës së Veteranëve dhe Pasardhësve të LANÇ.

Organizata e Veteranëve dhe Pasardhësve të LANÇ i është drejtuar Bashkisë Elbasan me shkresën nr. 3283 Prot., datë 30.06.2025, kërkesë për marrjen në përdorim (pa kundërshpërblim) të ambjentit me emërtimin Ish-Godina e Partive Politike (kati i tretë), Z.K. 8524, lagjia “Partizani”, për t’i përdorur si zyra për anëtarët e kësaj organizate e cila ka si veprimtari hartimin, organizimin dhe realizimin e plan-kalendarit të datave historike të LANÇ në territorin e Bashkisë Elbasan.

Për sa më sipër, Drejtoria Pronave Publike dhe Strehimit i relatton Këshillit Bashkiak të miratojë dhënien në përdorim (pa kundërshpërblim) të ambjentit me emërtimin Ish-Godina e Partive Politike (kati i tretë), me sipërfaqe 205.6 m² ndodhur në lagjen “Partizani”, Z.K. 8524, për t’i përdorur si zyra për anëtarët e kësaj organizate e cila ka si veprimtari hartimin, organizimin dhe realizimin e plan-kalendarit të datave historike të LANÇ në territorin e Bashkisë Elbasan, për periudhën 2 (dy) vjeçare nga data 01.01.2026 deri më 31.12.2027 (planimetria bashkëlidhur).

Konceptoi: G. Kerri

A. Braneshi

A. Pisha

Drejtoria P.P.S:

G. Dyrmyshi

Drejtoria P.Sh.M:

S. Mehmeti

Me urdhër e porosi

ZV/KRYETAR

Klaudia Krasnika

KRYETARI
Gledian Llatja





PLANIMETRIA E ISH GODINES SE PARTIVE POLITIKE
VENDNDODHJA :LAGJA PARTIZANI : QYTETI ELBASAN.
ZK. 8524 INDEKSI I HARTES EL: M-8 ,PAS. 1/135-N.11 KATI I TRETE
SIPERFAQE 205.6m²

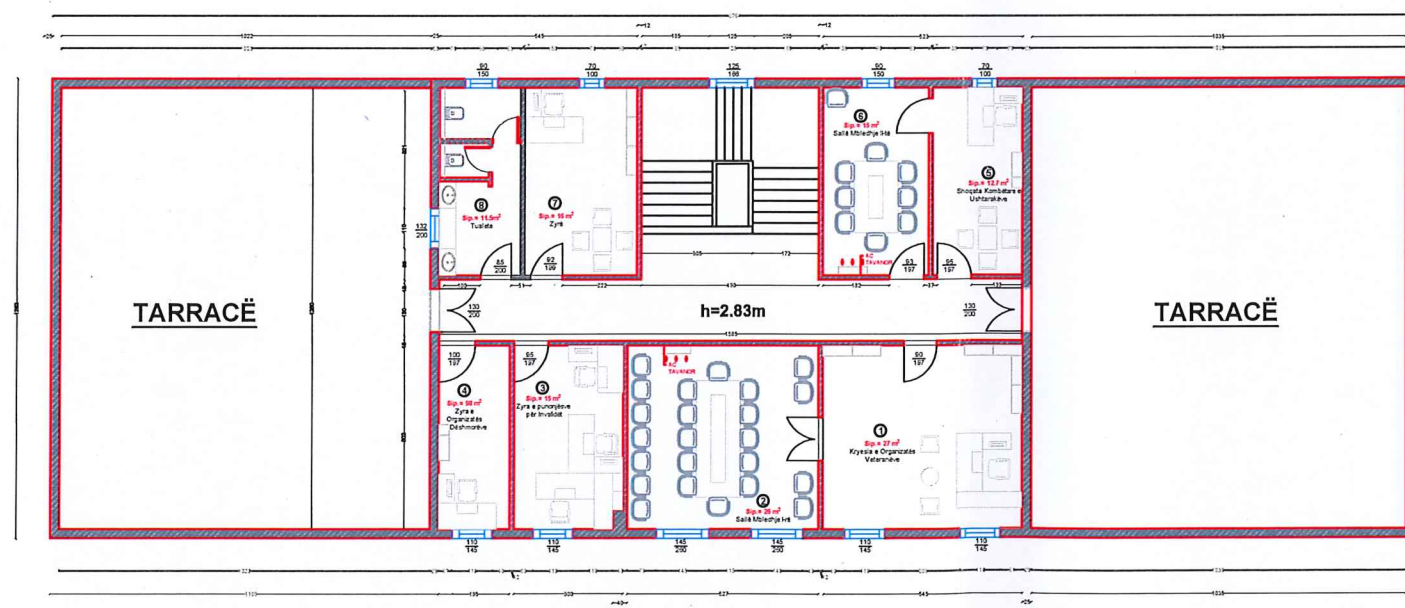
SHKALLA SH 1:200



MIRATOI
KRYETARI I BASHKISE
GLEDIAN LLATJA



PLANIMETRIA E ISH GODINËS PARTIVE POLITIKE



BASHKIA ELBASAN
DREJTORIA E PRONAVE PUBLIKE DHE STREHIMIT
Dr. GENTIAN DYRMYSHI
Ing. Gjeodet GENTIANA KERRI
Dt. 03/12/2025



BASHKIA ELBASAN
DREJTORIA E PRONAVE PUBLIKE DHE STREHIMIT
Dr. GENTIAN DYRMYSHI
Ing. Gjeodet GENTIANA KERRI
Dt. 03/12/2025



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA ELBASAN
KËSHILLI BASHKIAK

Nr. ____ Prot.

Elbasan, më ____ . ____ .2025.

PROJEKT – VENDIM

Nr. ____ Datë: ____ . ____ .2025.

“Mbi dhënien në përdorim (pa kundërshpërblim) të ambjentit me emërtimin Ish-Godina e Partive Politike (kati i tretë), Z.K. 8524, Organizatës së Veteranëve dhe Pasardhësve të LANÇ nga Bashkia Elbasan”.

Bazuar në ligjin nr. 139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore” i ndryshuar; ligjin nr. 7850 datë 29.07.1994 “Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë”, i ndryshuar; V.K.M. nr. 416 datë 11.07.2007 “Për miratimin e listës përfundimtare të Pronave të Paluajtëshme të Shtetit që transferohen në pronësi ose në përdorim të Bashkisë Elbasan”, i ndryshuar, Këshilli Bashkiak në mbledhjen e tij të datës ____ . ____ .2025 pasi mori në shqyrtim relacionin e paraqitur nga Drejtoria Pronave Publike dhe Strehimit “Mbi dhënien në përdorim (pa kundërshpërblim) të ambjentit me emërtimin Ish-Godina e Partive Politike (kati i tretë), Z.K. 8524, Organizatës së Veteranëve dhe Pasardhësve të LANÇ nga Bashkia Elbasan”.

V E N D O S I :

1. Miratimin e dhënies në përdorim (pa kundërshpërblim) të ambjentit me emërtimin Ish-Godina e Partive Politike (kati i tretë), me sipërfaqe 205.6 m² ndodhur në lagjen “Partizani”, Z.K 8524, Organizatës së Veteranëve dhe Pasardhësve të LANÇ, për t’i përdorur si zyra për anëtarët e kësaj organizate e cila ka si veprimtari hartimin, organizimin dhe realizimin e plan-kalendarit të datave historike të LANÇ në territorin e Bashkisë Elbasan, për periudhën 2 (dy) vjeçare nga data 01.01.2026 deri më 31.12.2027 (planimetria bashkëlidhur).
2. Organizata e Veteranëve dhe Pasardhësve të LANÇ nuk ka të drejtë të ndryshojë destinacionin e objektit.
3. Për ndjekjen dhe zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Drejtoria Pronave Publike dhe Strehimit.
4. Ky vendim hyn në fuqi 10 ditë pas shpalljes.

KRYETARI
Lutfi Lala

Konceptoi: G. Kerri

Drejtoria P.P.S:

Drejtoria P.Sh.M:

Drejtoria J.I:

Zv/Kryetar:

A. Braneshi

G. Dyrmyshi

S.Mehmeti

A. Hoxha

K. Krasnika